



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

CSEPELI VÁROSGAZDA  
KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT.  
VEZÉRIGAZGATÓ

## JAVASLAT

a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
2020. évi éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének elfogadására

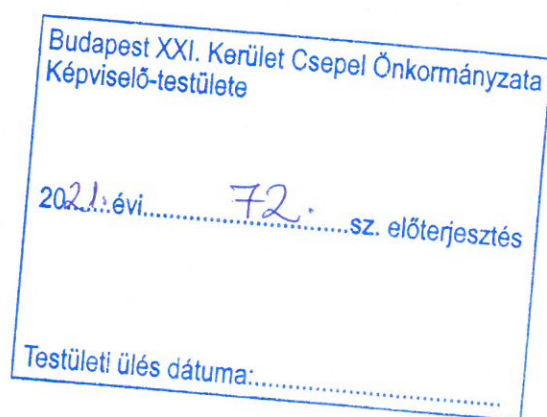
Készítette: **Trefán László**  
Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
vezérigazgató

Előterjesztő: **Trefán László**  
Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
vezérigazgató

Az előterjesztés egyeztetve:  
egyeztető lap szerint

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

  
**Dr. Szeles Gábor**  
jegyző



Az előterjesztés leadva:  
2021. május 13.

**Dr.  
Szeles  
Gábor**

Digitálisan aláírta: Dr. Szeles  
Gábor  
DN: c=HU, l=Budapest,  
o=Budapest Főváros XXI. Ker.  
Csepeli Polgármesteri Hivatal,  
cn=Dr. Szeles Gábor,  
givenName=Gábor, sn=Dr. Szeles,  
email=jegyzo@budapest21.hu,  
serialNumber=1.3.6.1.4.1.21528.2.  
2.2.5302, title=jegyző  
Dátum: 2021.05.27 11:40:34  
+02'00'

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Zrt.) Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzatával (továbbiakban: Önkormányzat) kötött Feladatellátási Szerződés alapján végezte el 2020-ban feladatait.

Társaságunk 2020. évi vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét bemutató számszaki kimutatásokat (mérleg, eredmény-kimutatás) és azok jogszabály alapján előírt magyarázatát (kiegészítő melléklet), valamint a feladatainak teljesítéséről szóló részletes beszámolót (üzleti jelentést) a jelen előterjesztés mellékleteként csatolt éves beszámoló tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt éves beszámolót érdemben tárgyalja és fogadja el, valamint – tekintettel a Társaság közhasznú jogállására és az Alapító Okiratának 12. pontjára („ A Részvénytársaság a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.”) – rendelkezzen a Társaság 2020. évi adózott eredményének eredménytartalékba helyezéséről.

Budapest, 2021. május „13.”



**Trefán László**  
vezérigazgató

Melléklet:

1. sz. Egyeztető lap
2. sz. A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. 2020. évi éves beszámolója és mellékletei (független könyvvizsgálói jelentés, teljességi nyilatkozat, kiegészítő melléklet, közhasznúsági jelentés és üzleti jelentés)
3. sz. Felügyelőbizottsági határozat

## 1. számú Határozati javaslat

Borbély Lénárd, mint Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzatának polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelettel elrendelt veszélyhelyzetre való tekintettel és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján – a Képviselő-testület hatáskörében eljárva - úgy döntök, hogy a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. 2020. évi gazdálkodását, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét bemutató éves beszámolót (előterjesztés 1. sz. melléklete) 2.465.119eFt mérlegfőösszeggel és mínusz 219.788eFt adózott eredménnyel elfogadom, egyúttal az összeg eredménytartalékba helyezését engedélyezem.

**Határidő:**

azonnal

**Felelős:**

Borbély Lénárd polgármester

**Végrehajtás előkészítéséért felelős:**

Trefán László vezérigazgató  
Csepeli Városgazda Közhasznú  
Nonprofit Zrt.

A határozati javaslatok elfogadásához a Képviselő-testület **egyszerű** többségű támogató szavazata szükséges.



## EGYEZTETŐ LAP


1. sz. melléklet

a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
2020. évi éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének  
elfogadására

1. Az előterjesztés egyeztetve: dr. Szabó-Unger Anikó  
aljegyzőt helyettesítő jogkörben eljáró  
jegyzői kabinetvezető

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2021. május <sup>13.</sup> „.....”

  
dr. Szabó-Unger Anikó  
aljegyzőt helyettesítő jogkörben eljáró  
jegyzői kabinetvezető

2. Az előterjesztés egyeztetve: Szeder Istvánné  
városgazdálkodási ágazatvezetővel

Vélemény: Az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek.

Budapest, 2021. május <sup>13.</sup> „.....”

  
Szeder Istvánné  
városgazdálkodási ágazatvezető

14010411 6832 573 01

Statistikai számjel

01-10-045701

Cégjegyzék szám

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

a vállalkozás megnevezése

1215 Budapest, Katona József u. 62-64.

a vállalkozás címe, telefonszáma

Éves beszámoló

2020.01.01-2020.12.31

Keltetés: Budapest 2021. április 15.

\_\_\_\_\_  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

P.H.

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjеле: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(1)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	<b>A. Befektetett eszközök (2.+10.+18. sor)</b>	1 630 985	0	1 795 328
2	<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)</b>	12 060	0	10 389
3	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
4	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0		0
5	3. Vagyoni értékű jogok	12 060		10 389
6	4. Szellemi termékek	0		0
7	5. Üzleti vagy cégérték	0		0
8	6. Immateriális javakra adott előlegek	0		0
9	7. Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
10	<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sor)</b>	1 618 325	0	1 784 939
11	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 059 792		1 389 745
12	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	162 604		163 464
13	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	130 581		133 843
14	4. Tenyészállatok	0		0
15	5. Beruházások, felújítások	241 286		75 728
16	6. Beruházásokra adott előleg	24 062		22 159
17	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0		0
18	<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sor)</b>	600	0	0
19	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
20	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0		0
21	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0		0
22	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0		0
23	5. Egyéb tartós részesedés	0		0
24	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési visz. álló vállalkozásban	0		0
25	7. Egyéb tartósan adott kölcsön	600		0
26	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0		0
27	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0		0
28	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0		0

Budapest, 2021. április 15.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(2)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29	<b>B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)</b>	562 497	0	253 049
30	<b>I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)</b>	151 200	0	92 675
31	1. Anyagok	82 016		69 241
32	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	0		0
33	3. Növedék-, hizó- és egyéb állatok	0		0
34	4. Késztermékek	0		0
35	5. Áruk	69 184		23 384
36	6. Készletekre adott előlegek	0		50
37	<b>II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sor)</b>	149 820	0	62 892
38	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	88 921		10 321
39	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
40	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési visz. lévő vállalkozással szemben	0		0
41	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
42	5. Váltókövetelések	0		0
43	6. Egyéb követelések	60 899		52 571
44	7. Követelések értékelési különbözete	0		0
45	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0		0
46	<b>III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)</b>	0	0	0
47	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
48	2. Jelentős tulajdoni részesedés	0		0
49	2. Egyéb részesedés	0		0
50	3. Saját részvények, saját üzetrészek	0		0
51	4. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0		0
52	5. Értékpapírok értékelési különbözete	0		0
53	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sor)</b>	261 477	0	97 482
54	1. Pénztár, csekkek	2 088		1 342
55	2. Bankbetétek	259 389		96 140
56	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59. sor)</b>	422 320	0	416 742
57	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	349 701		406 302
58	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	72 619		10 440
59	3. Halasztott ráfordítások	0		0
60	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+30.+56. sor)</b>	2 615 802	0	2 465 119

Budapest, 2021. április 15.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)



Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(3)

Források (passzívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61	<b>D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)</b>	1 173 876	0	954 088
62	I. JEGYZETT TŐKE	754 400		754 400
63	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0		0
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
65	III. TŐKETARTALÉK	440 000		440 000
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-21 323		-20 524
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
69	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	0		0
70	2. Valós értékelés értékelési tartaléka	0		0
71	VI. ADÓZOTT EREDMÉNY	799		-219 788
72	<b>E. Céltartalékok (73.-75. sor)</b>	0	0	10 000
73	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	0		10 000
74	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	0		0
75	3. Egyéb céltartalék	0		0
76	<b>F. Kötelezettségek (77.+78.+92. sor)</b>	847 878	0	908 865
77	<b>I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.+82.+92. sor)</b>	0	0	0
78	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
79	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban. lévő váll. szemben	0		0
80	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben	0		0
81	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0		0

Budapest, 2021. április 15.

\_\_\_\_\_  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Statisztikai számjele:

Cégjegyzék száma:

Beszámolási időszak:

Fordulónap: 2020.12.31

## Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(4)

## Források (passzívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82	<b>II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sor)</b>	142 856	0	114 284
83	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	142 856		114 284
84	2. Átváltoztatható kötvények	0		0
85	3. Tartozások kötvénykibocsátásból	0		0
86	4. Beruházási és fejlesztési hitelek	0		0
87	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0		0
88	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
89	7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	0		0
90	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben	0		0
91	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
92	<b>III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)</b>	705 022	0	794 581
93	1. Rövid lejáratú kölcsönök	0		0
94	- Ebből: az átváltoztatható kötvények	0		0
95	2. Rövid lejáratú hitelek	28 572		28 572
96	3. Vevőtől kapott előlegek	216 801		215 934
97	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	38 074		49 901
98	5. Váltótartozások	0		0
99	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
100	7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
101	8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
102	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	421 575		500 174
103	10. Kötelezettségek értékelési különbözete	0		0
104	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0		0
105	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-107. sor)</b>	594 048	0	592 166
106	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0		0
107	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	30 731		47 773
108	3. Halasztott bevételek	563 317		544 393
109	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)</b>	2 615 802	0	2 465 119

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS  
(összköltség eljárással)

(1)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 512 393		1 187 927
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele	0		0
3	<b>I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)</b>	<b>1 512 393</b>	<b>0</b>	<b>1 187 927</b>
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0		0
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	444		8 894
6	<b>II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (3±4)</b>	<b>444</b>	<b>0</b>	<b>8 894</b>
7	<b>III. EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>1 935 784</b>		<b>1 908 507</b>
8	Ebből: visszaírt értékvesztés	1 198		24
9	05. Anyagköltség	456 674		371 889
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	248 969		412 932
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	33 837		37 763
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	0		172
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	834 094		715 264
14	<b>IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)</b>	<b>1 573 574</b>	<b>0</b>	<b>1 538 020</b>
15	10. Bérköltség	1 321 314		1 293 016
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	118 011		115 688
17	12. Bérjárulékok	224 241		182 095
18	<b>V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)</b>	<b>1 663 566</b>	<b>0</b>	<b>1 590 799</b>
19	<b>VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS</b>	<b>108 732</b>		<b>128 721</b>
20	<b>VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>98 635</b>		<b>67 107</b>
21	Ebből: értékvesztés	884		1 063
22	<b>A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>4 114</b>	<b>0</b>	<b>-219 319</b>

Budapest, 2021. április 15.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statistikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS  
(összköltség eljárással)

(2)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0		0
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0		0
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0		0
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	0		0
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	23		2
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0		0
32	Ebből: értékelési különbözet	0		0
33	<b>VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0		0
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	0		0
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	3 338		388
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0		0
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0		83
42	Ebből: értékelési különbözet	0		0
43	<b>IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21+22)</b>	<b>3 338</b>	<b>0</b>	<b>471</b>
44	<b>B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)</b>	<b>-3 315</b>	<b>0</b>	<b>-469</b>
47	<b>C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)</b>	<b>799</b>	<b>0</b>	<b>-219 788</b>
48	X. Adófizetési kötelezettség	0		0
49	<b>D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)</b>	<b>799</b>	<b>0</b>	<b>-219 788</b>

Budapest, 2021. április 15.

\_\_\_\_\_  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

## A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT tulajdonosának

### Vélemény

Elvégeztük a CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT , cégjegyzékszám 01-10-45701 ("a Társaság") 2020. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 2 465 119 E Ft, az adózott eredmény 219 788 E Ft veszteség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### Egyéb információk: Az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT 2020. évi üzleti jelentéséből és a közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, illetve a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentésben és a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak a megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményünk szerint a **CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT** 2020. évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a **CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT** 2020. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival.

Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondunk véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás, illetve a közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott a tudomásunkra, így ezek tekintetében nincs jelentenivalónk.

#### **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért**

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

#### **A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékokat szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2021. április 15.

*Borsosné Pál Ildikó*  
Borsosné Pál Ildikó  
ügyvezető  
Lauf-Audit KFT  
8900 Zalaegerszeg, Petőfi Sándor u. 7. 1/5.  
nyilvántartási szám: 001465

*Borsosné Pál Ildikó*  
Borsosné Pál Ildikó  
kamarai tag könyvvizsgáló  
kamarai tagsági szám: 000970

Lauf-Audit Kft.  
8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 7. 1/5.  
Bank: 12092309-01421465-06109000  
A.10.22m: 25296079.2.25

## TELJESSÉGI NYILATKOZAT

**Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.**  
**1215 Budapest, Katona József u. 62-64.**

**Lauf-Audit KFT**  
**Borsosné Pál Ildikó**  
**könyvvizsgáló részére**

**Dátum:** Budapest, 2021. április 15.

A jelen teljességi nyilatkozat az **Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. 1215 Budapest, Katona József u. 62-64** („a Társaság”) 2020. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának és közhasznúsági beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet közhasznúsági jelentés a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény („a Számviteli törvény”) előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

### ***Pénzügyi kimutatások***

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelőségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk a 2020. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.
2. Felelőségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmazzak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. A számviteli becslések – beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.



4. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
5. Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).
6. Nincs tudomásunk bármilyen egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
7. Kijelentjük, hogy a jelen teljességi nyilatkozat tétel napjáig tett áttekintésünk és felmérésünk alapján nem azonosítottunk olyan eseményeket vagy feltételeket, amelyek önmagukban vagy együttesen olyan lényeges bizonytalanságot jeleznének, amely jelentős kétséget vethetne fel a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét illetően, a pénzügyi kimutatások fordulónapját követő 12 hónapot átölelő pénzügyi időszak vonatkozásában. Ennek alapján meggyőződésünk, hogy nincsenek olyan események vagy körülmények, és nem áll fenn olyan lényeges bizonytalanság, amelyeket a vállalkozás folytatásával kapcsolatban közzé kellene tennünk a kiegészítő mellékletben.  
  
Megerősítjük, hogy felmértük és értékeltük a mérleg fordulónapját követően a jelen nyilatkozatunk kiadásának az időpontjáig 2020. évben és a mérlegforduló napja után 2021. április 15-ig tartó időszakban bekövetkezett **COVID-19 járványügyi helyzet hatását** – figyelembe véve az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket – is, a Társaság pénzügyi- és vagyoni helyzetére, valamint jövőbeni működőképességére. Ennek az értékelésnek az eredményeiről tájékoztattuk Önöket, és ahol relevánsnak tartottuk, biztosítottuk, hogy az esetleges jelentős hatások megfelelően bemutatásra kerüljenek a pénzügyi kimutatásokban.
8. Kijelentjük, hogy előzőekkel kapcsolatos felmérésünk és értékelésünk alapján arra a következtetésre jutottunk, hogy a beazonosított hatások nincsenek olyan jelentős vagy számottevően negatív hatással a Társaság rövid távú (a mérleg fordulónapját követő 12 hónapot átfogó időszakra vonatkozó) pénzügyi- és likviditási helyzetére, az eszközök mérlegben bemutatott értékelésére, valamint a Társaság ezen időszakon belüli üzleti működésére, amely lényegesen befolyásolná, vagy lényegesen bizonytalanná tenné a Társaságnak a vállalkozás folytatására vonatkozó képességét, illetve annak a mérlegkészítés időpontjában való megítélését ugyanezen időszak tekintetében.”
9. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
  - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;

- a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
- a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

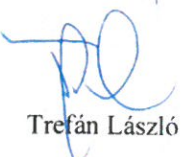
#### ***A rendelkezésre bocsátott információ***

10. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:

- hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
  - további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
  - korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Önök szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
11. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Társaság pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Társaságra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.
12. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önöket.
13. Közöltük Önökkel azon kockázat általunk való felmérésének az eredményeit, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.
14. Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
- vezetés,
  - a belső kontrollban fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
  - mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
15. Közöltünk Önökkel minden a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítással kapcsolatos információt.
16. Közöltünk Önökkel minden ismert jogszabályi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Felettes szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Társaság minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi

kimutatásokra

17. A 2020. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
18. A Társasággal szembeni peres és nem peres ügyekről Társaságunk jogi képviselői nyilatkozatot bocsátottak ki a könyvvizsgálat részére.
19. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
20. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
21. A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.
22. Tudomásunk van arról, hogy a vállalkozási tevékenységünk eredménye veszteséges és a 2021. évi üzleti terv alapján is veszteség várható. Ezzel kapcsolatosan a tulajdonos részére részletes tájékoztatást adtuk, alternatív javaslatokat terjesztünk elő azért, hogy a Zrt. jövőbeni működését fent tudja tartani, a működésének eredménye ne legyen veszteséges, a likviditásában ne jelentkezzenek gondok.
23. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2020. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Társaság pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.



Trefán László

Vezérigazgató

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

**Kiegészítő melléklet**  
**a 2020.12.31. forduló napra**  
**szóló beszámolóhoz**

Zárónap: Budapest, 2021. április 15.

Trefán László  
vezérigazgató

## I. Általános rész

### A. Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság bemutatása

A Zrt.-t, amely a Budapest-Csepel Önkormányzat Képviselő Testülete Vagyonkezelő és Vagyonhasználó Korlátolt Felelősségű Társaság (1215 Budapest, Katona József utca 62-64.; cégjegyzékszám: 01-09-465477) átalakulásával, annak általános jogutódjaként, Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő Testülete (1211 Budapest, Szent Imre tér 10., a továbbiakban: alapító) 311/2007 (IV.17.) Kt számú határozata szerint létrejött zártkörű, egyszemélyes alapítású CSEVAK Csepeli Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságként (a továbbiakban: Zrt.) alapította.

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Zrt. egyszemélyi alapító részvényese a **209/2012.(V.03.). Kt** határozattal döntött a CSEVAK Zrt. nevének és működési formájának módosításáról. A Fővárosi Bíróság Cégbírósága a változást 2012.06.12.-i dátummal jegyezte be.

### B. A Zrt. főbb adatai

#### 1. A Zrt. cégneve:

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

#### 2. A Zrt. rövidített cégneve

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

#### 3. A Zrt. székhelye:

1215 Budapest, Katona József utca 62-64.

Képviselője: Trefán László vezérigazgató

#### 4. A Zrt. cégbejegyzés száma:

01-10-045701

#### 5. A Zrt. telephelye:

1212 Budapest Deák tér 1.

1213 Budapest Hollandi út 8-10.

1214 Budapest Gombos tér 1.

1215 Budapest Vágóhíd utca 68-74.

1214 Budapest Iskola tér 45.

1213 Budapest Szent István utca 232.

1215 Budapest Katona József utca 60.

1212 Budapest Kolozsvári utca 61.  
1215 Budapest Csete Balázs utca 1-11.  
1211 Budapest Rákóczi utca 106-108.  
1213 Budapest Szent László utca 84.  
1213 Budapest Szárcsa utca 9-11.  
1212 Budapest Széchenyi utca 93.  
1214 Budapest Tejút utca 2.  
1214 Budapest Tejút utca 10.  
1212 Budapest Táncsics M. utca 92.  
1211 Budapest Kis János altábornagy utca 10-12.  
1215 Budapest Ív utca 8-12.  
1211 Budapest Posztógyár utca 2.  
1215 Budapest Csete Balázs utca 13-21.  
1211 Budapest Tanműhely köz 2.  
1214 Budapest II. Rákóczi Ferenc út 137 fsz. emelet (Petőfi Sándor utca 16/B.)  
1213 Budapest Hollandi út 14.  
1212 Budapest Dunadűlő út 4.  
1213 Budapest Hollandi út 18.  
1214 Budapest Simon Bolívar sétány 4-8.  
1215 Budapest Vágóhíd utca

#### **6. A Zrt. alapítója:**

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő Testülete (1211 Budapest, Szent Imre tér 10.)

#### **7. A Zrt. tevékenységének célja:**

A Zrt.-t az Alapító helyi önkormányzat a feladat és hatáskörébe jogszabály által rendelt vagy önként vállalt közszolgáltatások és más közfeladatok hatékony ellátására hozta létre.

**Az Alapító a Zrt. célját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdésében, a helyi közügyek keretében meghatározott egyes közfeladatok ellátásában határozza meg,** mely feladatok ellátásához az Alapító biztosítja a feladat ellátásával összefüggésben felmerülő költségek és kiadások fedezetét.

A Zrt. a következő, az Mötv. 13. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok ellátásában vesz részt:

a településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme, a szociális lakásgazdálkodás, a vízrendezés és vízvezetés, csatornázás, a helyi közutak és közterületek fenntartása és fejlesztése, a

köztisztaság és településtisztaság biztosítása, valamint a foglalkoztatás megoldásában való közreműködés.

A Zrt. látja el teljes körűen különösen a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata közigazgatási területén található, az Önkormányzat tulajdonában álló helyi közutak fenntartását, amelyekről a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33-34. § rendelkezései szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia; továbbá a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48/E. § (1) c), d) pontjai és (3) bekezdésének rendelkezései alapján

gondoskodik

a települési környezetvédelmi programban foglalt a zöldfelület-gazdálkodással, illetve a települési környezet és a közterületek tisztaságával kapcsolatos, az Önkormányzatot terhelő feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról. Mindezekon túlmenően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §, valamint 56. § (1), (2) a) pontja, és 68. § rendelkezései alapján kezeli – ennek keretében nyilvántartja, fenntartja és üzemelteti – a kerületi lakosoknak szociális alapon jutatót szociális bérlakás állományt, valamint az Önkormányzat tulajdonában álló nyugdíjasházat.

A 2011. évi CLXXV. törvény 33. § szerint a közhasznú szervezetté minősíthető szervezet a közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg, erre való tekintettel a Társaság e minőségben a bíróság által történt jogerős nyilvántartásba vétel napjával **közhasznú nonprofit gazdasági társaságként** működik.

## **8. A Zrt. tevékenységi köre:**

A Zrt. – nonprofit jellegére tekintettel – üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytat.

### **A Zrt. főtevékenysége**

**Ingatlankezelés** – A Zrt. főtevékenységei keretében – a céljának megfelelően – elsősorban a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata tulajdonát képező szociális, piaci alapú, nem szociális bérlakás állomány, idősek otthona (időskorúak gondozására szolgáló intézmény) és egyedi nem lakás céljára szolgáló létesítmények, üzletközpontok kezelése, fenntartása.

**Közútépítés, fenntartás** - A Zrt. az önkormányzati közterületek – elsősorban a helyi közutak, közterületek – fenntartását és fejlesztését, illetőleg a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által fenntartott közoktatási intézmények ingó és ingatlanvagyonának működtetését látja el.

### **A Zrt. további közhasznú tevékenységei**

Szennyvíz gyűjtése, kezelése  
Nem veszélyes hulladék gyűjtése  
Szennyveződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés  
Folyadék szállítására szolgáló közmű építése  
Építményüzemeltetés  
Egyéb m.n.s. építés  
Zöldterület – kezelés

### **A Zrt. kiegészítő tevékenységei**

A közhasznú főtevékenységet támogató kiegészítő tevékenységek:

Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
Épületépítési projekt szervezése  
Lakó- és nem lakó épület építése  
Talajmintavétel, próbafúrás  
Egyéb épületgépészeti szerelés  
Bontás  
Villanyszerelés  
Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés  
Vakolás  
Épületesztalos szerkezet szerelése  
Padló- és falburkolás  
Festés, üvegezés  
Egyéb befejező építés m.n.s.  
Tetőfedés, tetőszerkezet-építés  
Gépjármű javítás, karbantartás  
Egyéb speciális szaképítés m.n.s.  
Építési terület előkészítése  
Tárolás, raktározás  
Egyéb takarítás  
Általános épülettakarítás  
M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

### A társaság kiegészítő tevékenységei:

Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység  
Számviteli, Könyvvizsgálói, Adószakértői tevékenység  
Saját tulajdonú ingatlan adásvétele  
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése  
Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás  
Üzletvezetés  
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás



Piac-, közvélemény-kutatás  
Vagyonkezelés (holding)  
PR, kommunikáció  
Médiareklám  
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység  
Követelésbehajtás  
Éttermi, mozgó vendéglátás  
Italszolgáltatás  
Egyéb vendéglátás  
Rendezvény étkeztetés  
Vízi létesítmény építése  
Egyéb nem bolti, piaci kereskedelem  
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
Postai tevékenység (Egyetemes Kötelezettséggel)  
Egyéb postai, futárpostai tevékenység  
Híd, alagút építése  
Út, autópálya építése  
Szárzaföldi Szállítást Kiegészítő Szolgáltatás

A társaság azon további kiegészítő tevékenységei, amelyek végzése során megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatását rehabilitációs foglalkoztatás keretében biztosítja (327/2012.(XI.16.) Korm. rendelet 2.§(1) c) pont):

Játékgyártás  
Csomagolás  
Egyéb nem bolti, piaci kereskedelem  
Zöldterület-kezelés (közhasznú tevékenységnek is minősül).

#### **9. A Zrt. működésének időtartama:**

A Zrt. határozatlan időre alakul.

Ha a Zrt., mint közhasznú nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után az Alapító részére csak a megszűnési korai saját tőke összege adható ki, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

#### **10. A jegyzett tőke tulajdonosok szerinti megoszlása:**

**Tulajdonos neve:** Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő Testülete **100%**

**A Zrt. alaptőkéje 754.400.000,- Ft,** azaz hétszázötvenkettőmillió-négyszázezer forint.

**A Társaság részvényeinek fajtája és típusa, névértéke:**

- 754 darab 1.000.000,- Ft névértékű, mindösszesen 754.000.000,- Ft értékű nyomdai úton előállított törzsrészvény sorozat: A
- 4 darab 100.000,- Ft névértékű, mindösszesen 400.000,- Ft értékű nyomdai úton előállított törzsrészvény sorozat: B

**11. A részvények kiadása, átvétele**

A társaság alaptőkét teljes egészében az alapító bocsátotta a társaság rendelkezésére, ennek folytán a társaság által kibocsátott valamennyi részvényt az alapító veszi át.

**C. A Zrt. képviselete és cégjegyzése**

1. A Társaság a nyilatkozatait képviselője útján teszi meg. A jogi hatások a Társaság javára, illetve terhére keletkeznek.

2. A cégjegyzés a Társaság nevében tett írásbeli nyilatkozat megfelelő formában történő aláírása.

3. A Társaság törvényes képviseletére jogosultak adatai:

Trefán László

Anyja neve: Dr. Koós Gizella

Címe: 1214 Budapest, Szabadság utca 35. 1. lház. fsz.1.

Születési ideje: 1966. október 08.

Képviselet módja: önálló

Képviseletre jogosult tisztsége: vezérigazgató (vezető tisztségviselő)

(M megbízatás időtartama: **2019.október 31.- 2024. október 30.**

A vezérigazgató által cégjegyzési joggal felhatalmazott egyéb alkalmazottak közül két munkavállaló együttesen írja alá a nevét az aláírási címpéldányoknak, illetve az aláírás mintának megfelelően, az aláírásra jogosultak adatai:

Papp Andrea

Anyja neve: Daróczi Erzsébet

Címe: 1192 Budapest, Kós Károly tér 2. 1.

Születési ideje: 1961. szeptember 27.

Képviselet módja: együttes

Képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

Dzsida László Marcell  
Anyja neve: Sölch Kinga  
Címe: 2083 Solymár Vörösmarty utca 61.2.  
Születési ideje: 1981. december 12.  
Képviselő módja: együttes  
Képviselőre jogosult tisztsége: más munkavállaló

dr. Kárpáti Judit  
Anyja neve: Papucsek Márta Klára  
Címe: 2000 Szentendre Kölcsey utca 1 1/9  
Születési ideje: 1984. január 14.  
Képviselő módja: együttes  
Képviselőre jogosult tisztsége: más munkavállaló

#### **D. A munkáltatói jogkör gyakorlása**

A vezérigazgató felett a munkáltatói jogkört az Alapító, a Társaságnál közfoglalkoztatás keretén belül határozott munkaviszonnyal alkalmazott munkavállalók felett a jogi és igazgatási főosztályvezető a Zrt. többi munkavállalója felett a vezérigazgató gyakorolja.

#### **II. A számviteli politika fő vonásai**

##### **A könyvvezetés módja**

A Zrt. a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény értelmében – könyvvezetésében – a kettős könyvvitelt alkalmazza. A könyvvezetését és a mérlegkételemek értékelését a Számviteli Politikában foglaltak szerint és a számviteli alapelvek figyelembevételével végezzük.

A könyvvezetés belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a Számlarend tartalmazza.

**A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartania.** (2011. évi CLXXV. törvény 27.§)

##### **A. Beszámoló készítés rendje**

A Zrt. éves beszámolója december 31-i fordulónappal készül, amely  
- Mérlegből

- Eredmény kimutatásból
- Kiegészítő mellékletből tevődik össze.

Ezen felül Üzleti jelentés és Közhasznúsági melléklet is készül.

A Zrt. az éves beszámolót teljes körű leltárral, könyvviteli zárással, főkönyvi kivonattal támasztja alá.

Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

A mérleg fordulónapja: 2020. december 31.

A mérlegzárás napja: 2021. január 31.

A beszámoló nyelve: Magyar

A beszámoló aláírója: Vezérigazgató

A beszámoló közzétételi kötelezettségét a Társaság elektronikus úton teljesíti a kormányzati portál felé.

### **Az eredmény-kimutatás választott formája**

Az eredmény kimutatások közül az „A” típusú (összköltség eljárású) eredmény kimutatás készül, a számviteli politikának megfelelően.

**Cash-flow** a Számviteli Törvény 7. számú melléklet szerinti kimutatást tartalmazza, ami a Kiegészítő Melléklet 42. oldalán kerül bemutatásra.

### **Amortizációs politika**

Az értékcsökkenés elszámolása a várható használati időnek megfelelően történik, azokra az évekre felosztva, amelyekben az eszközöket előreláthatóan használni fogja Társaságunk.

A terv szerinti értékcsökkenést a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett immateriális javak, tárgyi eszközök után kell elszámolni. A Zrt. a befektetett eszközöket beszerzési áron tartja nyilván, és havonta egyszer számolja el az értékcsökkenést, amelyben lineáris leírást alkalmaz.

A Zrt. a 200 ezer Ft bekerülési érték alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök értékcsökkenését egyedi értékelés szerint számolja el.

Terven felüli értékcsökkenést akkor kell elszámolni, ha az immateriális javak, a tárgyi eszközök (a beruházások is) könyv szerinti (nettó) értéke magasabb, mint a piaci értéke. A megrongálódott, feleslegessé vált, vagy az eszköz értékében bekövetkezett tartós értékcsökkenés esetén – az egyébként állományban maradó eszköz értékében – bekövetkezett csökkenést a piaci értékig kell megállapítani és elszámolni.

## **B. A számviteli folyamatok és a könyvvezetés ellenőrzése**

A Zrt. számviteli rendszerét regisztrált mérlegképes könyvelő irányítja, a könyvvizsgálatot független könyvvizsgálóval végezteti.

2020. évben a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért és a beszámoló elkészítéséért felelős személy:

Batay Róbertné

PM igazolvány száma:159454

A kötelező könyvvizsgálatot végzi a Zrt.-nél:

LAUF-AUDIT Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.

Székhelye: 8900 Zalaegerszeg Petőfi utca 7 I. emelet 5 ajtó.

Cégjegyzékszám: 20-09-074690

Kamarai regisztrációs szám: 001465

A Kft. személyében a vizsgálatot végzi:

Borsosné Pál Ildikó

Kamarai regisztrációs szám:000970

A Zrt. a 2020. üzleti évre vonatkozó beszámolójának könyvvizsgálati feladatok ellátásáért bruttó 2.540.000.-Ft-ot fizet.

A Felügyelőbizottság az Alapító részére ellenőrzi a Társaság ügyvezetését, jogában áll a Vezérigazgatótól, a Társaság dolgozóitól jelentést vagy felvilágosítást kérni a belső ellenőr útján, a Társaság könyveit, bankszámláját, iratait és pénztárát bármikor megvizsgálni vagy szakértővel a Társaság költségére megvizsgáltatni.

Az FB áttekinti és véleményezi a Zrt. belső ellenőrzéséről készült jelentéseket, jegyzőkönyveket és a belső ellenőrzés éves összesítő beszámolóját.

A Társaság felügyelőbizottságának tagjai:

dr. Szabó József

Anyja neve: Vukovics Julianna

Címe: 1215 Budapest, Táncsics Mihály u. 66. I/5.

szül.: Budapest, 1960. május 30.

(M megbízatás időtartama: 2020. január 01.- 2024. december 31.)

Szmola Beáta

Anyja neve: Fajta Terézia

Címe: 2330 Dunaharaszti, Ady Endre utca 12.

szül.: Budapest, 1982. október 09.

(M megbízatás időtartama: 2020. január 01.- 2024. december 31.)

Pintér Bence László

Anyja neve: Liszkai Melinda

Címe: 9024 Győr, Bartók Béla út 36/B 3.em.12.  
szül.: Győr, 1991. június 24.  
(Megbízatás időtartama: 2020. január 01.- 2024. december 31.)

A 339/2019. (XII.23.) Kormány rendelet alapján 2021. július 01.-től Zrt. megfelelési tanácsadóval kötött szerződést.

### C. Jelentős összegű hiba

**Jelentős összegű hiba:** ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. A Zrt.-nél jelentős összegű hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot.

### D. Nem jelentős összegű hiba

**Nem jelentős összegű hiba:** ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba szerinti értékhatárát.

## III. A mérleghez kapcsolódó kiegészítő információk

### A. Befektetett eszközök

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban			
	2019.12.31	%	2020.12.31	%
Immateriális javak	12 060	0,74%	10 389	0,58%
Tárgyi eszközök	1 618 325	99,22%	1 784 939	99,42%
Befektetett pü-i eszközök	600	0,04%	0	0,00%
<b>összesen</b>	<b>1 630 985</b>	<b>100,00%</b>	<b>1 795 328</b>	<b>100,00%</b>

## Értékelési eljárások, módszerek

A tárgyi eszközök vonatkozásában a számviteli politikának megfelelően lineáris és egyedi értékelés alkalmazása történik.

	Nyitó		Növekedés		Bruttó érték		Értékesítések		Értékesítések		Nettó érték	
	Nyitó	Záró	Növekedés	Atvezetés	Csökkenés	Atvezetés	Nyitó	Záró	Csökkenés	Atvezetés	Nyitó	Záró
Alapítás-át szervezés aktivált értéke	10 762 044						10 762 044				10 762 044	0
Vagyoni értékű jog	33 291 440	2 832 448					36 123 888	2 771 054			26 653 629	9 470 259
Kisértékű vagyoni értékű jog	19 981 223	1 207 284			88 600		21 099 907	2 939 122	88 600		20 180 754	919 153
Szellemi termékek	6 557 557						6 557 557				6 557 557	0
Kisértékű szellemi termékek	3 449 570				171 740		3 277 830	3 449 570			3 277 830	0
Apport ingatlan (telek)	197 036 237						197 036 237				0	197 036 237
Épület	811 732 877						811 732 877	16 234 653			157 922 878	653 809 999
Bérelt ingatlan épülete	30 642 063	292 179 249					322 821 312	970 479	2 801 179		3 771 658	319 049 654
Egyéb építmény	208 922 788						208 922 788	67 404 044	4 115 911		71 519 955	137 402 833
Bérelt ingatlan egyéb építmény		62 192 384					62 192 384	866 620			866 620	61 325 764
Apport ingatlan (építmény)	20 008 820						20 008 820	4 675 196	400 171		5 075 367	14 933 453
Ingatlanokhoz kapcs. vagyoni ért. jogok	6 187 500						6 187 500				0	6 187 500
Egyéb gépek, berendezések, szerszámok	146 223 447	7 060 160			13 357 608		139 925 999	113 545 386	7 012 086	12 187 376	108 370 096	31 555 903
Kisértékű gépek, berendezések, szerszám	34 467 861	4 885 781			899 573		38 454 069	31 460 379	4 467 229	889 643	35 037 965	3 416 104
Közúti járművek	218 162 937	40 217 685			6 404 345		251 976 277	91 244 898	38 016 171	5 776 995	123 484 074	128 492 203
Üzemi gépek, berendezések, felszerelések	4 312 155				1 959		4 310 196	2 591 947	623 698	1 959	3 213 686	1 096 510
Egyéb járművek- személygépkocsi	13 799 573						13 799 573	10 299 573			10 299 573	3 500 000
Irodai, igazgatási berendez. és felszer.	55 839 214	10 449 271			1 276 858		65 011 627	34 816 260	5 188 575	1 276 858	38 727 977	26 283 650
Kisértékű irodai igazgat. berend., felsz	51 261 608	29 507 366			1 161 300		79 607 674	43 802 314	20 745 278	1 143 973	63 403 619	16 204 055
Kisértékű számítógép	3 139 265	851 690					3 990 955	3 040 305	332 244		3 372 549	618 406
Kisértékű monitor	4 566 315	121 980					4 688 295	4 508 640	80 246		4 588 886	99 409
Kisértékű nyomtató	2 900 844	250 090			32 150		3 118 784	2 769 138	150 583	32 150	2 887 571	231 213
Számítógép	36 858 333	3 092 154			1 034 670		38 915 817	30 309 697	4 477 957	1 034 670	33 752 984	5 162 833
Monitor	30 177						30 177	30 177			30 177	0
Nyomtató	688 436						688 436	612 040	42 894		654 934	33 502
üzemen kívüli egyéb felszerelés berendes	1 366 163				526 273		839 890	1 348 410	12 522	526 273	834 659	5 231
Kisértékű jóléti eszköz	12 700						12 700	12 700			12 700	0
Bérelt ingatlan egyéb gépek,berend., fels	116 756 313	8 103 734					124 860 047	26 809 167	17 443 017		44 252 184	80 607 863
Beruházások, felújítások	241 286 115	199 603 552			365 161 759		75 727 908				0	75 727 908
Egyéb tartósan adott kölcsön	599 982	0			0		0	0			0	0
Beruházásra adott előlegek	22 158 576						22 158 576				0	0
<b>Mindösszesen</b>	<b>2 303 002 133</b>	<b>662 554 828</b>	<b>390 716 817</b>	<b>0</b>	<b>2 574 840 144</b>	<b>673 920 953</b>	<b>128 721 210</b>	<b>23 130 237</b>	<b>0</b>	<b>779 511 926</b>	<b>1 795 328 218</b>	



## **B. Immateriális javak**

Immateriális javak csökkenése az értékcsökkenés elszámolásának eredménye.

## **C. Tárgyi eszközök**

2020. évben is folyamatosan fejlesztettük eszközparkunkat, elsősorban szerszámokat, számítástechnikai eszközöket, műszaki, irodai, igazgatási berendezéseket (klímák, mosógépek, telefonok, stb.) és járműveket vásároltunk.

### Ingtatlanok:

A bérelt ingatlanon (Csepeli strand) befejeződött az értéknövelő beruházás, melynek aktivált értéke jelentősen megemelte az ingatlanok (tárgyi eszközök) értékét.

## **D. Befektetett pénzügyi eszközök**

Nyitó értéke 600e Ft, záró értéke 0 e Ft.

A befektetett pénzügyi eszközök a munkavállalók részére folyósított lakásépítési, lakásvásárlási kölcsön egy éven túli összegét tartalmazta, mely 2020. évben kifutott és a rövid távú követelések között szerepel.

## **Forgóeszközök**

### **E. Készletek**

Azokról a készletekről, amelyeket év közben a készletraktárban tartunk nyilván mennyiségben és értékben folyamatosan nyilvántartást vezetünk, a készletváltozások értékét összességében súlyozott átlagáron mutatjuk ki.

Az alábbiakban felsorolt készletekről mennyiségben és értékben év közben nem vezetünk nyilvántartást: Nyomtatvány, papír-írószer, tisztítószer, gépjármű felszerelések.

Ezeket a készleteket év végén a tényleges beszerzési áron mutatjuk ki. Év végén került sor a készletek mennyiségi leltározására.

### **F. Követelések**

A követelések az elfogadott, elismert összegben, könyv szerinti értékben lettek kimutatva. 2020. évben értékvesztés visszaírásra került 24 e Ft értékben és 1.063 e Ft értékvesztés került elszámolásra, így az értékvesztés záró állománya 3.865 e Ft.

Az egyéb követelések részletes kimutatását az alábbi táblázat tartalmazza:

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban
	összeg
Követelések alapítóval szemben	208
Szállítónak fizetett előleg	-
Munkváll.-nak folyósított előleg bér	2 249
Munkáltatói hitel induló	600
Munkavállalók különféle elszámolásai	8
Kilépett mváll. szemb. követelés	227
TB ellátással kapcs. egyéb követelések	2 718
Szállítónak fizetett kaució, óvadék	10 337
Társasházakkal szembeni követelések	114
Tárgyidőszakban el nem számolh. ÁFA	28 154
Nem tisztázott szállítói egyenlegek	4 335
Innovációs járulék teljesítése	236
Egyéb költségvetési befizetési kötelezettség	11
Egyszer.fogl.ból eredő mnyptz. taggal	5
Helyi iparüzési adó elszámolási számla	1 903
ÁFA elszámolási számla	1 432
Gépjármű elszámolási számla	34
<b>Mindösszesen</b>	<b>52 571</b>

## G. Pénzeszközök

A pénzeszközök értéke a pénztár, a folyószámla és a bankbetétek egyenlegét mutatja.

	adatok ezer Ft-ban
Pénztár	1 342
Bankbetétek	96 140
<b>Összesen</b>	<b>97 482</b>

## H. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások értékelése a Számviteli törvény 32.§. (1-4) és 33.§ 13. bek. figyelembe vételével történik.

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban			
	2019.12.31	%	2020.12.31	%
Bevételek aktív elhat.	349 701	82,80%	406 302	97,49%
Költségek, ráfordítások aktív elhat.	72 619	17,20%	10 440	2,51%
<b>Összesen</b>	<b>422 320</b>	<b>100</b>	<b>416 742</b>	<b>100</b>

## Aktív időbeli elhatárolások egyes jogcímei:

adatok ezer Ft-ban	
Megnevezés	Összeg
Bevételek elhatárolása	<b>406 302</b>
- Árbevétel elhatárolása	83 947
- Egyéb bevételek elhatárolása	322 355
Költségek, ráfordítások elhatárolása.	<b>10 440</b>
- Költségek elhatárolása	10 440
<b>Összesen</b>	<b>416 742</b>

## Saját tőke, céltartalékok, kötelezettségek

Könyv szerinti értékben kerülnek a mérlegbe.

### I. Saját tőke

#### Saját tőke állományváltozásával kapcsolatos adatok

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban			
	Összeg eFt		Változás az előző évhez képest	
	2019.év	2020.év	eFt	%
<b>Források összesen</b>	2 615 802	2 465 119	-150 683	94,24
Saját tőke	1 173 876	954 088	-219 788	81,28
Jegyzett tőke	754 400	754 400	0	0,00
Tőketartalék	440 000	440 000	0	0,00
Eredménytartalék	-21 323	-20 524	799	96,25
Lekötött tartalék			0	0,00
Értékelési tartalék			0	0,00
Adózott eredmény	799	-219 788	0	NEM ÉRTELMEZHETŐ

### Adózott eredmény

Tárgyév adózott eredménye vesztesége **219.788e Ft.**

### J. Céltartalékok

2020. évben a Budapest XX., XXI., és XXIII. Kerületi Bíróság 5.G.XXI.21.781/201//71 ítélete alapján Face Média Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. és Berta Csaba üzemi balesetből eredő kártérítés 80.M972/2018/55. számú elsőfokú ítélete alapján céltartalékot képeztünk a jövőbeni kötelezettségünk terhére.

## K. Kötelezettségek

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban			
	2019.12.31	%	2020.12.31	%
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,00%		0,00%
Hosszú lejáratú kötelezettségek	142 856	16,85%	114 284	12,57%
Rövid lejáratú kötelezettségek	705 022	83,15%	794 581	87,43%
<b>Osszesen:</b>	<b>847 878</b>	<b>100,00%</b>	<b>908 865</b>	<b>100,00%</b>

### Hátrasorolt és Hosszú lejáratú kötelezettségek

2020. évben hátrasorolt kötelezettségünk nem volt.

Hosszú lejáratú kötelezettségnél tartjuk nyilván 50/2017 (II.23.) Kt határozat alapján a Csepeli strand fejlesztésére kapott 200.000 e Ft tagi kölcsönből az éven túli 114.284 e Ft összeget.

A kölcsönt 2019. január 01. napjától 2025. december 31. napjáig kell visszafizetni, mindösszesen hét év alatt.

### Rövid lejáratú kötelezettségek

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban	
		Összeg
Rövid lejáratú hitel		28 572
Vevőktől kapott előlegek		215 934
Szállítók		49 901
Rövid lejáratú kötelezettség alapítóval és egyéb költségvetési sz.		448 976
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek		51 198
<b>Osszesen:</b>		<b>794 581</b>

### Rövid lejáratú hitel

Rövid lejáratú hitelnél tartjuk nyilván a Csepeli strand fejlesztésére kapott tagi kölcsönt következő 2021. évben fizetendő törlesztését.

### Rövid lejáratú kötelezettség

A Bp. XXI. ker. Önkormányzattal (mint tulajdonossal) szembeni kötelezettség, a rövidlejáratú kötelezettség alapítóval és egyéb költségvetés soron került elszámolásra.

### Egyéb rövid lejáratú kötelezettség megbontása

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban	
	összeg	
SZJA elszámolása	14 647	
Cégautó befizt. kötel teljesítése	665	
SZJA természetbeni befizetés teljes.	887	
Jövedelem elszámolási számla	1 905	
Fel nem vett munkabér	866	
Nyugdíjbiztosítási járulék	66	
Szociális hozzájárulási adó	11 901	
Társadalombiztosítási járulék	18 084	
TB kiegészítés	12	
Szakképzési hozzájárulás	1 229	
Levont szakszervezeti díj	21	
Végrehajtási díjak	39	
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség munkavállalóval szemben	19	
Tagi kölcsön kamat előírása	857	
<b>Összesen</b>	<b>51 198</b>	

### L. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolásnál a Számviteli törvény 44-45.§ alapján járunk el, egyedi értékelést alkalmazva.

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban			
	2019.12.31	%	2020.12.31	%
Bevételek passzív elhat.	0	0,00%	0	0,00%
Költségek, ráford. passzív elhat.	30 731	5,17%	47 773	8,07%
Halasztott bevételek	563 317	94,83%	544 393	91,93%
<b>Összesen</b>	<b>594 048</b>	<b>100%</b>	<b>592 166</b>	<b>100%</b>

Halasztott bevételek felbontását az alábbi táblázat tartalmazza:

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban	
	összeg	
Piac őstermelői asztalok 5 éves bérleti díj	3 251	
Piac üzlethelység 50 éves bérleti díj	326 953	
Fejlesztési célú pénzeszköz átadás	194 883	
Dunadülő u. 4. támogatása	18 150	
Megváltozott munkaképességű foglalkoztatás FAHÁZ 3 épület felújítás	1 156	
<b>Összesen</b>	<b>544 393</b>	

#### IV. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítő információk

##### A. Belföldi értékesítés árbevétele

Értékesítés tárgyévi bevétele az alábbi tételekből tevődik össze:

adatok ezer Ft-ban	
Közhasznú tevékenység árbevétele	762 235
Vállalkozási tevékenység árbevétele	425 692
<b>Összesen</b>	<b>1 187 927</b>

##### B. Aktivált saját teljesítmények értéke

A Csepeli strand épületeinek és az Ügyfélszolgálat saját kivitelezésű beruházás értékét tartalmazza.

##### C. Egyéb bevétel

Egyéb bevétel megoszlását az alábbi táblázat tartalmazza:

adatok ezer Ft-ban	
Önkormányzattól kapott működtetési támogatás	1 773 939
Közcélú foglalkoztatás támogatása	2 760
Diák foglalkoztatás támogatása	0
MÁK megváltozott foglalkoztatás támogatása	114 324
Egyéb Önkormányzati és Kormányzati támogatás	7 303
Kivételes nagyságú és előforduló bevételek	5 189
Más egyéb bevételek	4 992
<b>Összesen</b>	<b>1 908 507</b>

A más egyéb bevételek között tartjuk nyilván a káreseménnyel, perköltséggel, követeléssel, bírságokkal kapcsolatosan befolyt bevételeket és a hozzájuk kapcsolódó kamatokat.

Itt tartjuk még nyilván az értékesített immateriális javak, visszaírt értékvesztés és a Magyar Államkincstár Társadalombiztosítási kifizetőhelyi 1% kezelési díj bevételét is.

Egyéb Önkormányzati és Kormányzati támogatás a VEKOP 6.2.1.-15-2016-00006 projekt bevételét tartalmazza.

A kivételes nagyságú és előforduló bevételek megoszlását az alábbi táblázat tartalmazza

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban
	összeg
Térítés nélkül átvett eszközök forgalmi értéke (Csepeli Piac)	4 871
Kivételes nagyságú és előforduló egyéb bevétel (FAHÁZ 3)	318
<b>Összesen</b>	<b>5 189</b>

#### D. Anyagjellegű ráfordítások

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban
	összeg
Anyagköltség	371 889
Igénybe vett szolgáltatás értéke	412 932
Egyéb szolgáltatások értéke	37 763
Eladott áruk beszerzési értéke	172
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	715 264
<b>Összesen</b>	<b>1 538 020</b>

#### E. Személyi jellegű ráfordítások

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban
	összeg
Béreköltség	1 293 016
Személyi jellegű egyéb kifizetések	115 688
Bérfelrakások	182 095
<b>Összesen</b>	<b>1 590 799</b>

#### F. Értékcsökkenési leírás

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban
	összeg
Terv szerinti értékcsökkenési leírás	100 006
Kis értékű tárgyi eszközök, szellemi termékek értékcsökkenési leírás	28 715
<b>Összesen</b>	<b>128 721</b>

## G. Egyéb ráfordítás

Egyéb ráfordítás az alábbi tételeket tartalmazza:

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban
	összeg
Értékesített immater.javak,tárgyi eszk.nyilvántartási értéke	1 612
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, egyéb kerekítés	1 337
Kéreseménnyel kapcsolatos fizetések, hatósági ítélet alapján fizetett díj	189
Óvadék visszafizetése miatt fizetett kamat	52
Fizetett kártérítés	115
Céltartalék képzés	10 000
Különféle egyéb ráfordítás	246
Arányosított Áfa	612
Cégautó adó, gépjármű adó	4 721
Iparűzési adó	4 803
Önkormányzattal szemben elszámolt adók	42 189
Követelések elszámolt értékvesztése	1 063
Adott támogatás	168
<b>Összesen</b>	<b>67 107</b>

## Önkormányzattal szemben elszámolt adók

Az Önkormányzattal szemben elszámolt adók között kerül kimutatásra az építmény és telek adók, amit az alábbi táblázat tartalmaz:

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban	
	Építményadó	Telekadó
Csepeli Piac	7 928	-
Csepeli Strand	7 888	13 225
Dunadűlő 4.	259	-
Cirmos sétány 4	2 685	2 019
Katona József utca. 62-64	5 855	683
Vágóhid utca (Kassai Köz 3)	1 446	201
<b>Összesen</b>	<b>26 061</b>	<b>16 128</b>
<i>2020. évben fizetett adó</i>		<b>42 189</b>

## H. Pénzügyi műveletek bevételei:

A pénzügyi műveletek bevétele az egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek, melynek összege: 2 e Ft.

## I. Pénzügyi műveletek ráfordításai:

A fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordításoknál tartjuk nyilván a Csepeli strand fejlesztésére kapott tagi kölcsönt következő évben fizetendő kamatát, melynek összege 388 e Ft, továbbá a deviza-és valutakészlet átv. árfolyamvesztését, melynek összege 83 e Ft.



## Mutatószámok

### Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

#### VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET

2020.01.01.-2020.12.31.

#### 1. Vagyoni helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Befektetett eszközök aránya %	Befektetett eszközök	62,35%	72,83%
		Összes eszköz		
2	Befektetett eszközök fedezettsége %	Saját tőke	71,97%	53,14%
		Befektetett eszközök		
3	Tárgyi eszköz hatékonyság %	Értékesítés nettó árbevétele	93,45%	66,55%
		Tárgyi eszközök		
4	Eladósodottsági mutató %	Rövid lejáratú kötelezettségek	60,06%	83,28%
		Saját tőke		
5	Tőkeerősség %	Saját tőke	44,88%	38,70%
		Összes forrás		
6	Hitelfedezetségi mutató %	Követelések	21,25%	7,92%
		Rövid lejáratú kötelezettségek kötelezettségek		
7	Vevőállomány aránya a szállítókhoz %	Vevőállomány	233,55%	20,68%
		Szállítói állomány		
8	Eszközhatékonysági mutató %	Üzemi (üzleti tevékenység eredménye	0,16%	-8,90%
		Összes eszköz		
9	Forgóeszközök aránya %	Forgóeszközök	21,50%	10,27%
		Összes eszköz		

#### 2. Pénzügyi helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Pénzügyi eredmény Eft	Cash flow	-376 593	-163 995
2	Likviditási mutató %	Forgóeszközök	79,78%	31,85%
		Rövid lejáratú köt.		
3	Likviditási gyorsráta %	Forgóeszk.-készletek	58,34%	20,18%
		Rövid lejáratú köt.		

#### 3. Jövedelmezőség

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Árbevétel arányos	Adózott eredmény	0,05	-18,50
	jövedelmezőség %	Nettó árbevétel		
2	Eszközarányos	Adózott eredmény	0,03	-8,92
	jövedelmezőség %	Eszközök összesen		
3	Tőkearányos	Adózott eredmény	0,07	-23,04
	jövedelmezőség %	saját tőke		

## V. Tájékoztató adatok

### A. Létszám és bérigazgatással kapcsolatos adatok

A munkaszerződés szerinti létszám a december 31-i összesített statisztikai átlagos állományi létszámadatokat, a fizikai és szellemi munkavállalók keresetét, illetve a személyi jellegű kifizetéseket összevontan a következő táblázatok tartalmazzák:

Állományi csoportok	átlagléttség	átlagléttség	Változás
	2019. év	2020. év	
	fő		
Fizikai munkavállaló	223	220	-3
Szellemi munkavállaló	102	98	-4
Részfoglalkozású munkavállaló	86	88	2
<b>Átlagos állomány létszám összesen</b>	<b>411</b>	<b>406</b>	<b>-5</b>

### Béreköltség:

Állományi csoportok	adatok eFt-ban		
	2019. év	2020. év	Változás
Fizikai munkavállaló	823 756	821 174	-2 582
Szellemi munkavállaló	494 630	464 399	-30 231
Tisztelet díjak	2 928	7 443	4 515
<b>Összes béreköltség</b>	<b>1 321 314</b>	<b>1 293 016</b>	<b>-28 298</b>

### Vezérigazgató, főosztályvezetők, FEB tagok díjazása

Megnevezés	adatok Ft-ban		
	2019. év	2020. év	Változás
<b>Vezérigazgató díjazása</b>	<b>15 471</b>	<b>15 113</b>	<b>-358</b>
Béreköltség	15 300	14 933	-367
Személyi jellegű kifizetés	171	180	9
<b>Cégjegyzésre jogosult főosztályvezetők díjazása</b>	<b>43 257</b>	<b>28 692</b>	<b>-14 565</b>
Béreköltség	42 284	27 900	-14 384
Személyi jellegű kifizetés	973	792	-181
<b>Cégjegyzésre nem jogosult főosztályvezetők díjazása</b>	<b>0</b>	<b>19 706</b>	<b>19 706</b>
Béreköltség	0	19 242	19 242
Személyi jellegű kifizetés	0	464	464
<b>Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíja</b>	<b>2 928</b>	<b>7 443</b>	<b>4 515</b>
<b>Összesen</b>	<b>61 656</b>	<b>70 954</b>	<b>9 298</b>

## Egyéb mérlegen kívüli tételek bemutatása

### Le nem zárt peres ügyek bemutatása

1. Felperes: Csernák János Miklósné  
Alperes: Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
Az ügy tárgya: kártérítés  
Fizetési meghagyás kibocsátására iránti eljárás van folyamatban, amelyben ellentmondást terjesztettünk elő, erre tekintettel a nem peres fizetési meghagyásos eljárás peres eljárássá alakult, a tárgyalás kitűzésére még nem került sor, és az eljáró közjegyző az eljárás megszűnéséről sem küldött értesítést. Ezért céltartalék képzésre nem került sor.
2. Felperes: Face Media Kft.  
Alperes: Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
Az ügy tárgya: A felek között létrejött határozott idejű szerződés felmondása miatti kártalanítás (elmaradt haszon).  
A mérleg fordulónapján (2020.12.31) az ügy érdemi tárgyalási szakaszban volt, a kárérték megállapítására vonatkozó szakértői vélemény annak kiegészítése, illetve ismételt kiegészítése elkészült. A per soron következő érdemi tárgyalása 2021/02/25 volt. A mérleg elkészítéséig az ítélet kihirdetésre került, így ez alapján céltartalékot képeztünk.
3. Felperes: Berta Csaba  
Alperes: Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
Az ügy tárgya: Üzemi balesetből eredő kártérítés  
A bíróság 80.M972/2018/55. sz., több alkalommal kijavított elsőfokú ítélet alapján megítélt összegekre képeztünk céltartalékot, de az ítélet vonatkozásában Felperes fellebbezést terjesztett elő, a másodfokú eljárás folyamatban van.
4. Az alábbi ügyszámokon szereplő eljárásokban a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. a sértett:
  - A Budai Központi Kerületi Bíróságon 14. B. 1087/2014. ügyszámon hűtlen kezelés, és csalás büntette, 2020. november 30-án első fokon befejezésre került. Az ügyben írásban foglalt ítélet még nincs, az ügyet a tárgyaló ügyész súlyosításért megfellebbezte.
  - A Budai Központi Kerületi Bíróság benyújtott pótmagánvádas ügye tárgyalási szakaszban van, az ügyszám: 8. B. 643/2019.

## Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Tétel-szám	Cash-Flow kimutatás	adatok eFt-ban
a		e
<b>I.</b>	<b>Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)</b>	<b>-33 476</b>
1.	Adózás előtti eredmény ±	-219 788
2.	Elszámolt amortizáció +	128 721
3.	Elszámolt értékvesztés és visszairás ±	-1 039
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±	
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±	-960
6.	Szállítói kötelezettség változása ±	-11 827
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	-77 732
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása ±	-1 882
9.	Vevőkövetelés változása ±	78 600
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	66 853
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása ±	5 578
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	
<b>II.</b>	<b>Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)</b>	<b>-163 534</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	164 343
15.	Befektetett eszközök eladása +	809
16.	Kapott osztalék, részesedés +	
<b>III.</b>	<b>Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)</b>	<b>33 015</b>
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	
19.	Hitel és kölcsön felvétele +	60 987
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	600
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	
22.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeeszköz) -	
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -	
27.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±	-28 572
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök változása (±I.±II.±III. sorok) ±</b>	<b>-163 995</b>

**Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.**

**Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01**

**Cégjegyzék száma: 01-10-045701**

**Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31**

**Fordulónap: 2020.12.31**

**CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASNÚ NONPROFIT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

**2020. ÉVI**

**KÖZHASNÚSÁGI JELENTÉS**

Zárónap: Budapest, 2021. április 15.

Trefán László  
vezérigazgató

## **A társaság alapadatai, működési formája**

A Zrt.-t, amely a Budapest-Csepel Önkormányzat Képviselő Testülete Vagyonkezelő és Vagyonhasználó Korlátolt Felelősségű Társaság (1215 Budapest, Katona József utca 62-64.; cégjegyzékszám: 01-09-465477) átalakulásával, annak általános jogutódjaként, Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő Testülete (1211 Budapest, Szent Imre tér 10., a továbbiakban: alapító) 311/2007 (IV.17.) Kt számú határozata szerint létrejött zártkörű, egyszemélyes alapítású CSEVAK Csepeli Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságként (a továbbiakban: Zrt.) alapította.

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Zrt. egyszemélyi alapító részvényese a **209/2012.(V.03.) Kt.** határozattal döntött a CSEVAK Zrt. nevének és működési formájának módosításáról. A Fővárosi Bíróság Cégbírósága a közhasznú jogállás megszerzését 2012.06.12-ei dátummal jegyezte be.

### **A Zrt. főbb adatai:**

#### **A Zrt. cégneve:**

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

#### **A Zrt. rövidített cégneve:**

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

#### **A Zrt. székhelye:**

1215 Budapest, Katona József utca 62-64.

Képviselője: Trefán László vezérigazgató

#### **A Zrt. cégjegyzék száma:**

01-10-045701

#### **A Zrt. telephelyei:**

1212 Budapest Deák tér 1.

1213 Budapest Hollandi út 8-10.

1214 Budapest Gombos tér 1.

1215 Budapest Vágóhíd utca 68-74.

1214 Budapest Iskola tér 45.

1213 Budapest Szent István utca 232.

1215 Budapest Katona József utca 60.

1212 Budapest Kolozsvári utca 61.  
1215 Budapest Csete Balázs utca 1-11.  
1211 Budapest Rákóczi utca 106-108.  
1213 Budapest Szent László utca 84.  
1213 Budapest Szárcsa utca 9-11.  
1212 Budapest Széchenyi utca 93.  
1214 Budapest Tejút utca 2.  
1214 Budapest Tejút utca 10.  
1212 Budapest Táncsics M. utca 92.  
1211 Budapest Kis János altábornagy utca 10-12.  
1215 Budapest Ív utca 8-12.  
1211 Budapest Posztógyár utca 2.  
1215 Budapest Csete Balázs utca 13-21.  
1211 Budapest Tanműhely köz 2.  
1214 Budapest II. Rákóczi Ferenc út 137 fsz. emelet (Petőfi Sándor utca 16/B.)  
1213 Budapest Hollandi út 14.  
1212 Budapest Dunadűlő út 4.  
1213 Budapest Hollandi út 18.  
1214 Budapest Simon Bolívar sétány 4-8.  
1215 Budapest Vágóhíd utca

**A Zrt. alapítója:**

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete (1211 Budapest, Szent Imre tér 10.)

**A Zrt. tevékenységének célja:**

A Zrt.-t az Alapító helyi önkormányzat a feladat és hatáskörébe jogszabály által rendelt vagy önként vállalt közszolgáltatások és más közfeladatok hatékony ellátására hozta létre.

**Az Alapító a Zrt. célját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdésében, a helyi közügyek keretében meghatározott egyes közfeladatok ellátásában határozza meg,** mely feladatok ellátásához az Alapító biztosítja a feladat ellátásával összefüggésben felmerülő költségek és kiadások fedezetét.

A Zrt. a következő, az Mötv. 13. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok ellátásában vesz részt:

a településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme, a szociális lakásgazdálkodás, a vízrendezés és vízvezetés, csatornázás, a helyi közutak és közterületek fenntartása, a köztisztaság és településtisztaság biztosítása, valamint a foglalkoztatás megoldásában való közreműködés.

A Zrt. látja el teljes körűen különösen a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata közigazgatási területén található, az Önkormányzat tulajdonában álló helyi közutak fenntartását és fejlesztési feladatait, amelyekről a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33-34. § rendelkezései szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia; továbbá a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48/E. § (1) c), d) pontjai és (3) bekezdésének rendelkezései alapján gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt a zöldfelület-gazdálkodással, illetve a települési környezet és a közterületek tisztaságával kapcsolatos, az Önkormányzatot terhelő feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról.

Mindezekon túlmenően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §, valamint 56. § (1), (2) a) pontja, és 68. § rendelkezései alapján kezeli – ennek keretében nyilvántartja, fenntartja és üzemelteti – a kerületi lakosoknak szociális alapon jutatott szociális bérlakás állományt, valamint az Önkormányzat tulajdonában álló Időskorúak bérlakását.

A 2011. évi CLXXV. törvény 33. § szerint a közhasznú szervezetté minősíthető szervezet a közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg, erre való tekintettel a Társaság e minőségben a bíróság által történt jogerős nyilvántartásba vétel napjával **közhasznú nonprofit gazdasági társaságként** működik.

### **Zrt. tevékenységi köre:**

A Zrt. – nonprofit jellegére tekintettel – üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytat.

### **A Zrt. főtevékenysége**

**Ingatlankezelés** -A Zrt. főtevékenységei keretében – a céljának megfelelően – elsősorban a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata tulajdonát képező szociális bérlakás állomány és az Időskorúak bérlakásának (időskorúak gondozására szolgáló intézmény) kezelése, fenntartása.

**Közútépítés, - fenntartás** -A Zrt. az önkormányzati közterületek – elsősorban a helyi közutak, közterületek – fenntartását és fejlesztését, illetőleg a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata által fenntartott közoktatási intézmények ingó és ingatlanvagyonának működtetését látja el.

### **A Zrt. további közhasznú tevékenységei**

Szennyvíz gyűjtése, kezelése



Nem veszélyes hulladék gyűjtése  
Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés  
Zöldterület-kezelés  
Folyadék szállítására szolgáló közmű építése  
Vízi létesítmény építése  
Építményüzemeltetés  
Híd, alagút építése  
Egyéb m.n.s építés

A társaság azon további kiegészítő tevékenységei, amelyek végzése során megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatását rehabilitációs foglalkoztatás keretében biztosítja (327/2012.(XI.16.) Korm. rendelet 2.§(1) c) pont)

Játékgyártás

Csomagolás

Egyéb nem bolti, piaci kereskedelem

Zöldterület-kezelés (amely az 5.2. pont szerint közhasznú tevékenységnek is minősül).

### **A Zrt. kiegészítő tevékenységei**

A közhasznú főtevékenységet támogató kiegészítő tevékenységek:

Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

Épületépítési projekt szervezése

Lakó- és nem lakó épület építése

Talajmintavétel, próbafúrás

Egyéb épületgépészeti szerelés

Bontás

Villanyszerelés

Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés

Vakolás

Épületasztalos szerkezet szerelése

Padló- és falburkolás

Festés, üvegezés

Egyéb befejező építés m.n.s.

Tetőfedés, tetőszerkezet-építés

Tárolás, raktározás

Egyéb takarítás

Általános épülettakarítás

Gépjármű javítás, karbantartás

Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

Építési terület előkészítése

M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

### **A Zrt. kiegészítő tevékenységei:**

Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység  
Saját tulajdonú ingatlan adásvétele  
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése  
Szárzsföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás  
Üzletvezetés  
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
Piac-, közvélemény-kutatás  
Vagyonkezelés (holding)  
PR, kommunikáció  
Médiareklám  
Követelésbehajtás  
Éttermi, mozgó vendéglátás  
Italszolgáltatás, Egyéb vendéglátás  
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
Számviteli, Könyvvizsgálói, Adószakértői tevékenység  
Vízi létesítményépítése  
Postai tevékenység (Egyetemes Kötelezettséggel)  
Egyéb postai, futárpostai tevékenység  
Konferencia, Kereskedelmi Bemutató Szervezése  
Híd, alagút építése  
Út, autópálya építése  
Szárzsföldi Szállítást Kiegészítő Szolgáltatás

### **A Zrt. működésének időtartama:**

A Zrt. határozatlan időre alakul.

Ha a Zrt., mint közhasznú nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után az Alapító részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

### **A jegyzett tőke tulajdonosok szerinti megoszlása:**

**Tulajdonos neve:** Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő Testülete 100%

**Törzstőke összege:** 754.400.000,- Ft, azaz hétszázötvenkettőmillió-négyszázezer forint.

## **A Zrt. képviselete és cégjegyzése:**

A Társaság törvényes képviseletére jogosultak adatai:

Trefán László

Anyja neve: Dr. Koós Gizella

Címe: 1214 Budapest, Szabadság utca 35. 1. lház. fsz.1.

Születési ideje: 1966. október 08.

Képviselet módja: önálló

Képviseletre jogosult tisztsége: vezérigazgató (vezető tisztségviselő)

(Megbízatás időtartama: **2019. október 31.- 2024. október 30.**)

A vezérigazgató által cégjegyzési joggal felhatalmazott egyéb alkalmazottak közül két munkavállaló együttesen írja alá a nevét az aláírási címpéldányoknak, illetve az aláírás mintának megfelelően, az aláírásra jogosultak adatai:

Papp Andrea

Anyja neve: Daróczy Erzsébet

Címe: 1192 Budapest Kós Károly tér 2.1.

Születési ideje: 1961. szeptember 27.

Képviselet módja: együttes

Képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

Dzsida László Marcell

Anyja neve: Sölch Kinga

Címe: 2083 Solymár , Vörösmarty utca 61.2.

Születési ideje: 1981. december 12.

Képviselet módja: együttes

Képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

dr. Kárpáti Judit

Anyja neve: Papucsek Márta

Címe: 2000 Szentendre Kölcsey utca 1 1/9

Születési ideje: 1984. január 14.

Képviselet módja: együttes

Képviseletre jogosult tisztsége: más munkavállaló

## **A Társaság felügyelőbizottságának tagjai:**

dr. Szabó József

Anyja neve: Vukovics Julianna  
Címe: 1215 Budapest, Táncsics Mihály u. 66. I/5.  
szül.: Budapest, 1960. május 30.  
(Megbízatus időtartama: 2020. január 01.- 2024. december 31.)

Szmola Beáta  
Anyja neve: Fajta Terézia  
Címe: 2330 Dunaharaszti, Ady Endre utca 12.  
szül.: Budapest, 1982. október 09.  
(Megbízatus időtartama: 2020. január 01.- 2024. december 31.)

Pintér Bence László  
Anyja neve: Liszkai Melinda  
Címe: 9024 Győr, Bartók Béla út 36/B 3.em.12.  
szül.: Győr, 1991. június 24.  
(Megbízatus időtartama: 2020. január 01.- 2024. december 31.)

#### **A Zrt.-nél a kötelező könyvvizsgálatot végzi:**

LAUF-AUDIT Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.  
Székhelye: 8900 Zalaegerszeg Petőfi utca 7 I. emelet 5 ajtó.  
Cégjegyzékszám: 20-09-074690  
Kamarai regisztrációs szám: 001465

A Kft. személyében a vizsgálatot végzi:  
Borsosné Pál Ildikó  
Kamarai regisztrációs szám:000970

#### **A közhasznú jelentést összeállította:**

A közhasznúsági jelentést 2020. évben a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért és a beszámoló elkészítéséért felelős személy:  
Batay Róbertné  
PM igazolvány száma:159454

#### **A közhasznúsági jelentés részei:**

- Számviteli beszámoló
- Költségvetési támogatás felhasználása
- Vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás
- Cél szerinti juttatások kimutatása
- Központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapoktól, a helyi önkormányzattól kapott támogatás mértéke

- Vezető tisztségviselőknél nyújtott juttatások mértéke
- Közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló

## **I.) Számviteli beszámoló**

A könyvvizetés módjának meghatározása:

A társaság a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit, a számviteli törvénynek megfelelő éves beszámolót állította össze.

*A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartania. (2011. évi CLXXV. törvény 27.§)*

A Fővárosi Bíróság Cégbírósága a közhasznú jogállás megszerzését 2012.06.12-ei dátummal jegyezte be, ezért - a közhasznú eredmény-kimutatásban a bevételek, költségek, ráfordítások a vállalkozási és a közhasznú tevékenységek között ettől az időponttól kerültek megosztásra.

## Közhasznú tevékenység eredmény kimutatása

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statistikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Tárgyév
a	b			e
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	762 235	425 692	1 187 927
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele			0
3	<b>I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)</b>	<b>762 235</b>	<b>425 692</b>	<b>1 187 927</b>
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0		0
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	33	8 861	8 894
6	<b>II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (3±4)</b>	<b>33</b>	<b>8 861</b>	<b>8 894</b>
7	<b>III. EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>1 903 612</b>	<b>4 895</b>	<b>1 908 507</b>
8	Ebből: visszaírt értékvesztés		24	24
9	05. Anyagköltség	217 201	154 688	371 889
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	227 564	185 368	412 932
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	34 698	3 065	37 763
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke		172	172
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	684 607	30 657	715 264
14	<b>IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)</b>	<b>1 164 070</b>	<b>373 950</b>	<b>1 538 020</b>
15	10. Bérköltség	1 132 430	160 586	1 293 016
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	105 993	9 695	115 688
17	12. Bérjárulékok	157 581	24 514	182 095
18	<b>V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)</b>	<b>1 396 004</b>	<b>194 795</b>	<b>1 590 799</b>
19	<b>VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS</b>	<b>84 267</b>	<b>44 454</b>	<b>128 721</b>
20	<b>VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>21 424</b>	<b>45 683</b>	<b>67 107</b>
21	Ebből: értékvesztés		1 063	1 063
22	<b>A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>115</b>	<b>-219 434</b>	<b>-219 319</b>
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásuktól kapott	0	0	0
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	2	2
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		0	0
32	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
33	<b>VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	0	0	0
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	388	388
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		0	0
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	83	0	83
42	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
43	<b>IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)</b>	<b>83</b>	<b>388</b>	<b>471</b>
44	<b>B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)</b>	<b>-83</b>	<b>-386</b>	<b>-469</b>
47	<b>C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)</b>	<b>32</b>	<b>-219 820</b>	<b>-219 788</b>
48	X. Adófizetési kötelezettség	0	0	0
49	<b>D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)</b>	<b>32</b>	<b>-219 820</b>	<b>-219 788</b>

Budapest, 2021. április 15.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

A 2020. évi közhasznú tevékenységből származó eredmény alakulása

Közhasznú tevékenység	2019.év	2020.év
	adatok ezer Ft-ban	
Bevétel	2 805 861	2 665 880
Ráfordítás	2 798 054	2 665 848
<b>Közhasznú tevékenység eredménye</b>	<b>7 807</b>	<b>32</b>
Vállalkozási tevékenység	2019.év	2020.év
	adatok ezer Ft-ban	
Bevétel	642 783	439 450
Ráfordítás	649 791	659 270
<b>Vállalkozási tevékenység eredménye</b>	<b>-7 008</b>	<b>-219 820</b>

## II.) Költségvetési támogatás felhasználása

A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. – a 2020. évben az alábbi támogatásokban részesült:

**Támogató szervezet**                      **Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata**

Támogatás jogcíme	Működési támogatás
adatok ezer Ft-ban	
Ténylegesen támogatás összege	1 757 713
2020. évi elhatárolás	16 226
<b>Támogatás összege</b>	<b>1 773 939</b>

**Támogató szervezet**                      **Budapest Főváros Kormányhivatal**

Támogatás jogcíme	Közcélú foglalkoztatás támogatása
adatok ezer Ft-ban	
Támogatás összege (Közfoglalkoztatás)	2 760
Támogatás összege (Diák foglalkoztatás)	0
Támogatás összege (Meváltozott m.)	114 324
Egyéb Önkormányzati és Kormányzati támogatás	7 303
<b>Támogatás összege</b>	<b>124 387</b>

A Zrt. a SZJA 1%-nak felajánlásából 2020. évben nem részesült.

## III.) Vagyon felhasználással kapcsolatos kimutatás

A számviteli törvény előírásainak megfelelően a 2019. évi adózott eredmény átvezetésre került a 2020. évi eredménytartalékba.

### Saját tőke állományváltozásával kapcsolatos adatok

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban			
	Összeg eFt		Változás az előző évhez képest	
	2019.év	2020.év	eFt	%
<b>Források összesen</b>	2 615 802	2 465 119	-150 683	94,24
Saját tőke	1 173 876	954 088	-219 788	81,28
Jegyzett tőke	754 400	754 400	0	0,00
Tőketartalék	440 000	440 000	0	0,00
Eredménytartalék	-21 323	-20 524	799	96,25
Lekötött tartalék			0	0,00
Értékelési tartalék			0	0,00
Adózott eredmény	799	-219 788	0	NEM ÉRTELMEZHETŐ

### IV.) Cél szerinti juttatások kimutatása

A Zrt-nek cél szerinti juttatása a 2020. évben nem volt.

### V.) Központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól kapott támogatás mértéke

Lásd: II.) Költségvetési támogatás felhasználása pont!

### VI.) Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások mértéke

Megnevezés	adatok Ft-ban		
	2019. év	2020.év	Változás
<b>Vezérigazgató díjazása</b>	<b>15 471</b>	<b>15 113</b>	<b>-358</b>
Béreköltség	15 300	14 933	-367
Személyi jellegű kifizetés	171	180	9
<b>Céggjegyzésre jogosult főosztályvezetők díjazása</b>	<b>43 257</b>	<b>28 692</b>	<b>-14 565</b>
Béreköltség	42 284	27 900	-14 384
Személyi jellegű kifizetés	973	792	-181
<b>Céggjegyzésre nem jogosult főosztályvezetők díjazása</b>	<b>0</b>	<b>19 706</b>	<b>19 706</b>
Béreköltség	0	19 242	19 242
Személyi jellegű kifizetés	0	464	464
<b>Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíja</b>	<b>2 928</b>	<b>7 443</b>	<b>4 515</b>
<b>Összesen</b>	<b>61 656</b>	<b>70 954</b>	<b>9 298</b>

### VII.) A közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló



## Lakásgazdálkodás

A beszámolási időszakban 80 db közjegyzői lakásbérleti szerződést kötöttünk. Ebből 16 db új bérlet, 57 hosszabbítás, 5 jogviszonyfolytatás vagy névváltozás miatti szerződésmódosítás, 1 lakásösszevonás, 1 pedig lakáscsere miatti.

Bérleti jogviszony megszűnése miatt 34 db szociális lakást adtak le.

Kilakoltatás a beszámolási időszakban 9 alkalommal volt.

A Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság 10 ingatlanra engedélyezett elidegenítést, ezek közül 4 esetben történt meg a Bérelő részéről a szerződés aláírása, 2 esetben határidő módosítása, 3 esetben a Bérlők visszavonták a vételi szándékukat, egy kérelmet a Bizottság újra fog tárgyalni.

A költségelvű ingatlanok közül az év végi állapot szerint 5 db üres lakás volt, melyek közül 4 ingatlanra a Budapest Főváros Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalnak van bérlőkijelölési jog és 1 ingatlanra Kt. döntés alapján a Csepeli Birkózó Clubnak. Az év folyamán megüresedett költségelvű lakások esetében tavasszal és ősszel 1-1 lakásra versenytárgyalási felhívás került kiírásra. A tavaszi pályázaton nyertes pályázóval július 14-én megkötöttük a bérleti szerződést és a lakás átadására is azon a napon került sor. A másik lakásra kiírt pályázat nyertesével 2020. november 03. napján történt a birtokbaadás és a szerződéskötés.

Az üres lakások száma 2020. év végén 158 db, amelyből 23 db lakás bérbeadható, 1 db nyugdíjasházi lakás felújítás alatt, 4 db lakás esetében hagyatéki eljárás van folyamatban, 17 db ingatlan bérlőkijelölési joggal terhelt, ezek egy része szintén felújításra szorul. A beszámolási időszak végéig 3 db krízis és az 1 db sterilszobás lakás vált üressé, ezekre a Humán Szolgáltatások Igazgatóságának van bérlőkijelölési joga. Az üres, bérbeadható lakások hasznosítására a beérkezett bérlőkijelölési igények szerint javaslatot tettünk, ami alapján a Képviselő-testület 2020. február 27-én 13 lakásra bérlőkijelölési jogot alapított. A bérlők kijelölésére a veszélyhelyzet miatt szeptemberben került sor, a kijelölt bérlőkkel a szerződéskötés az ősz folyamán megtörtént. Három lakás esetében a bérlőkijelölés még nem történt meg, jelenleg ezek a lakások üres piaci alapú bérleményként szerepelnek nyilvántartásunkban. A többi üres lakás nem adható bérbe rossz műszaki állapotuk, vagy hiányos komfortfokozatuk miatt. A romos lakások bontási előkészületeiről, valamint a terület hasznosításának lehetőségeiről az egyeztetések megkezdődtek.

Munkatársaink az év folyamán 1034 esetben kezdeményeztek bérleményellenőrzést, az elfogadott ütemterv szerint.

163 bérleménybe nem jutottak be az első kiértékelések ellenére, mert a vírushelyzet miatt az első negyedévben le kellett mondani, de az elhalasztott bérlemény ellenőrzésekre nem került sor. Ennek oka, hogy a bérlővel nem

tudtuk felvenni a kapcsolatot. Ezek az ellenőrzések egy második alkalommal megismétlésre kerülnek.

Az ellenőrzött bérlemények közül 713 db állapota volt megfelelő, jól karbantartott, 138 db bérleményben kismértékű karbantartás szükséges, 20 db kifejezetten rossz állapotú, ezekben felújítás indokolt. A bérleményellenőrök a felújítási és karbantartási kötelezettségeikről tájékoztatják a bérlőket.

A bemutatott számlák alapján 196 bérlőknek van elmaradása, közülük 44-en kértek részletfizetést. A közműtartozások ellenőrzése egyrészt azért nem eredményes, mert a számlák bemutatását sokszor megtagadják a bérlők, másrészt mert egyre többen utalják online felületen a számlákat, és számlalevelet nem kapnak. Arra is van példa, hogy a bérlők az igazolásokat kidobják, nem találják vagy nem nálunk van, hanem a kijelölt gondnoknál.

### **Nem lakáscélú helyiségek, területek**

Az önkormányzati üres helyiségeket elsősorban versenytárgyalás útján lehet bérbe adni. 2020. évben két alkalommal került sor pályázat kiírására, összesen 31 helyiség vonatkozásában, melyre 16 db pályázat érkezett. Ebből 3 db pályázatot a bíráló bizottság érvénytelennek nyilvánított, 3 db pályázat pedig a helyiség tekintetében visszavonásra került kiírás miatt nem került értékelésre. 8 nyertes pályázóval tárgyévben szerződést kötöttünk, az elhúzó járványhelyzet miatt 2 pályázóval a tárgyévet követően kötünk szerződést.

A beszámolási időszakban 14 db, pályázatokon meghirdetett, de nyertes ajánlatot nem kapott üres üzlethelyiségetadtunk bérbe, bérlői szándéknyilatkozat alapján. 8 bérlőnk élt az előbérleti jogával és kötött újabb, határozott időtartamra szóló bérleti szerződést. Kérelem alapján 7 esetbenadtunk át bérleti jogot. Nagyon rossz állapotban lévő, felújítási kötelezettséggel bérbe adott üzlethelyiségek tekintetében 4 esetben kötöttünk bérleti díj beszámítására vonatkozó megállapodást.

A 375/2019. (XI.28) Kt. határozat alapján egy üzlethelyiséget ingyenes használatraadtunk ki a Kárpát-medencei Családszervezetek Szövetsége részére. Kezelésünkbe 12 db üzlethelyiség és 1 db terület került vissza, melyből 3 helyiségre a lejárt bérleti szerződést nem hosszabbítottuk meg, 5 helyiségnek bérlői, 4 helyiségnek pedig bérbeadói felmondás alapján szűnt meg a bérleti szerződése, 1 bérlőnk elhunyt.

A Covid-19 vírus okozta világjárvány miatt bérlőink a 26/2020. IV.22.) polgármesteri határozat alapján a vészhelyzet idejére kérelmet nyújthattak be a bérleti díjak 50%-os csökkentésére. Ezzel a lehetőséggel 49 db bérlő élt. A kérelmek elbírálását követően 45 bérlő vált jogosulttá a kedvezmény

igénybevételére, 5 bérlő kérelmét visszautasítottuk, mert az előírt feltételeknek nem feleltek meg.

**Az 50 %-os bérleti díjkezdvezmény igénybevétele 45 darab bérlemény esetében 6.404.182, - Ft + Áfa, bruttó 8.133.311, - Ft bérleti díj kiesését eredményezte.**

Kezelt helyiségeink közül 17 db az egyéb funkciója miatt - óvóhely, irattár, telefonközpont, FŐTÁV tágulási tartály helye, stb - nem adható bérbe. **Ezeknek a helyiségeknek az összes területe: 485 m<sup>2</sup>**, 14 db helyiség után nem és 3 helyiség után fizetünk közös költség díjat.

A beszámolási időszakban 34 db közterületi parkolóra kötöttünk szerződést, melyből 11 db új, 5 db lejárt szerződés meghosszabbítása volt. 3 db szerződést bérlői felmondás alapján szüntettünk meg és 15 db szerződés módosításra került sor rendszámváltozás miatt. 1 db lejárt garázsberleti szerződés került meghosszabbításra. Lejárt közterület használati hozzájárulás meghosszabbítása 7 esetben volt, továbbá 1 esetben, a korábbi bérlő elhalálása miatt új használati szerződést kötöttünk. Haszonbér terület vonatkozásában 2 db területhasználati szerződést kötöttünk.

### **Lakás és nem lakás célú helyiségek karbantartása**

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakás és nem lakás célú ingatlanok karbantartási feladatait, valamint a felújítási munkák ellenőrzését Műszaki Szolgáltatási Csoportunk végzi. A csoport közreműködik az ingatlanok műszaki állapotfelmérésében, a karbantartási és üzemeltetési munkákkal kapcsolatos pályázatok műszaki elbírálásában, valamint tevékenysége során keresi a költségtakarékos technológiák alkalmazásának lehetőségeit

### **Parkfenntartás**

A kezelendő zöldterület kiemelt részei: Szent Imre tér, Karácsony Sándor utca, Görgey Artúr tér, Kis-Duna öböl. Területük 60.555 m<sup>2</sup>.

Belterjes területek: Városcsözpont, Ady Endre lakótelep, Bajcsy Zsilinszky lakótelep, Királymajor, Csillagtelep, Vízmű lakótelep, Erdősor út, Szent László lakótelep, Béke tér, Simon Bolívar lakótelep, Csepeli Strand, területük 1.000.160 m<sup>2</sup>. Kültérjes területek: az egész Kis-Duna part, Csepeli út zöldterülete, összesen 413.187 m<sup>2</sup>.

Parlagfüves területek címlistájába tartozik az összes önkormányzati tulajdonban lévő közterület, a Csepel Művekben lévő önkormányzati tulajdonú terület, útszélek, mezőgazdasági földterületek, 980.917 m<sup>2</sup>.

Főbb parkfenntartási feladatok: kaszálás, fűnyírás gyűjtéssel, szállítással; sövény-cserjemeteszések, ifjítások, cserjealj kapálás, tisztítás; egynyári és évelő

virágágyások kialakítása, gyomlálása, kapálása, elvirágzott részek leszedése, öntözése; fiatal fák tányérozása, öntözése, koronaalakító metszések elvégzése; gyöngykavicságyak sarabolása, vegyszeres gyomirtása, kapálása; parki fák gallyazása, koronaalakító metszése, vadhajtások és sarjak levágása; ősszel lombgyűjtés, tavaszi pázsittakarítás; illetve télen hó- és síkosság mentesítés. Fenntartási tevékenységünk négy intenzív fenntartású hellyel bővült: a Családok parkjával, a Brenner parkkal, a Duna utcai parkkal és a Radnóti parkkal.

### **Fasorfenntartás**

A fasorfenntartási munkák a kerületben található parkfák és fasori fák gondozásából áll. Az intézményvezetők megkeresés esetén, az oktatási intézmények területén található fák ápolását is Zrt. végzi. A munkafolyamatok a következők: gallyazás, ifjítás (a lombkorona min. 1/3-nak eltávolítása), kivágás, tuskóirtás, gyökérmetszés és a zöldhulladék elszállítás.

2020. december 31-ig 3 777 db fát vágunk ki, gallyasztunk, ifjítottunk. 59 db tuskó kimarást, 19 908 m<sup>3</sup> zöldhulladék aprítékolást és elszállítást végeztünk. A 2019. évi őszi fapótlás második üteme befejeződött. Elkezdődött a 2020. év őszi fapótlás tervezése, a lakossági igények összesítése, az ültetendő facsemeték beszerzésének pályáztatása. A pályáztatás eredményeként az ültetendő facsemetéket megrendeltük.

### **Tamariska Domb fenntartása, élőhely kezelése**

Az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő Tamariska - domb országos jelentőségű természetvédelmi terület. A Damjanich utca – Hársas utca – Fenyves utca – Gesztenyés utca által határolt, 52.200 m<sup>2</sup> nagyságú terület, gépi kaszálását és kézi szelektív gyomlálását, parlagfű irtását, fűgyűjtését, természetvédelmi kezelését a Társaság saját hatáskörében látja el. Az első negyedévben nem kellett élőhelykezelési munkát végezni. A szánkózó-dombra kihelyezett ütközésgátlókat elszállítottuk. A második és harmadik negyedévben megtörtént a szokásos élőhelykezelési munka, szakértői felügyelet mellett. 2020. október hónapban a szánkózó-dombra kihelyezésre kerültek ütközés gátlók.

## **Játszóterek, dühöngők üzemeltetése, időszakos felülvizsgálata**

A terület közterületeinek, játszótereinek, kiemelt sétányainak és tereinek folyamatos ellenőrzése, annak karbantartása

Feladatok:

- Utcanév táblák karbantartása.
- Játszótereken, közterületeken lévő ivókutak, szökőkutak üzemeltetése, társasházak kérésére a kerti locsolóhálózat és kerti csapok megnyitása, illetve azok karbantartása, javítása.
- Játszóterek, parkok, sportpályák, fitness parkok és kutyafuttatók karbantartási feladatainak ellátása.
- Játszóterek időszakos felülvizsgálata, ellenőrzése.
- Tamariska – domb nyitása-zárása.
- Amennyiben szükséges graffiti mentesítés.
- Sportpályák karbantartása.
- Zárt és bérelt parkolók karbantartási feladatok.
- Közterületen és kiemelt parkokban található utcabútorok karbantartása.

### Kutyafuttatók, kutyapiszok-gyűjtőládák üzemeltetése

Jelenleg 111 db kutyapiszok-gyűjtőláda és 5 db futtató található a területben. Csökkentett műszaki tartalom (gyakoriság) mellett, saját hatáskörben látjuk el a feladatokat.

A csepeli kutyatulajdonosok részére igény felmerülése esetén gyűjtőzacskókat ad át térítésmentesen a Zrt. évente egyszeri alkalommal, melyeket az ügyfélszolgálaton lehet igényelni.

## **Hulladékszállítás, köztisztasági feladatok**

A Zrt. feladata a közterületen elhelyezett lakossági kommunális és inert hulladék elszállítása.

Kommunális hulladékszállítás mennyisége: 17 304 m<sup>3</sup>, mely 2019 évhez képest 36 954 m<sup>3</sup> csökkent.

Közmunkaprogram keretében alkalmazott munkatársak köztisztasági feladatot látnak el a területben.

Közérdekű munkavállalók is dolgoznak nálunk, Ők a pénzbüntetés ledolgozására kapnak lehetőséget.

A 2016., 2017., 2018. és 2019. évi adatokhoz képest a 2020. évben is a térfigyelő kameráknak és a parkőrök munkájának köszönhetően csökkent az illegálisan kihelyezett hulladék mennyisége.

### **Út és járdaburkolat javítás**

A burkolt utak kátyúzását és a járdák javítását folyamatosan végezzük saját munkatársakkal. A kátyúzási feladatot a kátyúk megjelenését követően - megelőzve a nagyobb kátyúk kialakulását – indítjuk. Egész évben 240 m<sup>2</sup> területet kátyúzás történt Csepel közútjain, az útburkolat javítások mellett, amit meleg aszfalttal javítottunk.

2020. évben végzett útjavítások 33 m<sup>2</sup>.

Az év során 142 m<sup>2</sup> járdajavítást és kerületben 26 400 m<sup>2</sup> földútjavítási munkálatokat végeztünk.

### **Lefolyástalan területek víztelenítése**

Kerületünk mély- és lefolyástalan területein összegyűlő csapadékvíz elszállítását vállalkozó teljesíti, a bejelentéseket ellenőrizzük, hogy a megrendelés csak valóban indokolt esetben történhessen. 720 m<sup>3</sup> csapadékvíz szállítás történt meg az év során. Vízelvezetéssel kapcsolatos fenntartási munkák – Kossuth Lajos utca Pláza parkolóban szikkasztó tisztítása, Erdősor utca 143. szám alatti parkolóban két víznyelő javítása és a Hollandi út – Szent István út körforgalomnál a zöldterületen 2 db akna helyreállítása.

### **Intézményi feladatok ellátása**

Családok Parkja (1212 Budapest, Rákóczi tér 34.) parkgondozási, zöldterület fenntartási, valamint karbantartási munkálatok és a parkban található játszótér karbantartási feladatainak ellátása.

A **Sport Szabadidő és Rendezvény Központ** szolgáltatásai: belső helyiségek, belső szabad terek, hajóállások és kabinok bérbeadása. Tenispályák, strandröplabda pálya, műfüves futballpálya, szálláshelyek és asztalitenisz asztalok kiadása. Csónakok és mellények kölcsönzése.

Az Önkormányzat tulajdonában álló **Csepeli Tanuszodát** és a **Katona József Általános Iskola Tanuszodáját** a Zrt. üzemelteti. A víz minőségét minden hónapban bevizsgáljuk a Budapesti Gyógyfürdő Zrt. akkreditált laboratóriumával, az eredményeket kifüggesztjük, illetve továbbítjuk az Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv felé. Mindkét uszodában a tanév ideje alatt testnevelés keretében úszásoktatás folyik, a Csepel Önkormányzata Tanuszodában az Általános Iskolák 1.- 2.- és 3. osztályos tanulói, a Katona József Általános Iskola Tanuszodában az iskola saját növendékei részvételével. A koronavírus terjedésének megelőzése érdekében az úszásoktatás 2020. március 13-tól szünetel, a tanuszodákat testnevelési órákra nem veszik igénybe, csak bérlők használják.

Látogatottságok kimutatása:

<b>Csepel Önkormányzata Tanuszoda</b>	Úszó
	9 094 fő
<b>Katona József Általános Iskola Tanuszoda</b>	Úszó
	8 272 fő

## **Közüntézmények, Óvodák**

A Zrt. figyelemmel kíséri a közüntézmények műszaki állapotát. Társaságunk feladata továbbá a kapcsolódó tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartása és betartatása. A huszonnégy tagóvoda üzemeltetési szerződéseit (tűzoltó készülékek, tűzvédelem, kártevőirtás, felvonó-karbantartás, fűtésfelügyelet, érintésvédelem, villámvédelem, gázkészülék-karbantartás) kezeljük és kapcsolatot tartunk a szolgáltatókkal.

### Folyamatos, napi feladataink

- A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében általános karbantartási munkák elvégzése.
- Folyamatos kapcsolattartás a Gazdasági Szolgáltató Intézmény állományába tartozó gazdasági referensekkel és a Dél-Pesti Tankerületi Központ gazdasági ügyintézőivel a közüntézményekben intézkedést igénylő problémákról.
- Közüntézményi tálalókonyhák üzemeltetése.
- Nagy Imre Általános Művelődési Központ technikai dolgozóinak irányítása.
- Műfüves pályák karbantartása, üzemeltetése.
- Nagy Imre Általános és Művészeti Iskola Tornacsarnok, Többcélú Tornacsarnok és Dominó Tanoda üzemeltetése, karbantartása.
- Dél-Pesti Tankerületi Központ és a Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata között kötött karbantartási és üzemeltetési feladatok ellátása a kerület közüntézményeiben.

## **Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása**

A megváltozott munkaképességű munkavállalók létszáma jelenleg 77 fő. A szervezeti egység munkáját 1 fő csoportvezető és 8 fő rehabilitációs segítő, 1 fő rehabilitációs mentor és 1 fő rehabilitációs tanácsadó segíti, vezeti és támogatja.

A munkatársak továbbra is könnyű, ülő fizikai munka keretében csomagolási, termék-összeállítási tevékenységet látnak el. 2020. évben is folytatódott a saját készítésű, kézműves termékek előállítás és árusítása. A komplex munkafolyamatok biztosítják az állandó elfoglaltságot, a monotónia elkerülését. Az árusítás biztosítja az integrációt a részmunkaidős betanított, fogyatékossgal élő dolgozók számára.

2020-ban a BPU-0605/1251-0/2019 Támogatási Szerződés alapján részesültünk vissza nem térítendő bértámogatásban.

## **Közfoglalkoztatási programok**

2019. évben indult a 2020. évben is futó közfoglalkoztatási program.

2019. március 01-jétől hosszú távú közfoglalkoztatási programot indítottunk, melynek keretében 8 fő foglalkoztatását terveztük. Ez a program 2020. február 29. napjáig tartott.

## **A 2020. évben futó közfoglalkoztatási program**

2020. március 02-től újabb közfoglalkoztatási programot indítottunk, ebben 6 fő foglalkoztatását terveztük. Ez a program 2021. február 28. napjáig tartott.

Az érintett időszakban futó programokat az alábbi táblázat tartalmazza:

<b>Megnevezés</b>	<b>Tervezett státuszok</b>	<b>Időtartam</b>	<b>Támogatási összeg</b>
2020. márciusi program	6 fő	2020.03.01- 2021.02.28-ig	4.432.652.-Ft

2020. december 31-én 6 főt foglalkoztattunk közfoglalkoztatási jogviszony keretében.



Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Statisztikai számjele: 14010411 6832 573 01

Cégjegyzék száma: 01-10-045701

Beszámolási időszak: 2020.01.01-2020.12.31

Fordulónap: 2020.12.31

**CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

**2020. ÉVI**

**ÜZLETI JELENTÉSE**

Zárónap: Budapest, 2021. április 15.

Trefán László  
vezérigazgató

## I.

### **A Társaság működésében történt főbb változások áttekintése**

A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Zrt.) a Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzatával (továbbiakban: Önkormányzat) kötött Feladatellátási Szerződés alapján végzi tevékenységét. Feladata az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok vagyongazdálkodása és a városüzemeltetés.

A társaság mottója: „Jó gazdaként Csepelen, Csepelért!”

## II.

### **A Társaság működésében történt változás**

Az idei évben társaságunkat is váratlan kihívás elé állította a COVID19 vírus. Elterjedésének megelőzése érdekében 2020. március 16-tól lehetővé tettük az egyes munkakörök számára a HOME-OFFICE rendszerben történő munkavégzést, és átmenetileg megszüntettük a személyes ügyfélfogadást.

A vírus terjedésének megállítása, illetve begyűrésének megakadályozása érdekében folyamatosan tájékoztattuk dolgozóinkat - írásban is és szóban is - az ezzel kapcsolatos teendőikről.

Az otthonról dolgozó munkatársakkal egyéni, távmunkára szóló megállapodásokat kötöttünk. Azoknak a dolgozóknak, akik nem tudtak távmunkában dolgozni, kiadtuk a szabadságuk időarányos részét, a nyugdíjas munkavállalóknak és a kiskorú gyermeket nevelő munkavállalóknak fizetés nélküli szabadságot is biztosítottunk, egyéni megállapodások alapján.

Állandó feladatként jelentkezett a jogszabály dömping értelmezése, a cégünkre vonatkozó változások betartása és betartatása.

TB kifizetőhelyként, (COVID19 veszélyhelyzetre), az 59/2020. (III.23.) Kormányrendelet alapján a GYED meghosszabbításáról külön határozatban tájékoztattuk az érintett munkavállalóinkat. Az Államkincstár részére minden hónapban beküldtük az ezen ellátások folyósításáról szóló adatszolgáltatást.

Többfeladatot rótt ránk a beteglapokkal kapcsolatos új eljárási rend, a keresőképtelenséget igazoló táppénzes papírok elektronikus úton kerültek megküldésre és a papír alapon csak később érkeztek meg a Zrt.-hez, és ezek összepárosítása plusz feladatot jelentet.

A veszélyhelyzet megszűnésével kapcsolatos TB kifizetőhelyi feladatokat elvégeztük, értesítettük a meghosszabbított GYED-re jogosult munkavállalókat

arról, hogy 2020. június 30. után igényeljék meg az Államkincstártól a GYES-t, mert a továbbiakban már nem folyósítjuk részükre az eddigi ellátást.

A HR-es, TB kifizetőhelyi és bérszámfejtési feladatokat zökkenőmentesen oldottuk meg, állandó helyszíni jelenlét biztosításával és távmunka végzéssel felváltva.

Társaságunk a veszélyhelyzet ideje alatt is ellátta a Feladatellátási Szerződésben rögzített feladatait, de azon túlmenően munkatársaink gondoskodtak a közterületek fertőtlenítéséről, a lakosság hangosbemondón történő tájékoztatásáról – hétvégeként is, túlórában - valamint az ételhordásban is segítséget nyújtottak.

A pandémia miatti korlátozások enyhítése és feloldása után a szokásos munkarend 2020. július 01-jétől állt vissza.

A COVID19 második hulláma miatt 2020. szeptember 09-étől kötelezővé tettük a munkakezdés előtti lázmérést. A munkavállalók három kapun léphetnek be telephelyünkre, ezeknél a kapuknál zajlanak a testhőmérséklet mérések.

Központunkban október 08. óta maszkot kell viselni a folyosókon és az irodákon kívüli egyéb, közös tartózkodóhelyeken.

Az ügyfélszolgálaton egyszerre egyidőben 5 fő tartózkodhat, egymástól minimum 1,5 méter távolságra. Szájmaszk vagy arcpajzs használata mindenkinek kötelező, érkezéskor az ügyfeleknek testhőmérsékletét is mérjük.

A rendkívüli helyzetben a ránk háruló vírusvédelmi, és azokkal összefüggő feladatokat teljesítettük, folyamatosan alkalmazkodva a módosuló szabályokhoz, rendeletekhez.

### III.

#### **Társaságunk önkormányzati megbízásból végzett feladatainak bemutatása**

A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt., Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzatának megbízásából látja el az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok vagyongazdálkodásával és városüzemeltetésével kapcsolatos feladatokat.

A feladatok végrehajtása a 2/2020. (III.04) Önkormányzati rendelettel elfogadott, a 12/2021.(VII.13.); 16/2020.(IX.12.); 20/2020.(II.17.) és a 3/2021.(II.22.) önkormányzati rendelettel módosított és a Feladatellátási Szerződés szerint meghatározott 2020. évi tevékenységek és kezelői feladatok ellátásának figyelembevételével történik.

## NGATLANGAZDÁLKODÁS

Az önkormányzati költségvetés bevételeinek jelentős része az önkormányzati lakások lakbéréből, illetve a nem lakás célú helyiségek bérleti díjából származik.

### Bevételek (1. számú melléklet)

Lakásállományunk kihasználtsága 2020. év végén				
Megnevezés	összes lakás		bérbe adott lakás	
	db	m <sup>2</sup>	db	m <sup>2</sup>
Szociális	1221	58662	1071	52393
Piaci alapú	50	2130	47	2008
Költségelvű I. ütem	73	4793	69	4584
Költségelvű II. ütem	43	2951	42	2887
Egyéb (haszonbérlet)	1	33	1	33
Szolgálati	2	113	2	113
	<b>1390</b>	<b>68682</b>	<b>1232</b>	<b>62018</b>

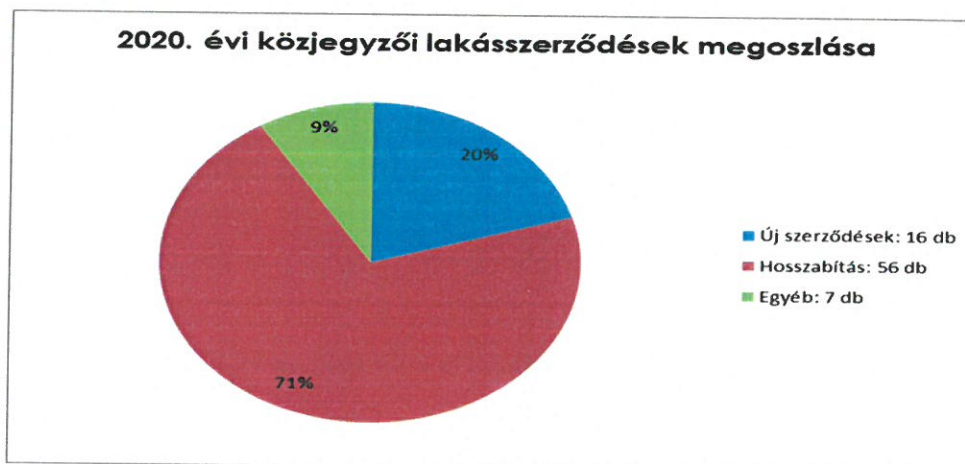
A beszámolási időszakban 80 db közjegyzői lakásbérleti szerződést kötöttünk. Ebből 16 db új bérlet, 57 hosszabbítás, 5 jogviszonyfolytatás vagy névváltozás miatti szerződésmódosítás, 1 lakásösszevonás, 1 pedig lakáscsere miatti.

Bérleti jogviszony megszűnése miatt 34 db szociális lakást adtak le.

Kilakoltatás a beszámolási időszakban 9 alkalommal volt.

A Szociális, Egészségügyi és Fogyatékosügyi Bizottság 10 ingatlanra engedélyezett elidegenítést, 2 esetben határidő módosítás, 4 esetben történt meg a Bérlő részéről a szerződés aláírása, 3 esetben a Bérlők visszavonták a vételi szándékukat, egy kérelmet a Bizottság újra fog tárgyalni.

A költségelvű ingatlanok közül az év végi állapot szerint 5 db üres lakás volt, melyek közül 4 ingatlanra a Budapest Főváros Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalnak van bérlőkijelölési jog és 1 ingatlanra Kt. döntés alapján a Csepeli Birkózó Clubnak. Az év folyamán megüresedett költségelvű lakások esetében tavasszal és ősszel 1-1 lakásra versenytárgyalási felhívás került kiírásra. A tavaszi pályázaton nyertes pályázóval július 14-én megkötöttük a bérleti szerződést és a lakás átadására is azon a napon került sor. A másik lakásra kiírt pályázat nyertesével 2020. november 03. napján történt a birtokbaadás és a szerződéskötés.



Az üres lakások száma 2020. év végén 158 db, amelyből 23 db lakás bérbeadható, 1 db nyugdíjasházi lakás felújítás alatt, 4 db lakás esetében hagyatéki eljárás van folyamatban, 17 db ingatlan bérlőkijelölési joggal terhelt, ezek egy része szintén felújításra szorul. A beszámolási időszak végéig 3 db krízis és az 1 db sterilszobás lakás vált üressé, ezekre a Humán Szolgáltatások Igazgatóságának van bérlőkijelölési joga. Az üres, bérbeadható lakások hasznosítására a beérkezett bérlőkijelölési igények szerint javaslatot tettünk, ami alapján a Képviselő-testület 2020. február 27-én 13 lakásra bérlőkijelölési jogot alapított. A bérlők kijelölésére a veszélyhelyzet miatt szeptemberben került sor, a kijelölt bérlőkkel a szerződéskötés az ősz folyamán megtörtént. Három lakás esetében a bérlőkijelölés még nem történt meg, jelenleg ezek a lakások üres piaci alapú bérleményként szerepelnek nyilvántartásunkban. A többi üres lakás nem adható bérbe rossz műszaki állapotuk, vagy hiányos komfortfokozatuk miatt. A romos lakások bontási előkészületeiről, valamint a terület hasznosításának lehetőségeiről az egyeztetések megkezdődtek.

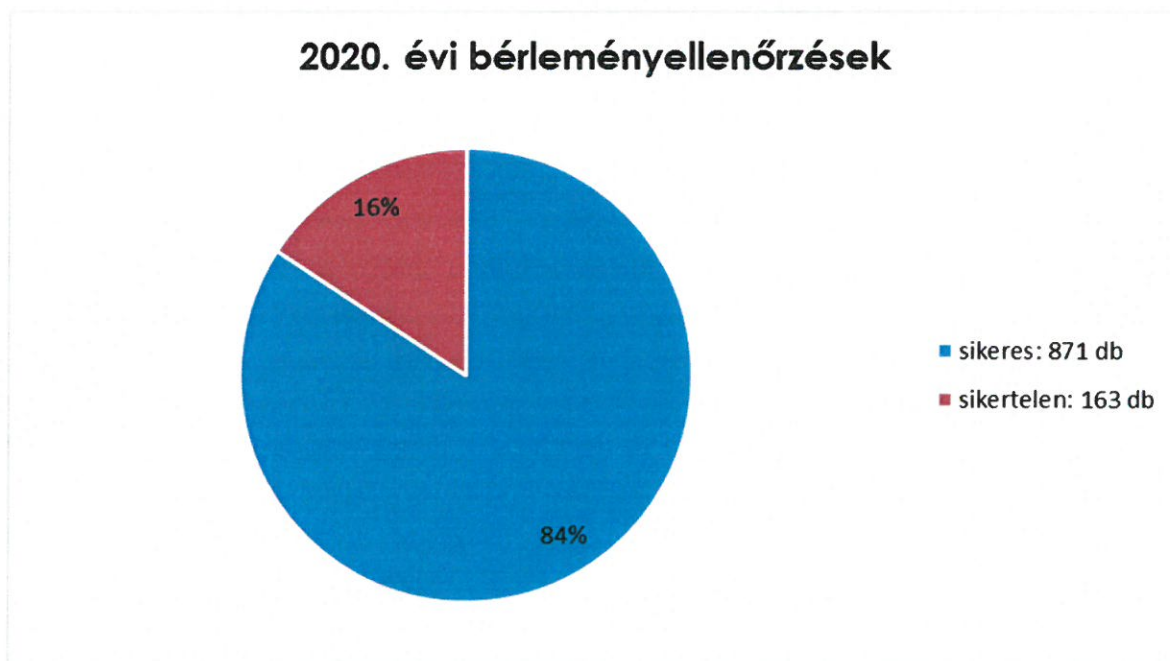
A II. Rákóczi Ferenc út 93-107. szám alatti épületegyüttes Alapító Okiratának elkészítéséhez szükséges Épületfeltüntetői vázrajz elkészítése és a Földhivatali ügyintézés folyamatban. Az eredeti közjegyzői meghatalmazás bekérése megtörtént.

Munkatársaink az év folyamán 1034 esetben kezdeményeztek bérleményellenőrzést, az elfogadott ütemterv szerint.

163 bérleménybe nem jutottak be az első kiértékelések ellenére, mert a vírushelyzet miatt az első negyedévben le kellett mondani, de az elhalasztott bérlemény ellenőrzésekre nem került sor. Ennek oka, hogy a bérlővel nem tudtuk felvenni a kapcsolatot. Ezek az ellenőrzések egy második alkalommal megismétlésre kerülnek.

Az ellenőrzött bérlemények közül 713 db állapota volt megfelelő, jól karbantartott, 138 db bérleményben kismértékű karbantartás szükséges, 20 db kifejezetten rossz állapotú, ezekben felújítás indokolt. A bérleményellenőrök a felújítási és karbantartási kötelezettségeikről tájékoztatják a bérlőket.

A bemutatott számlák alapján 196 bérlőknek van elmaradása, közülük 44-en kértek részletfizetést. A közműtartozások ellenőrzése egyrészt azért nem eredményes, mert a számlák bemutatását sokszor megtagadják a bérlők, másrészt mert egyre többen utalják online felületen a számlákat, és számlalevelet nem kapnak. Arra is van példa, hogy a bérlők az igazolásokat kidobják, nem találják vagy nem nálunk van, hanem a kijelölt gondnoknál.



### Nem lakás célú helyiségek, területek kihasználtsága 2020. év végén:

Megnevezés	Összes		Összesből bérbeadott		Összesből üres	
	Mennyiség db	Terület m <sup>2</sup>	Mennyiség db	Terület m <sup>2</sup>	Mennyiség db	Terület m <sup>2</sup>
Üzlethelyiség	333	41 885,35	247	29 312,85	86	12 621,50
Garázs	39	710,00	37	646,00	2	64,00
Terület	98	122 935,84	73	74 836,84	25	48 099,00
Parkoló	57		50		7	
Nem bérbé adható	16	435,00			16	386,00
<b>Összesen:</b>	<b>543</b>	<b>165 966,19</b>	<b>407</b>	<b>104 795,69</b>	<b>136</b>	<b>61 170,50</b>

Az önkormányzati üres helyiségeket elsősorban versenytárgyalás útján lehet bérbé adni. 2020. évben két alkalommal került sor pályázat kiírására, összesen 31 helyiség vonatkozásában, melyre 16 db pályázat érkezett. Ebből 3 db pályázatot a bíráló bizottság érvénytelennek nyilvánított, 3 db pályázat pedig a helyiség tekintetében visszavonásra került kiírás miatt nem került értékelésre. 8 nyertes pályázóval tárgyévben szerződést kötöttünk, az elhúzódo járványhelyzet miatt 2 pályázóval a tárgyévet követően kötünk szerződést.

A beszámolási időszakban 14 db, pályázatokon meghirdetett, de nyertes ajánlatot nem kapott üzemhelyiségetadtunk bérbe, bérlői szándéknyilatkozat alapján. 8 bérlőnk élt az előbérleti jogával és kötött újabb, határozott időtartamra szóló bérleti szerződést. Kérelem alapján 7 esetbenadtunk át bérleti jogot. Nagyon rossz állapotban lévő, felújítási kötelezettséggel bérbe adott üzemhelyiségek tekintetében 4 esetben kötöttünk bérleti díj beszámítására vonatkozó megállapodást.

A 375/2019. (XI.28) Kt. határozat alapján egy üzemhelyiséget ingyenes használatraadtunk ki a Kárpát-medencei Családszervezetek Szövetsége részére. Kezelésünkbe 12 db üzemhelyiség és 1 db terület került vissza, melyből 3 helyiségre a lejárt bérleti szerződést nem hosszabbítottuk meg, 5 helyiségnek bérlői, 4 helyiségnek pedig bérbeadói felmondás alapján szűnt meg a bérleti szerződése, 1 bérlőnk elhunyt.

A Covid-19 vírus okozta világjárvány miatt bérlőink a 26/2020. IV.22.) polgármesteri határozat alapján a vészhelyzet idejére kérelmet nyújthattak be a bérleti díjak 50%-os csökkentésére. Ezzel a lehetőséggel 49 db bérlő élt. A kérelmek elbírálását követően 45 bérlő vált jogosulttá a kedvezmény igénybevételeire, 5 bérlő kérelmét visszautasítottuk, mert az előírt feltételeknek nem feleltek meg.

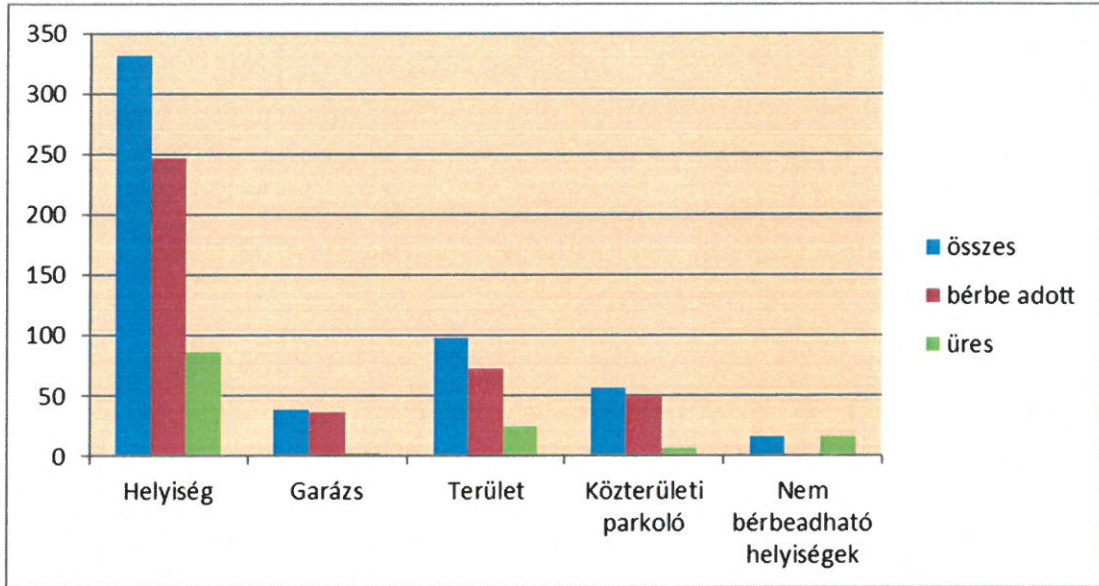
**Az 50 %-os bérleti díjkedvezmény igénybevétele 45 darab bérlemény esetében 6.404.182, - Ft + Áfa, bruttó 8.133.311, - Ft bérleti díj kiesését eredményezte.**

Kezelt helyiségeink közül 17 db az egyéb funkciója miatt - óvóhely, irattár, telefonközpont, FŐTÁV tágulási tartály helye, stb - nem adható bérbe. **Ezeknek a helyiségeknek az összes területe: 485 m<sup>2</sup>**, 14 db helyiség után nem és 3 helyiség után fizetünk közös költség díjat.

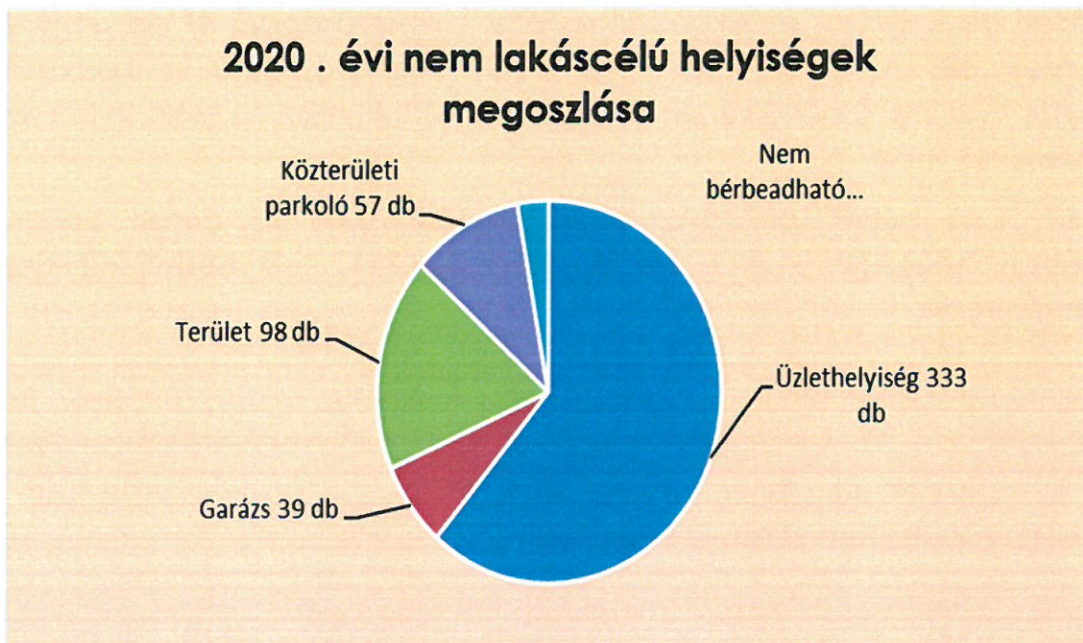
A beszámolási időszakban 34 db közterületi parkolóra kötöttünk szerződést, melyből 11 db új, 5 db lejárt szerződés meghosszabbítása volt. 3 db szerződést bérlői felmondás alapján szüntettünk meg és 15 db szerződés módosításra került sor rendszámváltozás miatt. 1 db lejárt garázbérleti szerződés került meghosszabbításra. Lejárt közterület használati hozzájárulás meghosszabbítása 7 esetben volt, továbbá 1 esetben, a korábbi bérlő elhalálozása miatt új használati szerződést kötöttünk. Haszonbér terület vonatkozásában 2 db területhasználati szerződést kötöttünk.

A nem lakás célú helyiségek közös költsége összesen 535 E Ft havonta.

**Önkormányzati helyiségek, területek kihasználtsága:**



**Önkormányzati helyiségek, területek megoszlása:**





**Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata megbízásából végzett feladatokhoz kapcsolódó vevőállomány követeléskezelésének és behajtási tevékenységének bemutatása**

Önkormányzat megbízásából végzett feladatokhoz kapcsolódó vevőállomány  
2020. december 31.

Megnevezés	nyitó hátralék 2019.12.31.	2020. évben keletkezett	2020. évben hátraléokra beszedett	záró hátralék 2020.12.31
Lakóingatlan hátralék	441 457 931	17 463 394	33 536 252	425 385 073
Piaci bérlet	14 963 730	1 385 665	1 574 245	14 775 150
Nem lakás céljára szolg.helyiség bérlet/közüzemi díj	155 797 514	19 361 626	9 841 736	165 317 404
Közterület	1 019 638	0	0	1 019 638
DHK megállapodás szerint ( távhő)	195 125 506	9 289 533	14 325 749	190 089 290
Intézmények bérleti díja	2 441 991	476 089	1 980 900	937 180
Közintézmények bérleti/közüzemi díja	15 598 195	845 908	10 747 095	5 697 008
Megváltozott munkaképességűek csomagolási díja	77 765	47 858	0	125 623
Nem szociális bérlet II. Rákóczi F. u. 97-105.	38 847 403	2 435 055	5 320 651	35 961 807
Nem szociális bérlet II. Rákóczi F. u. 93-95.	22 279 214	219 822	159 070	22 339 966
<b>Mindösszesen:</b>	<b>887 608 887</b>	<b>51 524 950</b>	<b>77 485 698</b>	<b>861 648 139</b>

A 2020. évben a követeléskezelési eljárás menete korábbi évekhez hasonlóan két fő szakaszból áll:

**A jogi igényérvényesítést megelőző szakasz során** a Társaság követeléskezeléssel foglalkozó ügyintézői telefonos megkereséssel, levél útján, vagy személyes találkozás keretében felhívják, illetve felszólítják azon ügyfeleket, akik fizetési kötelezettségüket határidőben nem teljesítették. A „puha behajtási szakasz” célja, az ügyfelekkel történő együttműködés elősegítése, a hátralékok mielőbbi rendezése érdekében, illetve a jogi igényérvényesítési szakasz elkerülése.

**A jogi igényérvényesítés** az alábbi eljárásokat jelenti, illetve jelentheti: - fizetési meghagyásos eljárás; - peres eljárás; - bírósági végrehajtás; - egyéb eljárások (pl. hagyatéki eljárás, gazdálkodó szervezet adós esetén csődeljárás, felszámolás).

A 2017. évi beszámoló áttekintésével nyilvánvalóvá vált, hogy az ügyfelekkel szemben alkalmazott „türelmi idő”, illetve értékhatárok, nem biztosítanak megfelelő garanciákat a bérlők szerződés szerű magatartására.

A 2018. júniusában elfogadásra került Intézkedési terv keretében (Városgazda Zrt. követeléskezelési tevékenysége hatékonyságának növelése) személyi és szervezeti szintű átalakítást követően szoros szakmai felügyelet alatt a

hatékonyság növelését célzó intézkedések kerültek megfogalmazásra, amelyek többek között az ügyintézők részéről az ügyek folyamatos figyelemmel kísérését igénylik.

A korábbi gyakorlattól eltérően a követeléskezelési csoport fizetési felszólítást két havi lejárt esedékességű tartozás esetén küld ki, amennyiben az adós hátraléka meghaladja a húszezer forintot. Egy havi hátralék esetén felszólító levél akkor kerül kiküldésre, ha az adósra a számlázás már leállt vagy a számla fizetési határideje már régen lejárt.

2018. júniusától a követelésállomány ügygazdákra történő kiosztásával a folyamatban lévő ügyek áttekintésre kerültek, és állandó figyelemmel kísérés mellett folyik a hátralékkezelés. Az ügyek kiosztásával több, mint 500 ügy kezelésével foglalkozik egy-egy ügygazda.

A 28/2018. (XII.04.) ö.r. módosította az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet hátralékkezelésre vonatkozó rendelkezéseit. A Rendelet 38. §-ának kiegészítése szerint részletfizetési megállapodás a bérlővel egy naptári évben legfeljebb egyszer köthető. A módosítással az adósok rákényszerülnek a megállapodásban foglaltak határidőben történő teljesítésére, ugyanis nincs lehetőségük korlátlan számban új részletfizetési megállapodást kötni.

2019. júniusában a Céginfo online mellé megrendelésre került egy kiegészítő modul, melynek segítségével könnyebben nyomon követhetőek a Társaság üzlethelyiség portfóliójába tartozó vállalkozások. A kiegészítő modulnak köszönhetően, a követeléskezelési csoport munkatársai értesítést kapnak, ha egy céggel kapcsolatban változás merül fel. Ennek eredményeként naprakészen nyomon követhető, amennyiben egy céggel szemben eljárást kezdeményeznek, így Társaságunk a törvényben előírt határidőben hitelezői igénybejelentést tud benyújtani az illetékes szervhez és ezzel bekapcsolódik az eljárásokba.

2019. évtől a követeléskezelési csoport munkatársai elektronikus úton, az ÁNYK rendszeren keresztül küldi ki megkereséseiket a végrehajtói és közjegyzői irodák felé. Az elektronikus úton történő kapcsolattartás elősegíti az ügyintézési idő gyorsítását és az ügyintézési folyamatok hatékonyabbá tételét.

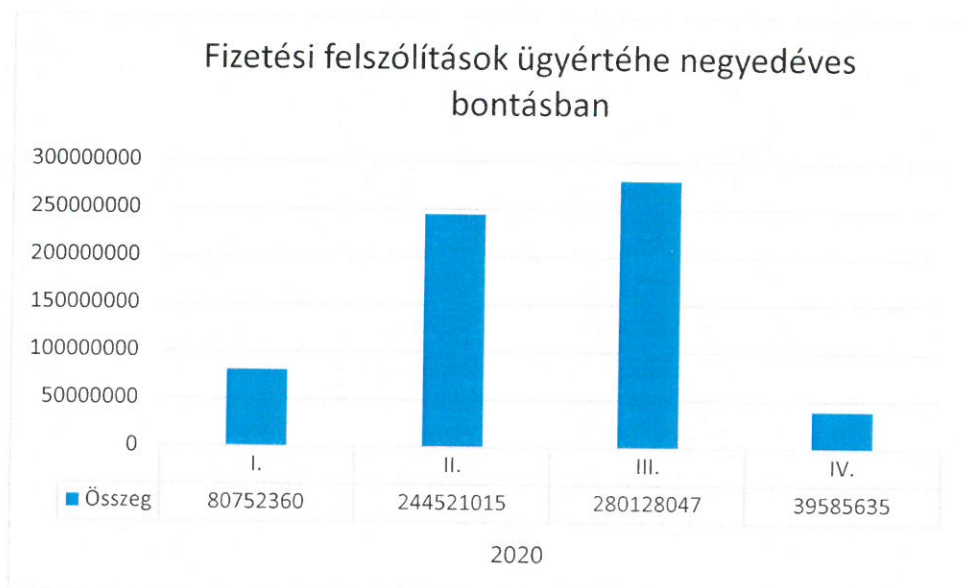
#### ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ HELYSÉGEKRE ÉS BÉRLAKÁSOKRA VONATKOZÓAN:

2019. év őszétől a Követeléskezelési Csoport a Jogi és Igazgatási Főosztály közvetlen irányítása alá tartozik.

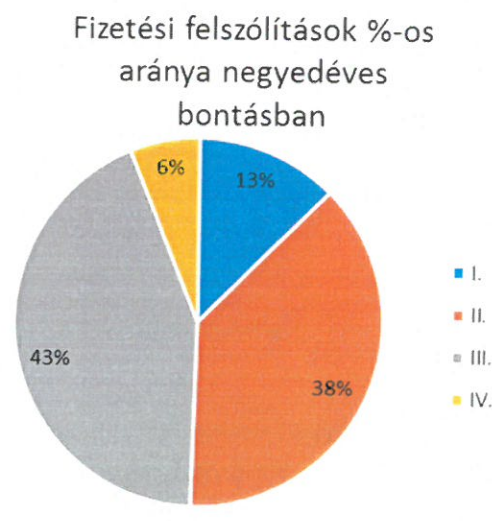
2018. évben a hatékonyság növelése érdekében tett intézkedések a számokon is megmutatkoztak és kihatottak a 2019. és a 2020. évi munkafolyamatokra is. A 2020. évi számok részletezése a következőekben történik:

A tavalyi év során a csoport **1478 db fizetési felszólítást** küldött ki, **644.987 e Ft** hátralék összegre, melynek következményeként 14 lakás- és 12 nem lakás céljára szolgáló helyiségbérleti szerződés került felmondásra. Az összesen 26 db bérleti szerződés felmondásából 16 db volt közjegyzői okiratba foglalva, melynek eljárási díját Társaságunk előlegezte meg és a jogi eljárás során behajtásra kerül az adóson.

A fizetési felszólítások minden esetben tartalmazzák, hogy az adós a hátralék rendezése és a jogi eljárás elkerülése érdekében segítséget kérhet a Humán Szolgáltatások Igazgatóságától és kiskorú gyermek esetén a Csepeli Gyermekejélési Központtól.



A fizetési felszólítások kiküldésével a Társaság Követeléskezelési Csoportja arra törekszik, hogy megkímélje az Ügyfeleket a felesleges költségektől és előmozdítsa a közös megoldásokat úgynevezett „puha behajtás” keretében. A fizetési felszólítások minden esetben tájékoztatást adnak az esetlegesen igénybe vehető segítségekről. A „Fizetési felszólítások ügyértéke negyedéves bontásban” elnevezésű táblázatban (lisd. 8. oldal) követhető a 2020. évi fizetési felszólítások ügyértékének alakulása. A Követeléskezelési Csoport a 2020. évben összesen 1478 db fizetési felszólítást küldött ki.

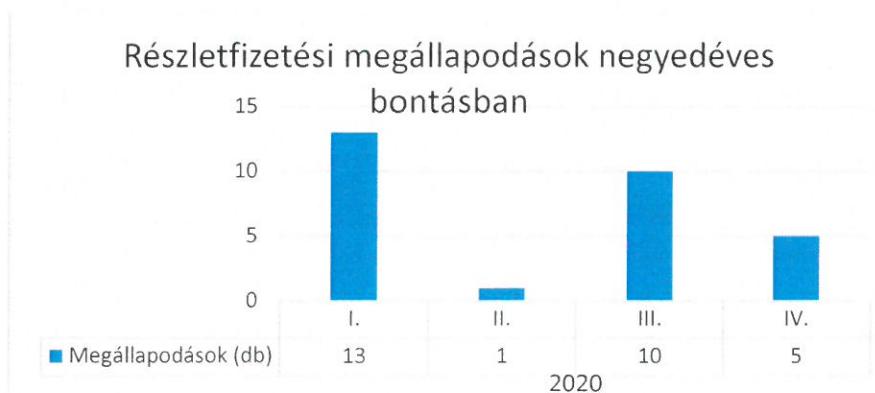


A 2020. évben **26 db** bérlő jogviszonya került **felmondásra**, tekintettel a felhalmozott **21.831 e Ft összegű tartozásra**. A kiküldött felmondásokból 14 db lépett hatályba, összesen 13.963 e Ft tartozás miatt. A hatályba lépett felmondások közül 2 adós a teljes hátralékát – 1.090 e Ft – megfizette, 3 adós pedig a hatálybelépést megelőzően részletfizetési megállapodást kötött 3.394 e Ft hátralékra. 7 adós a felmondás hatálybalépése előtt egyösszegben rendezte tartozását összesen 3.582 e Ft értékben.

2020. évben összesen 29 db **részletfizetési megállapodás** megkötésére került sor **16.644 e Ft** hátralék összegre. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló 5/2011. (II.25.) Kt. rendelet módosította a részletfizetési megállapodás megkötésére vonatkozó rendelkezéseket.



A rendeletben foglaltak értelmében bérlőink részletfizetési megállapodás egy naptári évben legfeljebb egyszer köthetnek, és maximum 24 havi kamatmentes részletfizetést vehetnek igénybe. A választott futamidő a szerződések többségében a maximális 24 hónap.



A Követeléskezelési Csoport lakás és nem lakás bérleményekre vonatkozóan **28** esetben, **23.279 e Ft** értékben **fizetési meghagyás** kibocsátását kérelmezte a Magyar Országos Közjegyzői Kamara elektronikus rendszerén keresztül. A

fizetési meghagyás eljárási díját Társaságunk előlegezi meg és a jogi eljárás későbbi szakaszában adóson behajtásra kerül.

<b>Fizetési meghagyások kibocsátása (2020)</b>	
<b>Kibocsátott FMH összesen:</b>	29 db
<b>Ebből helyiségre vonatkozik:</b>	4 db
<b>Ebből lakásra vonatkozik:</b>	24 db
<b>Fizetett eljárási díj összesen:</b>	737 e Ft
<b>Perré alakulás összesen:</b>	0 db

2020. évben **30 db végrehajtási záradék** kiállítását kérelmeztük a közjegyző irodától, összesen **15.877 e Ft** tartozás behajtása érdekében. A kiállított záradékokból **6 db** irányult ingatlan **kiürítésére**. Társaságunk által eljárási díj címén 648 e Ft került megfizetésre, amely utólag behajtásra kerül az adóson.

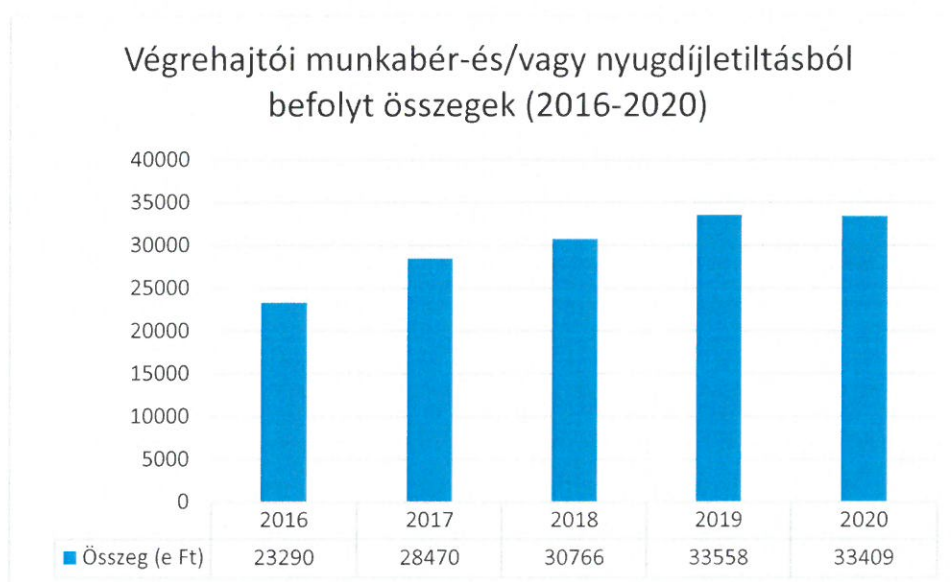
<b>Végrehajtási Záradék kibocsátása (2020)</b>		
<b>2020. év</b>	<b>Lakás:</b>	<b>Nem lakás céljára szolgáló helyiség:</b>
Ingatlan kiürítésre indult eljárás:	6 db	0 db
Díjhátralékra indult eljárás:	26 db	4 db

Társaságunk Követeléskezelési Csoportja a 2020. évben **31 db végrehajtási eljárás** indítását kezdeményezte **26.226 e Ft** tőkekövetelés behajtására. A pénzkövetelés behajtására kezdeményezett végrehajtási eljárásokból, 3 db nem lakás céljára szolgáló helyiségbérlő által felhalmozott tartozás behajtására, 28 db lakásbérlő által felhalmozott tartozás behajtására irányult.

2020. évben 11 esetben került sor kilakoltatásra. 2020. évben a bíróság 5 jogerős végzést hozott az ingatlan kiürítésének rendőrség közreműködésével történő

kikényszeríthetőségéről. A kilakoltatások napján a bírósági végrehajtó, a rendőrök, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa(i), Társaságunk Követeléskezelési Csoportjának és Bérleményellenőr Csoportjának munkatársa(i) az ingatlan kiürítés céljából a helyszínen szabályszerűen megjelentek. Az eljárási cselekmény kikényszerítése során 1 esetben került sor rendőri intézkedésre.

**A 2020. évben munkabér letiltásokból** összesen **33.409 eFt** összeg folyt be. A beérkező munkabér letiltásokból 12.473 e Ft költségekre, 20.937 e Ft pedig tőkekövetelésre került lekönyvelésre.



A táblázatokból egyértelműen látható, hogy a hatékony jogi eljárások következményeképp évről évre emelkedett a munkabér, illetve nyugdíj letiltásokból származó bevétele Társaságunknak. A 2020. évben a koronavírus világjárvány okozta pénzügyi és gazdasági nehézségek ellenére is közel azonos összegű letiltás érkezett Társaságunkhoz, mint az előző évben.

2020. évben a Követeléskezelési Csoport munkatársai által a **kényszertörlési eljárás** alatt álló hátralékos cégekkel szemben a törvényben előírt 60 napos határidőben **3 db hitelezői igénybejelentés került benyújtásra** a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságához, összesen **3.997 e Ft** összegben.

A 2019. évben 4 db **felszámolási eljárás** megindítására került sor 12.364 e Ft behatása érdekében. A felszámolási eljárás alatt álló cégek közül 1 a teljes hátralékát – 1.218 e Ft-ot – egyösszegben megfizetett Társaságunk felé. A 2020. évben a megindult felszámolási eljárásokban az illetékes törvényszék

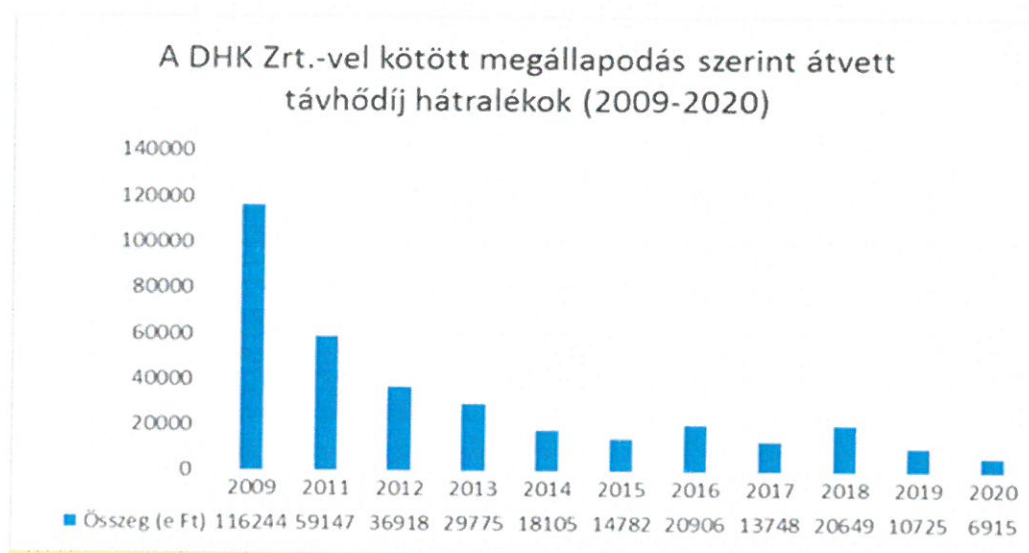
felhívására, az előírt 40 napos határidőben **3 db hitelezői igénybejelentést** került benyújtásra 11.146 e Ft követelés behajtására.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVII. tv. rendelkezései alapján Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata, mint bérbeadó köteles helytállni a bérlők által felhalmozott távhődíj hátralékokért. A DHK Díjhátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. ismét megkereste az Önkormányzatot annak érdekében, hogy az érintett felek között egy új, az előző években már megkötésre került megállapodásokhoz hasonló szerződés jöjjön létre a nagy összegű bérlői távhődíj-hátralékok kezelése érdekében.

A 2021-ben megkötendő megállapodás fordulónapja 2020. augusztus 31. napja. Az Önkormányzat a tavalyi évben – 2019. augusztus 26-ai fordulónappal – 10 725 535,- Ft összegű tőkekövetelés megfizetésére kötött megállapodást a DHK Zrt-vel. A tavalyi évhez képest a 2021-ben **megkötendő megállapodás** csökkent, és **6 914 975,- Ft tőkeérték megfizetéséről** szólhat 2020. augusztus 31. napi fordulónappal.

A lenti táblázat a 2020. december 31-ei távfűtési díjhátralékokat mutatja be.

Megnevezés	nyitó hátralék 2019.12.31.	2020. évben keletkezett	2020. évben beszedett	záró hátralék 2020.12.31.
DHK megállapodás fűtési díj hátralék	195 125 506	9 289 533	14 325 749	<b>190 089 290</b>



6/2020.(I.30.) Kt. határozat alapján a 2020. évben DHK átvétel tőkeösszege: 10 725 535.-Ft.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata megbízásából kezelt, működtetett  
 vagyonelemek értékeit az alábbi táblázat mutatja be: (2020. december 31.)

MEGNEVEZÉS	BRUTTO	ECS	NETTO
Önkormányzati lakásbérlemények jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	1 447 717 150	621 949 294	825 767 856
0-ra leírt Önkormányzati lakásbérlemények jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	12 517 606	12 517 606	0
Önkormányzati nem szociális bérlakások jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	1 654 559 675	553 044 397	1 101 515 278
Intézmények szolgálati lakásának jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	729 575	630 905	98 670
Önkormányzati nem lakáscélú helyiségek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	2 198 161 259	886 606 915	1 311 554 344
0-ra leírt Önkormányzati nem lakáscélú helyiségek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	2 029 203	2 029 203	0
Önkormányzati ingatlanhoz kapcsolódó vagyonértékű jog jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	14 686 420	5 323 833	9 362 587
0-ra leírt Önkormányzati ingatlanhoz kapcsolódó vagyonértékű jog jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	1 600 000	1 600 000	0
Önkormányzati beépítetlen földterületek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	4 923 309 757	0	4 923 309 757
Intézmények épületeinek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	149 446 666	55 656 216	93 790 450
Szandít, beépítetlen földterület jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	111 445 576	0	111 445 576
Épülettel beépített ingatlanok földértékének jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	1 875 334 400	0	1 875 334 400
Intézmények földértékének jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	463 967 990	0	463 967 990
Zöldterületek földértékének jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	11 637 017 342	0	11 637 017 342
Zöldterületi ültetvények jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	185 039 431	34 721 033	150 318 398
0-ra leírt zöldterületi ültetvények jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	13 792 761 089	13 792 761 089	0
Zöldterületi építmények jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	2 562 076 283	1 055 628 752	1 506 447 531
Egyéb építmény ( forgalom képtelen) jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	865 499 900	139 967 328	725 532 572
Intézmények egyéb építményei jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	37 061 784	12 880 946	24 180 838
Egyéb építmény (forgalomképes) jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	9 525 183	5 515 708	4 009 475
Ültetvény, növényzet, jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	24 151 482	24 151 482	0
0-ra leírt ültetvény, növényzet, jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	786 675 331	0	786 675 331
Fasorok értékének jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	155 985 763	0	155 985 763
Képzőművészeti alkotások jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	1 123 100	587 755	535 345
Intézmények gépeinek, berendezéseinek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	32 157 131	32 157 131	0
Intézmények járműveinek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	9 023 075	9 023 075	0
0-ra leírt Intézmények járműveinek jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	2 081 507	2 081 507	0
Önkormányzati játszótéri eszközök jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	23 855 904	10 677 858	13 178 046
0-ra leírt Önkormányzati játszótéri eszközök jogcímenkénti változásai, nyilvántartási értéke:	247 099 299	247 099 299	0
Közintézmények korl.forg.képes vagyoni értékű jogok 0-ra leírt értéke	364 000	364 000	0
Közintézmények korl.forg.képes szellemi termékek 0-ra aktivált értéke	970 943	970 943	0
Közintézmények korl.forg.képes telkek aktivált értéke	505 427 631	0	505 427 631
Közintézmények korl.forg.képes épületek aktivált értéke	680 002 254	267 450 757	412 551 497
Közintézmények korl.forg.képes épületek 0-ra leírt értéke	695 690	695 690	0
Közintézmények korl.forg.képes épületek (szolgálati lakások) aktivált értéke			0
Közintézmények korl.forg.képes különféle egyéb építmények aktivált értéke	276 841 041	68 359 297	208 481 744
Közintézmények korl.forg.képes különféle egyéb építmények 0-ra leírt értéke	1 540 964	1 540 964	0
Közintézmények korl.forg.képes ügyviteli és számítástechnikai eszközök 0-ra leírt értéke	27 808 026	27 808 026	0
Közintézmények korl.forg.képes gépek, berendezések és felszerelések aktivált értéke	469 000	250 124	218 876
Közintézmények korl.forg.képes gépek, berendezések és felszerelések 0-ra leírt értéke	41 528 855	41 528 855	0
Közintézmények Informatikai eszközök 0-ra leírt értéke	151 160	151 160	0
Közintézmények kisértékű egyéb berendezések 0-ra leírt értéke	5 668 100	5 668 100	0
<b>Vagyonkataszter összesen</b>	<b>44 768 106 545</b>	<b>17 921 399 248</b>	<b>26 846 707 297</b>



## Intézményi feladatok ellátása

**Családok Parkja** (1212 Budapest, Rákóczi tér 34.) parkgondozási, zöldterület fenntartási, valamint karbantartási munkálatok és a parkban található játszótér karbantartási feladatainak ellátása.

## **Sport Szabadidő és Rendezvény Központ** (1213 Budapest Hollandi út 8-10.)

Az intézmény szolgáltatásai: helyiségek, belső szabad terek, hajóállások, sportszertárolásra alkalmas kabinok, tenispályák, strandröplabda pálya, műfüves futballpálya, asztalitenisz asztalok, csónakok és mentőmellények, szálláshelyek és ágyneműk bérbeadása, használatba bocsátása.

Tevékenységi kör és látogatottság:

Szolgáltatás	2019-ben	2020-ban
helyiségek bérbeadása / alkalom	85	38
hajóállások bérbeadása / db	303	310
kabinok bérbeadása / db	48	48
tenispályák kiadása / óra	827	525
műfüves futballpálya kiadása / óra	679	551,5
ping-pong asztal kiadása / óra	90	52,5
csónakok és mellények kölcsönzése /óra	44,5	31,5
zuhanyzások biztosítása/óra	184	85
pályavilágítások biztosítása / óra	127	170,5
szálláskiadás	584 fő / 3513 éj	134 fő / 595 éj
ágyneműkölcsönzés / garnitúra	273	85

Magyar Labdarúgó Szövetség műfüves pálya használat:

MLSZ Műfüves pálya használat 2020. év													
Pálya címe: 1213 Budapest, Hollandi út 8-10. mérete: 20 m x 40 m													
Pálya használata (órában megadva)	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Együttműködési megállapodás szerinti kedvezményes/ingyenes használat													
Oktatási int. tanórán kívüli labdarúgás	6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Sportszervezet utánpótlás labdarúgás	10	13	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27
<b>Összesen:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>
Bérbeadás													
Egyéb	35	37	35	0	35	91	81	60	96	62	24	0	555
<b>Összesen:</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>91</b>	<b>81</b>	<b>60</b>	<b>96</b>	<b>62</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>555</b>

A bevételek csökkenésének oka:

A SSZRK területén nagyszabású építkezés zajlott, csökkent a kiadható területek nagysága. A szálláshelyek kihasználtsága is csökkent, az építkezés miatt. A sportpályák bérlésének gyakoriságát az időjárás nagymértékben befolyásolja. 2020. évben a bevételek csökkentek a koronavírus miatti átmeneti zárva tartások miatt.

### **Csepeli Tanuszoda és Katona József Általános Iskola Tanuszoda**

Látogatottság:

<b>Csepel Önkormányzata Tanuszoda</b>	Úszó
	30 558 fő
<hr/>	
<b>Katona József Általános Iskola Tanuszoda</b>	Úszó
	24 558 fő

A két tanuszodában testnevelés órák keretében zajlik az úszásoktatás. Csepel Önkormányzata Tanuszodában az általános iskolák 1. 2. és 3. osztályos tanulói, a Katona József Általános Iskola tanuszodájában az iskola saját növendékei úsznak. Az előző évek gépészeti felújításának köszönhetően mind a két tanuszoda biztonságosan üzemel. A koronavírus terjedésének megelőzése érdekében az úszásoktatás 2020. március 13-tól szünetel, a tanuszodákat testnevelési órákra nem veszik igénybe, csak bérlők használják.

### **MLSZ Műfüves pálya üzemeltetése (1213 Budapest Hollandi út 18.)**

Üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátása.

### **Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása**

A megváltozott munkaképességű munkavállalók létszáma jelenleg 77 fő. A szervezeti egység munkáját 1 fő csoportvezető, 8 fő rehabilitációs segítő, 1 fő rehabilitációs mentor és 1 fő rehabilitációs tanácsadó segíti és vezeti.

A foglalkoztatottak száma folyamatosan nő. 2020-ban a BPU-0605/1251-0/2019 Támogatási Szerződés alapján részesültünk vissza nem térítendő bértámogatásban.

A csoportban foglalkoztatott munkavállalók két különböző helyszínen lévő műhelyekben kétféle tevékenységet, bedolgozói munkát és kézműves termékek előállítását végzik. A foglalkoztatottak könnyű, ülő fizikai munka keretében csomagolási, termékösszeállítási tevékenységet is látnak el.

### Munkavégzés helyszínei:

- 1212 Budapest, II. Rákóczi Ferenc u. 137. (bejárat: Petőfi Sándor utca 16/B.) HRSZ: 210561/0 2.)
- 1215 Budapest, Vágóhíd utca 208263/2. HRSZ.

Vállalkozóktól kapott bedolgozói munkák: játékkészletek, laphinták, dudálós hinták összeállítása és csomagolása, műanyag csipeszek, mennyezeti sínek és csuszkák csomagolása, műanyag szórófejek összeszerelésének ellenőrzése és javítása, alumínium tégelyek válogatása, különféle papíripari, műanyagipari termékek összeállítása, flakonok és szappanok címkézése, kis dobozok és tasakok feltöltése, ragasztása, hajtogatása.

2020-ban is folytatódott a saját készítésű, kézműves termékek előállítása és árusítása. A komplex munkafolyamatok biztosítják az állandó elfoglaltságot, a monotónia elkerülését. Az árusítási tevékenység gyakorlása is biztosítja az integrációt a különféle fogyatékossgal élő dolgozók számára.

Saját készítésű termékek: rongyszőnyeg szövés, peddignádból kosárfonás, kaspók és díszek készítése, filcből figurák vágása, gyöngyfűzés.

*Kép: szájmaszkok szabása és varrása*



*Kép: foglalkoztatottak által készített kosarak és szőnyegszövés*



A FICSAK Jótékonyági Adventi Vásárhoz csatlakoztunk idén is, de a járványhelyzetre tekintettel társaságunk munkavállalóinak tartottunk árusítást.

2019-re beruházási támogatást kaptunk a Magyar Államkincstártól, az összeget a „faház III.” elnevezésű telephely (Vágóhíd utca) helyiségeire költöttük. Ablakokat cseréltettünk, a Petőfi utcai foglalkoztatóba 40 db széket vásároltunk, a központi telephelyen lévő épület külső burkolatának szigetelési anyagköltségeit is ebből a forrásból szereztük be. Az elszámolás folyamatban.

**Segítségnyújtás társterületeknek:** Műszaki és Faipari Főosztály kérésére kerítésfestést végeztünk a Béke téri játszótéren, a Repkény utcai és a Csalitos utcai óvodákban. A zöldterületfenntartó csoport kérésére gerendák festése, az intézményi csoport kérésére udvartakarítás és szemétszedés a Családok Parkja nevű intézményben.



## Épület és zöldterületfenntartási munkálatok

- ▶ parkolók, garázsok fenntartási munkái
- ▶ zöldterület kezelés - a kezelendő zöldterület kiemelt részei: Szent Imre tér, Karácsony Sándor utca, Görgey Artúr tér, Kis-Duna öböl. Területük 60.555 m<sup>2</sup>.  
Belterjes területek: városközpont, Ady Endre lakótelep, Bajcsy Zsilinszky lakótelep, Királymajor, Csillagtelep, Vízmű lakótelep, Erdősor út, Szent László lakótelep, Béke tér, Simon Bolívar lakótelep, Csepeli Strand, területük 1.000.160 m<sup>2</sup>.

Külterjes területek: az egész Kis-Duna part, Csepeli út zöldterülete, összesen 413.187 m<sup>2</sup>.

Parlagfüves területek címlistájába tartozik az összes önkormányzati tulajdonban lévő közterület, a Csepel Művekben lévő önkormányzati tulajdonú terület, útszélek, mezőgazdasági földterületek, 980.917 m<sup>2</sup>

Az előző évhez hasonló módon a parkfenntartási feladatokat saját erőforrásokkal végezte el a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.

Január-februárban részt vettünk a síkosságmentesítési feladatokban. Fagymentes időben zajlott a lombgyűjtés és a sövénynyírás. Márciusban már melegebb és aszályosabb időszak következett, ekkor kezdődött az árvácskák és a fiatal fák öntözése. Március 15-re és a Lengyel Magyar Barátság Hetére előkészítettük a főbb területeket (Görgey tér, Királyerdei Művelődési Ház előtti terület, Szent Imre tér). 2000 db piros és fehér árvácskát ültettük ki. Márciusban megkezdtük a kétnyári, évelő és cserjeágyások gyomlálását. Áprilistól folyamatosan és tervszerűen folyt a kerület zöldterületeinek gondozása, traktoros fűnyírás, kaszálás és gyomlálás. Júliustól tovább folyt a tervszerű zöldterületfenntartás, úgymint a fűnyírás és szélezés, gyomlálás, sövénynyírás, sarjzás, illetve a facsemeték és virágágyások öntözése. Ezzel egyidejűleg a lakossági és intézményi bejelentéseket is kezeltük. Különös gondot fordítottunk a parlagfűmentesítésre. A legkritikusabb időszakban külső vállalkozót is bevontunk zöldterület-fenntartásra (gyomlálás, kaszálás). Az utolsó negyedévben nagy hangsúlyt fektettünk a lombgyűjtési és szállítási feladatokra és felkészültünk a téli hó- és síkosság mentesítésre, amit szükség szerint végeztünk. Megkezdtük a cserjemetszési és sövényvágási munkálatokat a kerület több pontján, melyeket szintén folyamatosan végeztünk.

Elvégzett munkáink:

- ▶ Növényvédelmi munkák: vadgesztenyefák aknázómoly elleni I. generációs növényvédelme, platánfák csipkés poloska és gnomónia elleni I. növényvédelme, rózsák egyszeri permetezése, az óvodai vadgesztenyefák injektálásos növényvédelme és több helyszínen a gyöngykavicsos sétányok gyomirtása is megvalósult.

► Fasorfenntartás: 3 777 db fát vágtunk ki, gallyasztunk, ifjítottunk. 59 db tuskó kimarást, 19 908 m<sup>3</sup> zöldhulladék aprítékolást és elszállítását végeztünk. 2019. évi őszi fapótlás második üteme befejeződött. Elkezdődött a 2020. év őszi fapótlás tervezése, a lakossági igények összesítése, az ültetendő facsemeték beszerzésének pályáztatása. A pályáztatás eredményeként az ültetendő facsemetéket megrendeltük.

► Tamariska domb fenntartása: az 52.200m<sup>2</sup> természetvédelmi terület gépi kaszálását és kézi szelektív gyomlálását, parlagfű irtását, fűgyűjtését, természetvédelmi kezelését a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. saját hatáskörben látja el. Az első negyedévben nem kellett élőhelykezelési munkát végezni. A szánkózó-dombra kihelyezett ütközésgátlókat elszállítottuk. A második és harmadik negyedévben megtörtént a szokásos élőhelykezelési munka, szakértői felügyelet mellett. 2020. október hónapban a szánkózó-dombra kihelyezésre kerültek ütközés gátlók.

► Kerületünkben több mint 1400 m<sup>2</sup> területen található virágágyás, 45 helyszínen. A 2020. évi egynyári növények és futó muskátlik beszerzésére kiírt pályázat lezárult. Májusban elültettünk 24.768 db egynyári növényt az ágyásokba. Júniusban megkezdődött a muskátlitartók, majd a muskátlik kihelyezése. Szeptemberben virágágyásainkat előkészítettük a kétnyári növények fogadására és 19.000 db árvácskával beültettük.

► A Virágos Csepelért Program keretében - 45 000 db egynyári virágot rendeltünk, 27 600 db-ot május 01-15. között adtunk át a pályázóknak.

► A Komposztálási Program keretében – 150 db 600 literes műanyag komposztládát szereztünk be. Átadásuk szeptember 18-án volt.

► Az Őszi Cserjeültetési Program keretében - 8.000 db cserjét rendeltünk, a nyertes pályázók szeptember 18-án vehették át.

► A Csepeli Gyümölcsfa program keretében – 800 db vegyes fajtájú, szabad gyökerű gyümölcsfa oltvány (meggy, körte, szilva, kajszibarack, őszibarack) pályáztatása történt.

► Családok Parkja (Rákóczi Kert), Radnóti Park és Brenner Park parkfenntartási munkálatai.

► Szent Imre téri ARÉNA zöldterületi részének ápolása, karbantartása.

### **Parképítési, zöldterület-felújítási munkák**

Társaságunk - az előző évhez hasonlóan – saját erőforrásokkal végzi az alábbi parképítési és zöldterületfelújítási feladatokat:

► Vércse utcai pihenőpark tereprendezési, parképítési és öntözőhálózat kiépítési munkálatai, ezek már befejezettek

► Csalió Óvoda tereprendezési és öntözőhálózat-kiépítési munkálatai, az első negyedévben a munka elkészült

- ▶ Csalitos Óvoda felső udvarán a KRESZ PARK öntöző hálózatot megépítettük, elkezdődött a parképítést, füvesítést és növényültetést befejeztük
- ▶ Repkény Óvoda öntözőhálózat-kiépítési munkálatai és az udvar parkosítása befejeződött
- ▶ Fenyves Óvoda udvar felújítása megtörtént, elvégeztük az öntözőhálózat kiépítését, a területet befüvesítését, fákat és cserjéket ültettünk, elkészült egy mezítlábas ösvény, a sziklakertet felújításra került és az alsó udvaron készítettünk egy csúszdaparkot
- ▶ A Trianoni emlékmúzeum udvarán kiépítettük az öntözőhálózatot, cserjéket ültettünk és gyepszőnyeget
- ▶ Elvégeztük az óvodákban és társaságunk által karbantartott és felújított parkokban található öntöző hálózatok téliesítését

### **Közterület karbantartási feladatok**

- ▶ a játszóterek játszóeszközeinek javítása, karbantartása, homokozókban homokcsere és feltöltés, észlelt balesetveszélyes hibák elhárítása, napvitorlák kihelyezése, homokcsere és homokfeltöltés az összes játszótéren  
Játszótereink helyszínei: Bajcsy-Zsilinszky utca, Görgey Artúr tér, Kossuth Lajos utca 88., Bánya utca, Szigligeti utca, Zrínyi utca, Reggel utca, Kiss János altábornagy utca, II. Rákóczi Ferenc út 268., Hollandi út vége, Vízmű lakótelep,
- ▶ szeméthyűjtő edények vagy ládák javítása, pótlása, kihelyezése, közterületi padok javítása, ülőke és háttámla csere. Helyszínek: Kossuth Lajos utca, Karácsony Sándor utca, Szent Imre tér, Csete Balázs utca, Krizantém utca, Rákóczi tér, Daru domb, Nyírfa utca, Kis-Dunaparti sétány, Dunadülő út, Simon Bolívar sétány
- ▶ graffitimentesítést végeztünk a Szent Imre téren, Szent László utcában, Reggel utcában, Vénusz utcában, Akácfa utcai kiserdőben, Ady lakótelepen, Szent Imre téri templomnál
- ▶ Kis-Duna öböl egyes tájékoztató tábláin graffitimentesítést végeztünk, a meghibásodott táblákat felújítottuk
- ▶ az Akácfa utcai kiserdőben rendszeresen megrongált (tüzelőnek felaprított) szemetes gyűjtőedények javítása, pótlása és a testedző fa eszközeinek javítása
- ▶ utcanévtáblák kihelyezése
- ▶ pollerek telepítése a Karácsony Sándor utcában
- ▶ Szent István úti buszmegálló (Királyerdei Művelődési Ház) felújítása
- ▶ Szent Imre téren vármegye táblák felújítása
- ▶ Hollandi út, Szent István úti buszmegállók plexijének rongálás miatti javítása
- ▶ Országzászló felújítása
- ▶ Tamariska dombon lévő eszközök felújítása, festése
- ▶ Petz Ferenc utcai sportpark ülőkékének, hálójának javítása
- ▶ a kerületi dühögők kapuinak javítása, készítése

- ▶ a kutyafuttatókon gödrök betemetése, játszóeszközök javítása (Tihanyi utcai, Kossuth Lajos utcai és a Duna utcai kutyafuttató nyitásának és zárásának automatizálása)
- ▶ a kerületi kutyafuttatók fertőtlenítése
- ▶ a járványhelyzet miatt közterületek fertőtlenítése

### Kutyafuttatók, kutyaürülékgyűjtő ládák üzemeltetése

Jelenleg 111 db kutyaürülékgyűjtő láda és 5 db futtató található a kerületben. Saját hatáskörben tartjuk karban ezeket.

A csepeli kutyatulajdonosok részére - igény esetén – tulajdonosokként évente egyszer 500 db kutyaürülékgyűjtő zacskót adunk térítésmentesen.

### **Jégpálya**

2019-2020. évi ideiglenes jégpálya a Csepeli Szurkolói Aréna mellett, a II. Rákóczi Ferenc út 81-83. sz. alatt és a fák között kapott helyet. Egy 25 x 30 méteres nagypálya, és egy 10 x 15 méteres tanuló pálya várta a korcsolyázókat. Az Önkormányzat által támogatott korcsolyapálya, új nevén „jégpark” különlegessége a 2,5 méter széles és 150 méter hosszú jégfolyosó, mely a bécsi jégpálya kicsinyített mása. A pálya fényfüzérrel és díszkivilágítással még szebbé tette az esti korcsolyázást.

A jégpálya idei szezonjának újításai: az egyedi jégfolyosó 70 méterrel hosszabb lett, a 10 X 15 méteres gyakorló pálya, mely a *curlingen* elnevezésű téli sport használatára is alkalmas. A jégfolyosó és a nagypálya közötti részre települt a büfé, amit egy épített kishídon közelíthettek meg a látogatók.

A jégpálya 2019. december 01-jén nyitott és 2020. február 28-ig üzemelt.

A kerület iskoláinak diákjai számára minden tanítási napon díjmentes korcsolyázási lehetőséget biztosított az önkormányzat, 08.00 és 14.00 óra között. Számukra az oktatás is ingyenes volt.

A pálya hétfőtől péntekig 14.00 órától 21.00 óráig tartott nyitva, szombat, vasárnap és ünnepnapokon 08.00 órától 21.00 óráig, kedvezményes belépődíjakkal, korcsolyakölcsönzési lehetőséggel várta a korcsolyázókat.

A különleges jégpályára idén is sokan voltak kíváncsiak, más kerületekből is rengetegen látogattak el Csepelre korcsolyázni. A jégpályának a médiában is jó visszhangja volt. A kísérők és a szünetet tartó korcsolyázók a pálya melletti melegedőben pihenhették ki magukat.

A pályát a koronavírus miatt 2020. április 21-én bontották el.

A 2020 – 2021. évi ideiglenes Jégpálya pályázatának kiírása 2020. őszén megtörtént a nyertes pályázó a Hotel Kft. Az újbóli korlátozások miatt a pálya megépítésre került, de kinyitva nem lett.

### **Hulladékszállítási, köztisztasági feladatok**



A Hulladékkezelési Osztály feladata a közterületen elhelyezett lakossági kommunális és inert hulladék elszállítása.

### Kiemelten kezelt területek

Csepel központi részei: Karácsony Sándor utca, Kossuth Lajos utca, Deák tér, Csepeli Piac és környéke, Kiss János altábornagy utca, Görgey Artúr tér, Tóth Ilona Egészségügyi Szolgálat környezete, Szent Imre tér, Táncsics Mihály utca, Akácfa utcai kiserdő, Duna-part, Szent István út – Hollandi út találkozási pontja, Horgásztanya, Csete Balázs utca, Vasas utca, Védgát utca, Ady Endre út, Teller Ede út, Budafoki út.

Hulladékszállítás:

Időszak	Szállító		Összesen (m <sup>3</sup> )
	FIDO KFT (m <sup>3</sup> )	ÖKONT KFT (m <sup>3</sup> )	
I. negyedév	4.208	608	4.816
II. negyedév	4.600	608	5.208
III. negyedév	4.088	616	4.704
IV. negyedév	2.032	608	2.640
I-III. negyedév összesen	14.864	2.440	17.304

### Mennyiségi változás kimutatása

Megnevezés	2017	2018	2019	2020
Mennyiség összesen	18 189m <sup>3</sup>	27 478 m <sup>3</sup>	24 258m <sup>3</sup>	17 304m <sup>3</sup>

### Illegális szemét kihelyezése szempontjából rendkívül terhelt területek

A Kis-Duna part északi csatlakozó területei - papírgyár környezete, Evezős telep, Budafoki út trafó ház mellett, illetve Duna-parti terület, Almafa utca és Csepeli út sarka, Vasas utca, Ófalu területe, Francia öböl, Háros, Petőfi tér, Popieluszkó utca és Károli Gáspár utca sarka, II. Rákóczi F. út, Rózsa köz, Pöltenberg utca, valamint a nagyobb lakótelepek parkolói.

Az utóbbi hónapokban nagy mértékűvé vált az illegálisan kihelyezett bútorok mennyisége. Csepel tisztántartása kiemelt feladat, ezért polgármesteri kérés alapján minden hétvégén kézi szemétszedési feladatokat látunk el.

A hulladékszedők hétfőnként reggel 06.00 órakor, keddtől péntekig reggel 07.00 órakor, a napi eligazítás után indulnak ki a fenti területekre a Városgazda Zrt. telephelyéről, gyalogosan. A telephelytől távolabb területekre - Csillagtelep, Szent László u., sétányok - teherautóval utaznak, ami a munkaeszközöket is kiszállítja. A hulladékszedők a területeiken folyamatosan haladva végzik a

kosarak ürítését, csikkszedést, söprögetést. A dolgozók által összegyűjtött, zsákokban kihelyezett szemetet a begyűjtéssel megbízott gépjárművezetők 5 szemétyűjtő kisteherautóval szedik össze, naponta többször végig járva a kijelölt körzeteket.

A közterületről összeszedett kommunális és inert hulladékot a Városgazda Zrt. telephelyén, konténerekben (5 db) gyűjtjük. A konténerek ürítése és a szemét elszállítása naponta többször történik.

Az elvégzett munka ellenőrzését a hulladékkezelési munkavezető végzi, aki minden nap bejárja az összes területet, fotókat készít az elvégzett munkáról. Az ellenőrzések eredményéről tájékoztatást ad a csoportvezetőnek.

A Tisztítsuk meg az országot projekt keretében 408m<sup>3</sup> illegális hulladék került összegyűjtésre.

### **Egyéb feladatok:**

- ▶ önkormányzati lakások lomtalanítása, kiürítése
- ▶ zöldhulladék mennyiségének felmérése, elszállítása
- ▶ önkormányzati rendezvények előtt, alatt és után takarítás, szemétszállítás
- ▶ kutyafuttatók és kutyaürülékgyűjtő kosarak ürítése és tisztántartása, vandálbiztos illemhely fertőtlenítése és takarítása hetente
- ▶ parkok és játszótérek felügyelete és tisztántartása
- ▶ időszakos tűzifakiszállítás
- ▶ illegálisan elhelyezett hulladék eltakarítása
- ▶ szállítási feladatok ellátása
- ▶ a járványhelyzet miatt rendszeres fertőtlenítés (kiemelt terület: Ü/1, Ü/2, Ü/3 üzletközpontok)
- ▶ lakossági bejelentésekre sokszor látunk el olyan, illetékességi körünkbe nem tartozó feladatokat is, amiket az FKF ZRT. többszöri kérésünkre sem tesz meg vagy késedelmesen teljesít. Pl. társasházak előtti szemétyűjtő konténerek környezetének tisztántartása, buszmegálló, főútvonalak takarítása. Előfordul, hogy magáningatlanok tulajdonosainak, gondnokainak a hanyagsága miatt végezzük el mi a takarítást
- ▶ Covid-19 vírus miatti fertőtlenítés közterületeken

### **Városüzemeltetési feladatok**

- ▶ köztéri órák üzemeltetése
- ▶ közkifolyók karbantartása, üzemeltetése – 56 db ivókút után kell a meghatározott műszaki norma alapján az üzemeltetési díjat megfizetni

### **Közutak és hidak üzemeltetése, fenntartása**

- ▶ kátyúzás (240 m<sup>2</sup> terület)

- ▶ 2020. évben elvégzett útjavítások, parkoló javítások:
  - Seregélyes utca 4/a. útbeszakadás javítása (3,5m<sup>2</sup>)
  - Mázoló utca 22. útbeszakadás javítása (4 m<sup>2</sup>)
  - Zsolnai utca 26. útbeszakadás javítása (22,5 m<sup>2</sup>)
  - Zsolnai utca és Határ út kereszteződésében útbeszakadás javítása (3 m<sup>2</sup>)
- ▶ 2020. évben elvégzett járdajavítások:
  - II. Rákóczi Ferenc út 264. szám alatti új játszótérnél végzett járdajavítása (12 m<sup>2</sup>)
  - Szent László tér 3. járdajavítása (14,5 m<sup>2</sup>)
  - Damjanich J. út 54. beszakadt járda javítása (4,5 m<sup>2</sup>)
  - Hollandi út 8. Ifjúsági táborban végeztünk aszfaltozást (12 m<sup>2</sup>) és térkő helyreállítási munkát
  - Fácános utca 18. beszakadt járda javítása (2 m<sup>2</sup>)
  - Táncsics M. utca 83. beszakadt járda javítása (3 m<sup>2</sup>)
  - Komáromi utca 10-12. és 5-9. járdajavítása (4 m<sup>2</sup>)
  - Dr. Koncz János tér 1. járda beszakadás javítása (53 m<sup>2</sup>)
  - Csepeli út térkő javítása (4 m<sup>2</sup>)
  - Ady E. út 33., 35., 39. térkő javítása (2 m<sup>2</sup>)
  - Csete B. sétány térkő javítása (4 m<sup>2</sup>)
  - Völgy utca 52/a. járdajavítása (27 m<sup>2</sup>)
- ▶ földútjavítás – május elejére kerül az ütemezése az alábbi utcákban:
  - Almafa utca, Szedres utca, Fügefa utca, Körtefa utca, Kisnyírfa dűlő, Szilfás utca, Csepeli Mátyás utca, Bud utca, Fácánhegyi utca, Garay L. utca, Túróczy B. utca, Hardy Miklós utca, Rigó utca, Szilas utca, Körtés utca, Szőlős utca, Bodzás utca, Orgonás utca, Diós utca, Hársas utca, Révész utca, Harmatos utca, Epres utca, Mogyorós utca, Gesztenyész utca, Kies utca, Erkély utca, Áfonyás utca, Égerfás utca, Jázminos utca, Páfrány utca, Kiss utca, Kórus utca, Gombás utca, Tulipános utca, Bokros utca, Fagyöngy utca, Liliom utca, Makkos utca, Toboz utca, Körmöci utca, Tapló utca, Gondolás utca, Vitorlás utca, Hullám utca, Horgony utca, Tutajos utca, Horgász utca, Szökőár utca, Muskátli utca, Százszorszép utca, Kóró utca, Dinnyés utca, Zsilvölgyi utca, Kőrös utca, Szilfás utca, Darázs utca, Méhes utca, Daru utca, Uzsoki utca, Tarpatoki utca, Ökör szem utca, Csobánc utca, Toboz utca, Varjú utca, Hód utca, Poprádi utca, Kárpáti utca, Béke tér 11, Pöltenberg utca, Kapisztrán utca, II. Rákóczi Ferenc út eleje, Mátyás utca, Ófalu, Papírgyár mögött, Móri utca, Örvény utca, Vihorlát utca, Füredi utca, Kapisztrán utca, Báthori utca, Gyimesi utca, (26,4 km)
- ▶ vízvezetéssel kapcsolatos fenntartási munkák
- ▶ szállítási feladatok
- ▶ csapadékvíz elszállítási feladatok – 720 m<sup>3</sup> csapadékvíz szállítása

- ▶ víznyelők tisztítása
- ▶ síkosságmentesítés
- ▶ közterületeken elhelyezett sirt és szemét berakása konténerbe

### **Egyéb feladatok:**

- ▶ Kossuth Lajos utca Pláza parkolóban szikkasztó tisztítása
- ▶ Erdősor utca 143. szám alatti parkolóban két víznyelő javítása
- ▶ Hollandi út – Szent István út körforgalomnál a zöldterületen 2 db akna helyreállítása
- ▶ Kis-Duna part végén mozgássérült lejáró és horgász hely zúzottkő térítése
- ▶ Munkagéppel végzett feladatok ellátása

### **Illemhely üzemeltetési és parkóri feladatok ellátásának helyszínei:**

- Tamariska domb
- Szent Imre tér
- Akácfa utcai kiserdő, Ófalu
- Sárkányos játszótér
- Szent Imre téri Aréna
- Szent Imre téri ideiglenes jégpálya melletti illemhely folyamatos tisztántartása

### **Forgalomtechnikai feladatok:**

- II. Rákóczi Ferenc út 264. lakó-pihenő övezetben 1 db engedéllyel épített forgalomlassító küszöb
- Komáromi utca az általános iskola környezetében megállási lehetőség kiépítése (66m<sup>2</sup>)
- Kossuth Lajos utca 62. mellett parkoló építés (150 m<sup>2</sup>)
- Csikó sétány 2. park mellett 4 férőhelyes parkoló építés (50 m<sup>2</sup>)
- A Szarvas utcában pollerezési munka
- KRESZ tükrök kihelyezés a Szent István úton

### **Beruházási – műszaki ellenőrzési feladatok**

- ▶ Tulajdonosi hozzájárulás
- ▶ Szemünk Fénye Program - fenntartási időszakában számlaellenőrzések
- ▶ műszaki ellenőrzési feladatok

#### **A folyamatban lévő és elkészített beruházások:**

- ▶ Szent Imre téri ideiglenes jégpálya építése, bontása

- ▶ Repkény Tagóvoda, Csalitos Tagóvoda és a Fenyves Tagóvoda udvarainak felújítása
- ▶ telephelyen az öltözők kialakításának előkészítése, kivitelezése
- ▶ Strandfelújítás III. ütem
- ▶ Vércse utca – Kondor utcai park kialakítása, fitness eszközök telepítése
- ▶ Ady Endre utca 64. épületek közműveknek kikötése, illetve áthelyezésének intézése, határidő módosítva 2020. december 31-ig.
- ▶ Védgát utca 2. közműveinek kikötése elkészült, az épület elbontásra került
- ▶ Magyar Labdarúgó Szövetség (Hollandi út 18) által épített műfüves futballpálya környezetének rendezése
- ▶ TRIANON Emlékmúzeum (Erdősor utca 33.) épületének kialakítása
- ▶ Görgey Park - parkoló építés
- ▶ Vasas utca 6. szám alatti épület bontása
- ▶ MLSZ (Hollandi út 18.) pálya környezetében közműfejlesztési és egyéb kiegészítő munkáinál műszaki ellenőri feladatok ellátása
- ▶ Rákóczi tömb bejárati portálcseréknél műszaki ellenőri feladatok ellátása
- ▶ Béke tér Szent József otthon előtti park kialakítási munkáinak koordinálása

#### Közterületi és kerttervezési feladatok:

- ▶ Kis-Duna-Öböl híd környezetének rendezése
- ▶ Csalitos, Fenyves Tagóvoda udvarfelújítása, tervek véglegesítése
- ▶ Repkény Tagóvoda udvarfelújításának tervezése
- ▶ Közösségi Kert létrehozásának előkészítési feladatai
- ▶ Iskola tér rendezési tervének elkészítése
- ▶ Vasas utca 6. szám alatti épület bontása

#### Egyéb beruházási feladatok:

- ▶ a Daru domb területén egy vandálbiztos illemhely kiépítésének költségvetése alapján, a pályázat a feladatra megtörtént, a felépítmény elkészült a használatba vétele és az átadás folyamatban
- ▶ a fűrt kutak engedélyeztetése, kivitelezése: a kutak fúrása megtörtént, a Radnóti Parkban létesült két kút valamint a Repkény Tagóvoda és a Fenyves Tagóvoda udvarán fűrt kutak vízjogi üzemeltetési engedélyének beszerzése megtörtént
- ▶ Védgát utca 2. sz. alatti épület bontása
- ▶ Katona József Általános Iskola bejáratának környékén parkolóépítési munkák
- ▶ Napsugár Tagóvoda személylift felújítása
- ▶ Vércse utcai park kialakítása
- ▶ Herman Ottó Általános Iskola udvarának aszfaltozása
- ▶ Vénusz Tagóvodában konyha és étkező kialakítása
- ▶ Királyerdei Művelődési Házban a férfi és női mosdók teljes felújítása

- ▶ Csepel Polgármesteri Hivatal udvarán könnyűszerkezetes garázs telepítése, a munka elkészült
- ▶ Görgey park parkoló építésénél műszaki ellenőri feladatok ellátása
- ▶ Kiss János altábornagy utcában meglévő parkolók bővítése és átépítése munkáinál műszaki ellenőri feladatok ellátása
- ▶ MLSZ (Hollandi út 18.) műfüves pálya környezetének rendezése, térkövezési munkáinál műszaki ellenőri feladatok ellátása
- ▶ TRIANON Emlékmúzeum épületének kialakításánál (Erdősor utca 33.) műszaki ellenőri feladatok ellátás
- ▶ Vércse- Kondor utca által határolt terület rendezésének koordinálása
- ▶
- ▶ Bp. XXI. Simon B. sétány 1/A 1/11 lakás felújítása
- ▶ Bp. XXI. Árpád utca 10/B 9/226 lakás felújítása

A BMSK Zrt. kivitelezésében megvalósuló fitnessparkok és futópályák helyszínének kiválasztásában és a terület alkalmasságának meghatározásában közreműködött csoportunk.

A Beruházási Csoport gondoskodik a kifeszültségű erősáramú villamos berendezések közvetett érintés elleni védelmének ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálatáról, a berendezések szerelői ellenőrzéséről, illetve a szabványossági felülvizsgálatokról. Az önkormányzati tulajdonú épületekben időszakos, rendkívüli esetben soron kívüli villámvédelmi felülvizsgálatot végeznek.

### **Repkény Tagóvoda felújítása**

A Repkény Óvoda udvarának felújítási munkálatait július 31-én fejezte be Faipari Csoportunk, az udvar átadása augusztus 01-jén volt. A 2700 m<sup>2</sup>-es udvarra 9 db egyedi gyártású játékot helyeztünk ki: homokozókat árnyékolókkal, babakáczakat, egyensúlyozókat, mászókákat. Helyet kapott a megújult udvaron 13 db másféle, vásárolt játszóeszköz is, mászókákat csúszdával és csúszda nélkül, rugós játékok, mérleghinták, fészekhinták, láncos egyensúlyozó, valamint 2 db beépített trambulín. Kialakítottunk továbbá egy kismotoros pályát is, öntött gumifelülettel.

A játékok és szerszámok tárolására 3 db saját gyártású, faszerkezetű, fedett tároló áll rendelkezésre, az étkezési maradékok tárolására egy új fém tárolót helyeztünk ki. Az udvaron építettünk egy 19 m<sup>2</sup>-es, fedett, épületfából és fából készült kerti asztalt – padot, a régi vaspadokat és asztalokat fa bútorokra cseréltük. Új szemeteseket, ivóutakat és párapaput is kapott az óvoda. Az udvar teljes területén öntözőrendszert építettünk ki, 1700 m<sup>2</sup>-en gyepszőnyeget terítettünk le, a várak és a hinták alatt öntött gumiból készült ütőcsillapító felülettel, illetve homokkal szolgáljuk a gyerekek biztonságát.

Az épület körül új aszfalt, valamint térkő járdát alakítottunk ki. Az utcafronti kerítésen beszereltünk egy új nagykaput, valamint a teljes kerítést lefestettük. A biciklik, kismotorok tárolására egy új kerékpártárolót kapott az óvoda. Az udvaron lévő tó környezetét is átalakítottuk, a régi, rossz állapotú csatorna helyett újat építettünk, az öntözéshez fúrt kút kutat készítettünk. A locsolórendszert kiépítettük, a gyepszőnyeget leterítettük a hátsó udvarrészen. A nagy udvaron a térkövezés és a játszóeszközök telepítése befejeződött. A Repkény Tagóvoda udvarán fúrt kutak engedélyeztetése, kivitelezése, a kutak fúrása megtörtént, a vízjogi üzemeltetői engedélyének beszerzése folyamatban.

### **Csalitos Tagóvoda felújítása**

A Csalitos Tagóvoda udvarfelújítási munkálatai a helyszínen elkezdődtek. Az esési tér kialakítása és a játszóeszközök és az ivókút telepítése megtörtént. A tereprendezési és öntözőhálózat kiépítési munkálatait befejeztük. A kerítés helyreállítása befejeződött. A Csalitos óvodába kihelyeztünk 3 db babakázt, elkészült 1 db buszmegálló, valamint egy benzinkút és 1 db komposztáló. Az újonnan telepített játszóeszközök tanúsítása elkészült.

### **Fenyves Tagóvoda felújítása**

A Fenyves Tagóvoda udvarán fúrt kutak engedélyeztetése, kivitelezése, a kutak fúrása megtörtént és a vízjogi üzemeltetői engedélyének beszerzése folyamatban. Az udvaron a játszóeszközök felújítása elkezdődött. A Fenyves utcai óvoda udvarára elkészült 2 db babakáz, illetve 1 db komposztáló.

### **Nagyszalontai játszótér építése**

A 2020. év kiemelt feladatai között szerepel egy új játszótér kialakítása Nagyszalontán. A játszótér területén a földmunkák elkezdődtek. A központi elemként szolgáló „Noé bárkája” hajó elemei az asztalosműhelyben készülnek. A bárka állatai faragott fából készülnek, ezek gyártása külső vállalkozó bevonásával történik. Az új kerítés műkö oszlopai elkészültek. Sajnos a kialakult vírushelyzet miatt a helyszíni munkavégzés felfüggesztésre került márciusban, a játszótér építése június 28-ától folytatódhatott. A földmunkák befejezése után a „Noé bárkája” hajó elemet folyamatosan szállítjuk, miközben festőműhelyünkben folyamatos az elemek festése, valamint a kerítéshez szükséges lakatos munkák végzése. A műkö kerítésoszlopok helyszínre szállítása megtörtént. A koronavírus járvány terjedése miatt az ott zajló munkákat augusztusban ismét meg kellett szakítani.

### **A Vércse utcai pihenőpark építése**

A Vércse utcai pihenőpark tereprendezési, parképítési és öntözőhálózat kiépítési munkálatai befejeződtek. A pihenőparkban a fitneszeszközök telepítése elkészült.

### **Cserkészház 2020. évi munkálatai**

A régi kerítés helyére új, fa kerítést építünk. Az ehhez szükséges anyagokat az asztalosműhelyben készítjük elő. A ház konyhájában lévő szekrényeket bővíteni kell.

### **Trianoni emlékmúzeum**

A 2020. év egyik feladata a Trianoni Emlékmúzeum megépítése. A projekten belül a Faipari csoport feladatai közé tartozik egy 3 méter széles, 2,5 méter magas díszkapu, valamint sorompó megépítése, egy 3 méter magas harangláb és egy őrbódé gyártása, egy 8 x 3,5 méteres filagória kialakítása, valamint egy 1x1,4 méteres Nagy-Magyarországot ábrázoló asztal kifaragása. Ezen kívül a 32,9 méter kerítés elkészítését kapta feladatul a csoport. A területen a bontási munkálatok befejeződtek, a kerítés zsalukövezése, illetve a pillérek felrakása zajlik. Az asztalosműhelyben az őrbódé és a harangláb elemei elkészültek, az elemek festés alatt. A Nagy-Magyarország asztal kifaragása, elkészült. A projekt 2020. december 01-vel átadásra került.

### **Egyéb projektek**

- ▶ Kalózhajós játszótér karbantartása – elemei az asztalosműhelyben készülnek, befejeződött 2020. július 13-án
- ▶ Nagyszalontai Toldi Játszótér karbantartása
- ▶ Családok Parkjában (Rákóczi Kert) – a 2019-ben átadott vár újra festése és a vár körüli fa szegélyének cseréje befejeződött
- ▶ Tátika és Bóbita óvodák fa vonatok gyártása
- ▶ Tamariska dombon lévő stációk felújítása a rongálást követően
- ▶ Szarka Óvoda játszóeszközeinek átalakítása
- ▶ Családok Parkjában (Rákóczi Kert) – büfé bővítése, felüljárók átalakítása
- ▶ Típegő Bölcsőde egyedi tervezésű fa játékaiknak gyártása. Egy hajó formájú homokozót kihelyeztünk, valamint 1 db villamos gyártása befejeződött, jelenleg festése zajlik a festőműhelyben.
- ▶ Szent Imre szökőkutak téli időszakra vonatkozó miatti fedése
- ▶ Betlehem felújítása, kihelyezése

### **Pályázatok**

Társaságunk a Feladatellátási Szerződés szerint továbbra is közreműködik a Minisztériumok, a Csepeli Önkormányzat, illetve a Fővárosi Önkormányzat által



épületkorszerűsítés tárgyában kiírt különböző pályázatok (ÖKO, panelprogram, gyűjtőkémény felújítása, Otthon Melege Program stb.) lebonyolításában.

### **Közüintézmények, óvodák**

- ▶ A gördülékeny üzemeltetés biztosítása érdekében felmerülő, általános karbantartási munkák elvégzése.
- ▶ Folyamatos kapcsolattartás a Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Gazdasági Szolgáltató Igazgatóság állományába tartozó gazdasági referensekkel és a Dél-Pesti Tankerületi Központ gazdasági ügyintézőivel a közintézményekben intézkedést igénylő problémákról.
- ▶ Közintézményi tálalókonyhák üzemeltetése.
- ▶ 24 tagóvoda karbantartása, üzemeltetése.
- ▶ Nagy Imre Általános Művelődési Központ technikai dolgozóinak irányítása.
- ▶ Műfüves pályák karbantartása, üzemeltetése.
- ▶ Nagy Imre Általános és Művészeti Iskola Tornacsarnok, Többcéjú Tornacsarnok és Dominó Tanoda üzemeltetése, karbantartása.
- ▶ Dél-Pesti Tankerületi Központ és a Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata között kötött karbantartási és üzemeltetési feladatok ellátása a kerület közintézményeiben.
- ▶ Játsszótereken, óvodákban és közintézményekben telepített játszótéri eszközök felülvizsgálatása.
- ▶ Spiceworks hibabejelentő optimalizálási előkészítése folyamatban.
- ▶ Az Intézmények fűtési rendszerének karbantartása, légtelenítési munkálatok.
- ▶ A közintézményekbe elkészített érintésvédelmi jegyzőkönyvek alapján a feltárt hibák kijavítása folyamatban.
- ▶ A közintézmények villámvédelmi, Érintésvédelmi, Tűzvédelmi jegyzőkönyvek érvényességének felmérése, árajánlat bekérése megtörtént a megrendelések folyamatban vannak.
- ▶ Intézmények fűtési rendszerének karbantartása, légtelenítése folyamatos.
- ▶ Mészáros Jenő Általános Iskolában márványtábla csere.
- ▶ A Zsongás Tagóvoda melegvítároló cseréje elkészült.
- ▶ Tündéerkert Tagóvoda felújítása (mosdók, nyílászárók, parketta).
- ▶ Hétszínvirág Tagóvoda falrepedésének statikai vizsgálata megtörtént, szakvélemény elkészült.
- ▶ Aprajafalva Tagóvoda kéménycseréje elkészült.
- ▶ Kölcsey Ferenc Általános Iskola kis épületének statikai vizsgálata, szakértői vélemény készítése.
- ▶ Rakéta- Tejút játszótér bekerítéséhez költségvetés elkészült.
- ▶ Tátika Tagóvoda ivóvíz fertőtlenítése megtörtént, a vízminta negatív lett, a víz ihatóvá vált.

- ▶ Tündéerkert Tagóvoda nyílászárók cseréje megtörtént, parketta és mosdók felújítása elkészült.
- ▶ A Konyhák 2020. évi állagmegóvási munkálatai a terv szerinti ütemezés szerint folyamatos.
- ▶ Az Arany János Általános Iskolában és a Sport Szabadidő Központban a nyári táboroztatáshoz szükséges munkálatok elvégzése.
- ▶ Vénusz Tagóvodából 1 db mászóka áttelepítése a Tündéerkert tagóvodába.
- ▶ Tündéerkert Tagóvoda parketta, mosdók felújítása elkészült.
- ▶ Csalitos Tagóvoda újonnan telepített játszóeszközök tanúsíttatás elkészült.
- ▶ Zsongás Tagóvodában, a FŐGÁZ által leállított gázellátás helyreállítása megtörtént.
- ▶ 17 db Közintézmény konyhai kis és nagy értékű eszközök beszerzése.

### **Dél-Pesti Tankerületi Központ megbízásából végzett feladatok:**

- ▶ Galambos Lajos Általános Iskola tető felújítása befejeződött.
- ▶ A szárcsa Iskola kémény bontása megtörtént.
- ▶ Jedlik Ányos Gimnázium, Török Flóris Általános Iskolában fűtésjavítás, radiátor cserék, fűtés bekötése, radiátor felszerelése.

Az Önkormányzati feladatok végrehajtásának elszámolását az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Megnevezés	2020. évi terv	2020. évi terv módosítás	2020. évi tény	Egyenleg
	adatok ezer Ft-ban			
Önkormányzati feladatokkal kapcsolatos bevételek (Önkormányzat nevében beszédett)	973 907		1 009 026	-35 119
Önkormányzati feladatokkal kapcsolatos dologi kiadások	824 748	-68 031	744 205	12 512
Önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadások	1 736 612	-75 812	1 757 713	-96 913
2019. maradvány		48 000		48 000
2020. évi bevétel többlet felhasználása		26 394		26 394
<b>Kiadások összege</b>	<b>2 561 360</b>	<b>-69 449</b>	<b>2 501 918</b>	<b>-10 007</b>

## **Közfoglalkoztatási Programok**

### **2019. évben indult, 2020. évben futó közfoglalkoztatási program**

2019. március 01-jétől hosszú távú közfoglalkoztatási programot indítottunk, melynek keretében 8 fő foglalkoztatását terveztük. Ez a program 2020. február 29. napjáig tartott. Sajnos a létszámkeretet nem tudtuk feltölteni, a jelentkező és felvett dolgozók száma 3-8 fő között ingadozott. Bérként 3.764.774.-Ft támogatást és 55.967.-Ft közvetlen költséget térített vissza a Kormányhivatal.

### **A 2020. évben futó közfoglalkoztatási program**

2020. március 02-től újabb közfoglalkoztatási programot indítottunk, ebben 6 fő foglalkoztatását terveztük. Ez a program 2021. február 28. napjáig tart.

Az alábbi táblázat tételesen tartalmazza a pályázati adatokat:

<b>Megnevezés</b>	<b>Tervezett státuszok</b>	<b>Időtartam</b>	<b>Támogatási összeg</b>
2020. márciusi program	6 fő	2020.03.01- 2021.02.28-ig	4.432.652.-Ft

2020. december 31-én 6 főt foglalkoztattunk közfoglalkoztatási jogviszony keretében, év végére sikerült feltölteni a programban engedélyezett teljes létszámot.

### **Állományi létszám**

2020. december 31-én létszámunk: 405 fő, ebből 77 fő megváltozott munkaképességű munkavállaló, ezen felül foglalkoztattunk 6 főt közfoglalkoztatás keretében.

### **Ügyfélszolgálati Iroda**

Az ügyfélszolgálat feladatai: beérkező telefonhívások kezelése, ügyfelek fogadása és megfelelő pulthoz és/vagy munkatárshoz irányítása, zöldhulladék-gyűjtő zsákok értékesítése, kutyaürülékgyűjtő zacskók kiadása, fagallyazási kérelmek és befizetések nyilvántartása és intézése.

Az ügyfélszolgálati iroda hétköznapon fogadja az ügyfeleket.

Hétfőn, szerdán és pénteken a szakmai osztályok tartanak ügyfélfogadást. Kedden és csütörtökön az ügyfélszolgálati asszisztens fogadja telefonon és személyesen az ügyfeleket és a telefonon történő bejelentéseket, amit az illetékes társosztályoknak továbbít.

A gyermekekkel érkező ügyfelek számára gyermekszarkot alakítottunk ki. Amíg a szülők, nagyszülők várakoznak a gyerekek elfoglalhatják magukat a kitett játékokkal.

Az ügyfeleket fogadó munkavállalók a cég logójával díszített sálakban, nyakkendőben fogadják az ügyfeleket.

Ügyfélfogadási időben történő megkeresések száma területenként: pénzügy 218, lakásügy 2 279, helyiséggazdálkodás 352, társasházkezelés 559 követeléskezelés 301, energetika 146, összesen 3 855. Az összes megkeresések száma 13,6%-al csökkent. Az ügyfélfogadási időn kívüli megkeresések száma 2020-ban csökkent, ennek egyik oka a társasházkezelési osztály átalakítása, az oda telefonálók januártól közvetlenül az ott dolgozó ügyfélszolgálatosokat hívják, továbbá már az elmúlt évben egyszerűsítettük és módosítottuk a telefonos menürendszert, az ügyfelek így sok mindent otthonról is el tudnak intézni. a COVID-19 vírus második hulláma miatt a személyes megkeresések száma jelentősen csökkent az előző időszakhoz képest.

**Zsákértékesítés:** zöldhulladékgyűjtő zsák darabja 235,- forint, kommunális hulladékgyűjtő zsák darabja 1.000, - forint. Kutyaürülék gyűjtő zsákból évente 500 darab ingyenes, érvényes eboltási bizonyítvány és csepeli lakcímkártya bemutatása ellenében. 2020. első félévben az előző időszak adataihoz képest bevételcsökkenés oka az ügyfélszolgálat és a zsákértékesítés koronavírus járvány miatti átmeneti szüneteltetése.

#### 2020. évi adatai:

Megnevezés	Zöldhulladék gyűjtő zsák	Kommunális hulladék zsák	Zöldhulladék elszállítás	Gallyazás, fakivágás	Kutyaürülék-gyűjtő zsák
Összesen:	17 394 db	0 db	418 m <sup>3</sup>	56 000 Ft	212 000 db

Az ügyfélszolgálaton a XXI. kerületi lakosság érdekében a Vízművek Zrt. keddenként, a FŐTÁV Zrt. szerdánként, munkanapokon, ügyfélfogadási időben várja ügyfeleit.

A személyes ügyfélfogadás – az ügyfelek és a munkavállalók egészségének védelme érdekében - 2020. március 16-tól szünetelt. Átmenetileg a zöldhulladékgyűjtő zsákok értékesítése és a zöldhulladékszállítás is.

2020. május 25-én nyitott ki az ügyfélszolgálat maximum 5 fő együttes bent tartózkodási lehetőségével és az ügyfelek közötti megfelelő távolság (1,5 m) betartásával. Szájmaszk használata kötelező.



Az ügyfélszolgálatra a bezárás ideje alatt új szőnyeget vásároltunk

Társaságunknál - a koronavírus további terjedésének megakadályozása érdekében - speciális fertőtlenítőszeret szereztünk be. A dolgozóknak antibakteriális törülközőket és kézfertőtlenítőket osztottunk. Vásárolt és dolgozóink által készített szájmaszkokat is biztosítottuk a szellemi és fizikai állományú alkalmazottaknak. Fokozottan ügyelünk munkavállalóink egészségének megóvására, ezért elrendeltük a nyílászárók fogantyúinak és a dolgozók által használt helyiségek berendezési tárgyainak, felszereléseinek a két óránként fertőtlenítését.

A szájmaszkokat nálunk a Megváltozott Munkaképességű Munkavállalókat Foglalkoztató Csoport tagjai varrták. Dolgozóink, a Csepeli Piac vásárlói és kereskedői, valamint az önkormányzat által kijelölt lakosok kapták meg.

#### IV.

#### **A Társaság vállalkozási tevékenységének bemutatása**

A vállalkozási tevékenység bővítése a lakosság felé folyamatos, ennek működése területenként kerül bemutatásra.

##### **a) Társasházkezelés**

A társaságunk által kezelt társasházak mennyisége albetétek szerint az előző beszámolási időszakhoz mérve stagnált. 126 albetétet vittek el a kezelésünkből, az alábbi házakat: Katona József utca 23. (19 albetét), Mars utca 10-12. (32 albetét), Merkúr utca 8-10. (36 albetét), Puli sétány 8. (20 albetét), Szent László utca 109. (19 albetét). 2020 első három negyedében érkezett házai: Petz Ferenc utca 8-14. (131 albetét), II. Rákóczi Ferenc út 204/B (5 albetét), Szebeni utca 107. (5 albetét), Vasas utca 16. (6 albetét). 2020. október 1-től elment 2 társasház a Katona József utca 23. és a Puli sétány 8. 39 albetét összesen és érkezett 2 társasház a Szebeni utca 107. és a II. Rákóczi Ferenc út 204/B. amely

kettő összesen 10 albetét. Az elmenő Társasházakban nem volt Önkormányzati lakás az érkezőkben 1-1 Önkormányzati tulajdon van.

Társaságunk kezelésében 47 piaci alapú és 31 tulajdonosi kezelésű ház van. Albetétenkénti kimutatásban: 3.663,25 piaci alapú, 248 tulajdonosi kezelésű, összesen 3.911,25 albetét.

VEKOP-6.2.1-15 pályázatban résztvevő házaink: 1.) Kossuth Lajos utca 166-172. 2.) Merkúr utca 4-6. 3.) Szabadság utca 19-21. - Vénusz utca 13-15. sz. 4.) Merkúr utca 20-22. 5.) Nap utca 10 -12. 6.) Nap utca 14 -16. 7.) Merkúr utca 8 -10.

### Követeléskezelés

Rövidítések: ►FMH: fizetési meghagyás, ►felszólító: minimum 3 havi közös költséggel tartozóknak felszólító levél, ►jogi eljárási díj: FMH-díj, jelzálogtörlési díj, végrehajtási díj

Követelés típusa	2020. évben
Felszólítók	614 db
Jelzálog törlés	27 db
FMH	76 db
Végrehajtás	60 eset
Végrehajtásból befolyt összeg	7 818 717, - Ft
Jogi eljárásból befolyt összeg	0, - Ft
FMH-ból és részletfizetésből befolyt összeg	4 572 892, - Ft

A COVID-19 vírus terjedésének megakadályozása érdekében a társasházkezelők szokásos helyszíni szemléi márciustól júniusig ritkultak. Munkatársaink felváltva és Home-Officeban végezték munkájukat.

A koronavírus terjedésének megakadályozása céljából a megfelelő fertőtlenítőszer alkalmazásával, a Társasházak fertőtlenítésével biztosítottuk a higiéniai feltételeket.

A COVID-19 vírusfertőzés elleni fertőtlenítés az alábbi Társasházaknál történt folyamatosan:

Árpád utca 10. B.E.SZ. , Dunadűlő utca 7. ,Erdősor utca 17-21., Kikötő utca 2-8., Kossuth Lajos utca 47-49. ,Kossuth Lajos utca 144-152. ,Kossuth Lajos utca 166-172. ,Merkúr utca 4-6. ,Merkúr utca 13. ,Merkúr utca 20-22. ,Nap utca 10-12., Nap utca 14-16. ,Nyírfa utca 11-13. – Óvoda utca 13-16.,Petz Ferenc utca 24-28., Szabadság utca 19-21. – Vénusz utca 13-15. ,Szent László utca 88. ,Táncsics Mihály utca 83-85. ,Tejút utca 4-6. ,Zrínyi utca 3-3/A. – 4.

A Társasházkezelésen szakképzett munkatársak dolgoznak. Hatékony kintlévőségkezelés folyik a közösköltség behajtásában. Kintlévőségkezelésnél jó a kapcsolat az önálló bírósági végrehajtóval és a Földhivatallal. A Csepeli

Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft-vel szoros az együttműködés, különösen a VEKOP programmal kapcsolatban.

A társasházkezelési osztály új társasházkezelő programot vezet be és új ügyfélkezelő programot vezetett be. Ezek növelik a gyorsaságot, hatékonyságot, ügyfélbarát kezelőfelülettel rendelkeznek.

## **b) Csepeli Piac**

A Csepeli Piac területe 13.851 m<sup>2</sup>, részei: őstermelői csarnok, átjáró udvar, húsos csarnok, északi üzletsor. Az utcafronton van egy 59 férőhelyes, magánterületté nyilvánított parkoló, mely a közforgalom számára nyitott.

Tevékenységi kör, piaci alapú szolgáltatások: árusító asztalok bérbeadása őstermelők és vállalkozók részére, árutároló helyek bérbeadása, üzletek bérbeadása vállalkozók részére, területhasználati megállapodások kötése vállalkozókkal, reklámfelületek bérbeadása, női és férfi mosdók üzemeltetése, időszakos árusító helyek bérbeadása (fenyőárusítás), közös költségek tovább számlázása a bérlők felé.

Bérleti díjak típusai: 1.) napidíj, havi díj, vállalkozói havi díj 2.) csomagdíj: őstermelői asztalon hagyott, letakart áru napi díja 3.) mosdóhasználati díj 4.) üzlethelyiségek bérleti díja 5.) területhasználati díj: asztalok közötti és a parkolóban kiadható szabad területek díja

Területkiosztások: 169 asztal mezőgazdasági őstermelőké, 24 pavilon iparcikkárusító vállalkozóké, 10 asztal füstölthús kereskedőké, 13 árusító hely zöldség-gyümölcs forgalmazó vállalkozóké, 6 pavilon savanyúság árusóké. Minden területnek és helyiségnek van bérlője.

A 2018. szeptember 12-én átadott lift lehetővé tette az emeletre történő könnyed feljutást, ennek köszönhetően az emelet és a galéria kihasználtsága is 100 % lett, minden üzletet és területet bérbe vettek.

A beszámolási időszakban fejlesztés és beruházás nem történt.

Az első negyedév eredményessége elmaradt az erre az időszakra jellemzőektől. A Covid-19 vírus miatt az idős őstermelők és vállalkozók közül sokan úgy döntöttek, hogy nem nyitnak ki, a vásárlói forgalom is visszaesett.

A veszélyhelyzet kihirdetését követően az idősebb és az egészségüket féltő őstermelők éltek a szerződéseikben engedélyezett árusítás-szüneteltetési lehetőségükkel. A folyamatosan nyitva tartó kereskedők elálltak a rekesz és csomaghasználatoktól. A 28/2020.(IV.22) Kormányrendeletekben meghatározott kereskedők és boltok bezártak. Polgármesteri határozat szerint a bezárásra kényszerült üzletek bérlőinek a vészhelyzet idején a bérleti díjuknak csak az 50%-át kellett megfizetniük. A kedvezmény 2020. március 11. és 2020.

június 17. közötti időszakra volt érvényes. A piacon 18 darab helyiség bérlője fizetett kedvezményes bérleti díjat, a kedvezmény összege nettó: **744.333,- Ft.** Az eltelt időszakban a vírusvédelmi intézkedések miatt a Csepeli Piac bevétele elmaradt az előző évek adott időszakainak bevételeihez képest.

### **c) Vendéglátó-ipari egységek üzemeltetése**

A Sport Szabadidő és Rendezvény Központ (1215 Budapest, Hollandi út 8-10.) területén üzemeltetett Kis-Duna Büfé a korábbi évektől eltérően az első negyedévben nem nyitott ki, a II. negyedévben a nyitás elhúzódott 2020. május 29-ig és 2020. november 09-én bezárásra került.

A Csepeli Városkép Kft. üzemeltetésben lévő Királyerdei Művelődési Ház büfét társaságunk csak rendezvényekor üzemelteti.

A Családok Parkjában (korábban Rákóczi Kert Civil és Közösségi Ház) üzemeltetett vendéglátó egység a koronavírus miatt csak 2 napon üzemelt az első negyedévben, 2020. május 22-én újra nyitott, nyitás után a forgalom emelkedett a tavalyihoz képest, de a korona vírus újbóli hulláma következtében 2020.november 10-vel bezárásra került.

2020. október 08-tól bérleti szerződés megkötésére került sor a Laurencz László Sportcsarnok büfé üzemeltetésére, mely a korlátozások következtében 2020. november 10-vel bezárásra került.

### **d) Csepeli strand**

A strand egész évben várja vendégeit. A nyári nyitvatartási idő alatt úszómedence, élménymedence, gyerekmedence, termál medence, csúszda, spray park, két sportpálya, szabadtéri fitness park és szauna üzemel. Télen sátorral fedett úszómedence és szélfogóval felszerelt termálmedence biztosítja a kellemes hőmérséklet, valamint lehetőség van ebben az időszakban is a szauna és a hozzá tartozó merülő medence használatára. Téli időszakban az öltözést és zuhanyzást konténerekben biztosítjuk. Nyári időszakban az öltözők és zuhanyzók mellett öltözőkabin és értékmegőrző is üzemel. A látogatók többféle belépődíjjal vehetik igénybe a strandhasználatot. Az önkormányzat ingyenes belépési lehetőséget biztosít a kerületben élő nyugdíjasoknak, valamint a csepeli iskolák ötödik osztályos tanulóinak, akik a kedvezményt szervezett keretek között vehetik igénybe a tanítási év során. Sportegyesületek is bérelnek kedvezményesen szabad sávokat, edzések és nyári táborok lebonyolításához.



A koronavírus miatt 2020. március 15-től a Csepeli Strandfürdő zárva tartott. Ezalatt a felújítási munkák folytatódtak. Ennek köszönhetően a korlátozás feloldását és enyhítését követően fogadóképes állapotban volt kezdhető a nyári strandszezon, június 19-én.

A korlátozások miatt hozott szabályok betartása érdekében több helyen feltüntettük a fürdőzőkre és a fürdőhasználatra vonatkozó előírásokat. A szauna és néhány élményelem üzembehelyezése nem történt meg. A saját öntözőberendezéssel működő strandröplabda pálya és a kosárlabdapálya viszont újból használható.

A kialakult járványhelyzettel kapcsolatos védekezés miatt bevezettük, hogy a beléptető pontoknál és az öltözőkben kézfertőtlenítő került kihelyezésre. A mosdókban több helyen a helyes kézmosás lépéseit is feltüntettük. A későbbiekben a szigorúbb beléptetés érdekében a vendégek, dolgozók és külsős cégek munkatársainak lázmérése egyaránt megtörtént, minden belépés alkalmával.

A november 09-én bevezetett intézkedések végett, a strand vendégek számára nem volt látogatható, csak a versenyszerű sportolók tarthatták itt edzéseiket. A sportegyesületektől ezért ennek igazolására alkalmas kártyát, igazolványt kértünk a beléptetés során. A lázmérés minden esetben megtörtént.

A Kormányrendelet támogatását Társaságunk nem tudta igénybe venni, mert a Csepeli strand működtetése nem főtevékenységünk. Társaságunk 2020. június 22-én levélben fordult a Budapesti Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. vezetőségéhez, hogy a vészhelyzet idejére teljes egészében, a fennmaradó időszakra 50%-os bérleti díjkedvezményt engedélyezzen számunkra, amelyet elutasított, azzal az indoklással, hogy beruházásokat hajtottunk végre, amely beszámításra kerül a bérleti díjba.

Látogatottság kimutatása:

Csepeli Strandfürdő	Fizető vendég	Nyugdíjas vendég	Összes vendég
	37 139 fő	11 458 fő	48 597 fő

A felújítás utáni hiányosságok pótlása, a tereprendezés és az épületek karbantartása, fertőtlenítése folyamatos.

A Csepeli strand a gépészeti felújításoknak köszönhetően biztonságosan üzemel! A bontási és építési munkálatokat a kivitelező a 2019. évben megkezdte, a fogadó épület és nyári öltözők 2020. márciusában elkészültek. A strand felújítása során újonnan épült építmények használatbavételi engedélyét 2020. július 02-án kaptuk meg, a BP/2603/00388-18/2020. számú határozattal.

A felújítás során felmerülő hiányosságok pótlása, tereprendezés, az épületek karbantartása/fertőtlenítése folyamatos.

A strandröplabda (melyet saját öntözőberendezéssel láttak el) és a kosárlabdapálya újból elérhetővé vált a vendégek számára.

#### Csepeli Strandfürdő felújítási, karbantartási munkálatai:

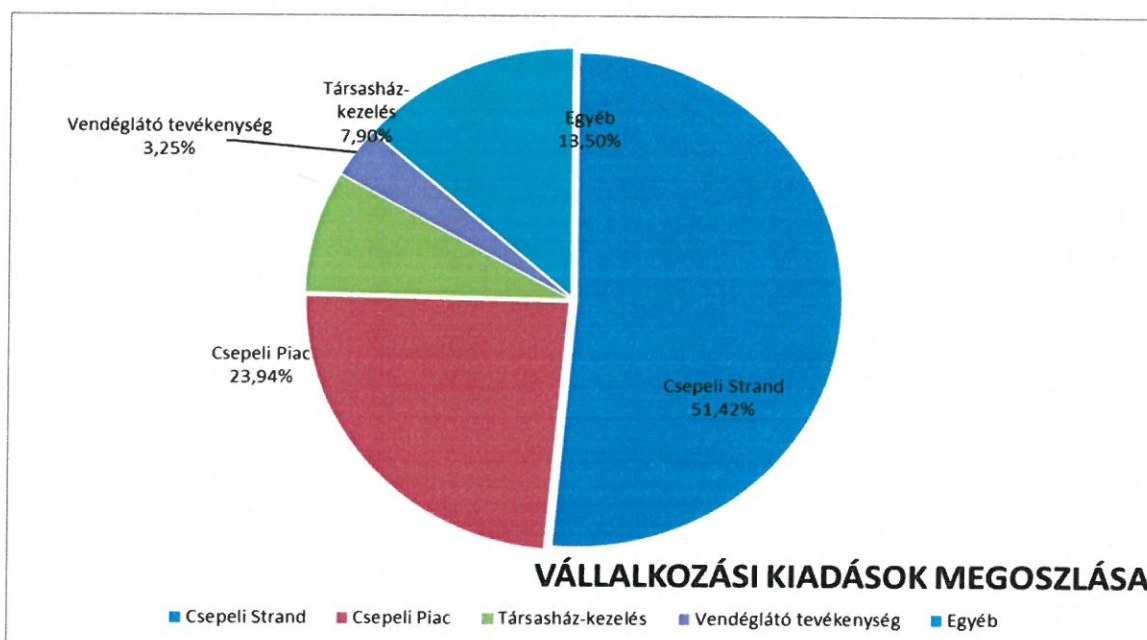
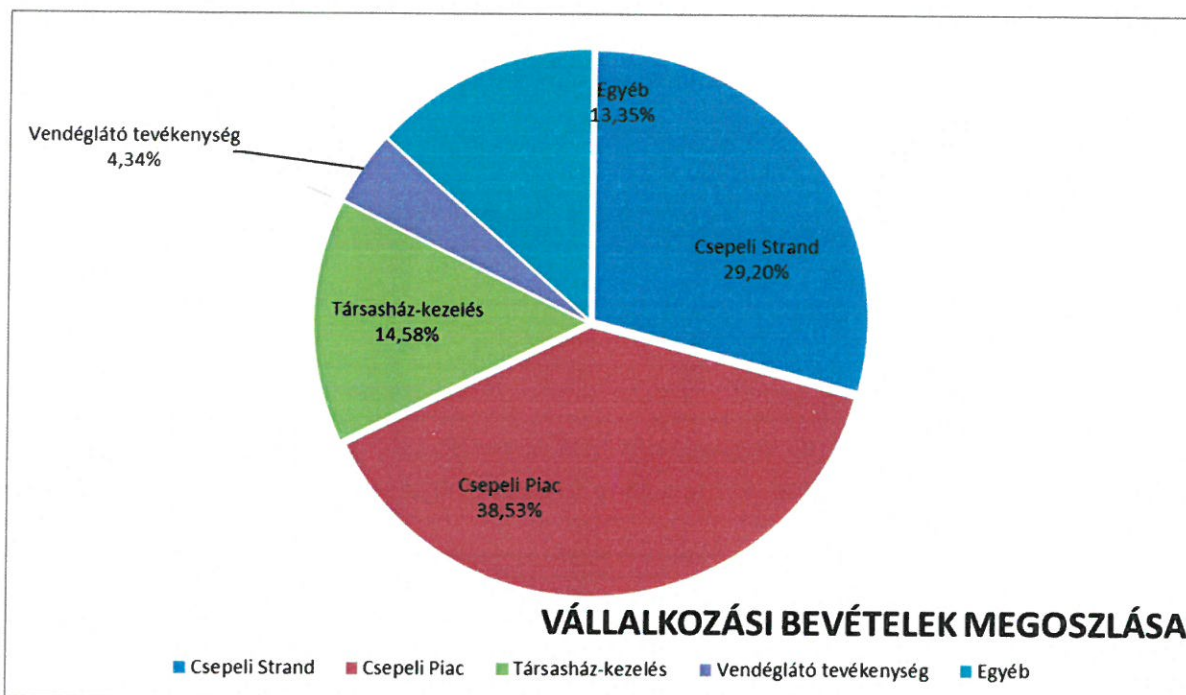
- ▶ téli, fűtött öltözőépületek építése - folyamatban
- ▶ mind a négy medencét érintő, felújítás, csempézés, fugázás, túlfolyó rácsok alatti terület vízkömentesítése és fertőtlenítése, túlfolyó rácsok takarítása és pótlása - részben megtörtént
- ▶ a termálmedence és az élménymedence közötti feljáró burkolat javítása - megtörtént
- ▶ A Strand merülő medencéjének külső burkolat cseréje megtörtént
- ▶ az építkezés során keletkezett csőtörések és egyéb problémák felülvizsgálata, helyreigazítása, javítása - elkészült
- ▶ az átkötések és nem használt vagy a munkálatok során betemetett vezetékek feltárása, megszüntetése - elkészült
- ▶ a gépház felújításához hozzátartozó klórvezetékek felújítása, teljes cseréje - elkészült
- ▶ tereprendezés és a strandfelújításon átesett területen öntözőberendezés kiépítése – elkészült
- ▶ A strand felújított részét befüvesítettük, cserjéket és fákat ültettünk.
- ▶ térkőépítés, kerékpártároló kialakítása, víztelenítési munka, földmunka, aszfaltozás (15 m<sup>2</sup>) munkálatai – befejeződtek
- ▶ az értékmegőrző és őrtartózkodó helyiségek - faházak vásárlásával pótoltuk

#### **e) Egyéb saját vállalkozási tevékenységi feladatok**

A kerületben végzett felújítási és beruházási munkák bevételei és kiadásai tartoznak ide. Bevételi forrás a Budapest XXI. kerület, Cirmos sétány 4. szám alatti terület - volt Pedagógus Szálló – bérbeadása parkolás céljából.

A Cirmos sétány 4. szám alatti volt Pedagógus Szálló épületéről graffiti mentesítést végeztünk.

A Társaság vállalkozási tevékenység bevételeinek és kiadásainak megoszlását az alábbi két grafikonon kerül bemutatásra.



A 2020. évben a Társaság bevétele 1,61 százalékkal nőtt ezzel szemben a ráfordítások, költségek 8,80 százalékkal emelkedtek, ez az eltérés 7,19%, így a Társaság negatív adózott eredménnyel zárt. (Éves Beszámoló, Eredménykimutatás).

A költségek a COVID 19 vírus terjedésének megelőzésére fordított anyag költségek és igénybe vett szolgáltatások (vagyonvédelem) kiadásainak

emelkedése és a vállalkozási tevékenység bevételeinek a tervezettől 8,86 százalékkal való elmaradása miatt a Társaság a 2020. évben negatív 219 820eFt adózott eredménnyel zárt.

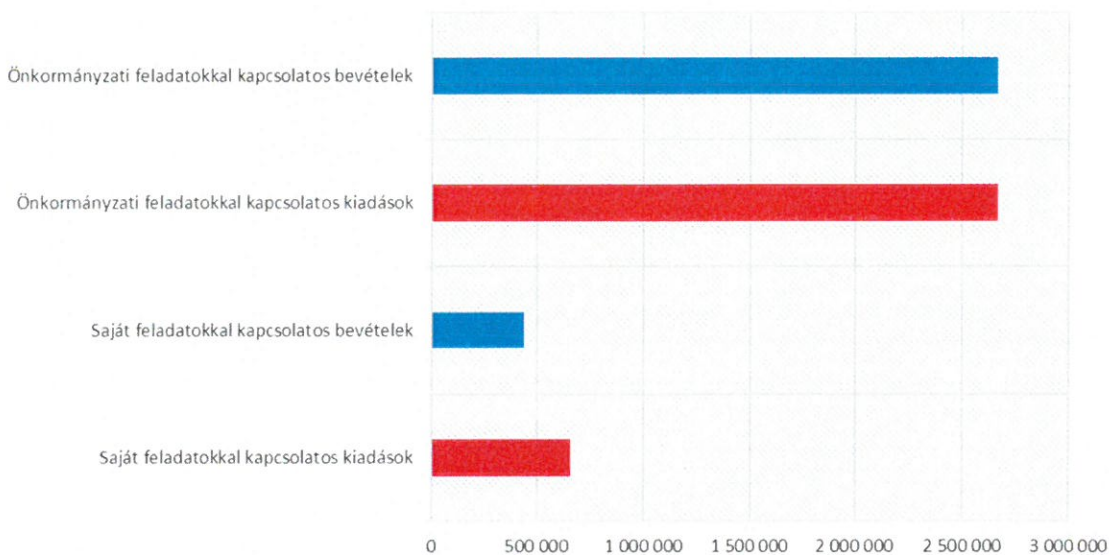
A társaság bevételeinek és kiadásinak megoszlását a lenti táblázatok és grafikonok mutatják be.

<b>Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt</b>			
<b>2020. évi terv-tény összehasonlítása</b>			
Megnevezés	adatok ezer Ft-ban		
	2020. évi terv (a)	2020.évi tény (b)	Eltérés (a-b)
Anyagköltség	250 369	371 889	121 520
Igénybevett szolgáltatás	241 708	412 932	171 224
Egyéb szolgáltatás	34 584	37 763	3 179
Béreköltség	1 370 425	1 293 016	-77 409
Személyi jellegű ráfordítás	99 479	115 688	16 209
Bérbírlék	258 377	182 095	-76 282
Értékcsökkenés	111 468	128 721	17 253
Eladott áruk beszerzési értéke	34 000	172	-33 828
Anyag jellegű ráfordítások	538 290	715 264	176 974
Egyéb ráfordítás	113 179	67 107	-46 072
Egyéb pénzügyi műveletek ráfordítása	0	471	471
Adófizetési kötelezettség	4 294	0	-4 294
<b>Költségek összesen</b>	<b>3 056 173</b>	<b>3 325 118</b>	<b>268 945</b>
			0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>3 056 175</b>	<b>3 105 330</b>	<b>49 155</b>
<b>Adózott Eredmény</b>	<b>2</b>	<b>-219 788</b>	<b>219 790</b>

Ebből vállalkozási tevékenységre vonatkozó eredmény-levezetés

Megnevezés	Összesen (e Ft)		
	2020. évi terv (a)	2020.évi tény (b)	Eltérés (a-b)
<b>Költségek</b>	<b>413 394</b>	<b>582 370</b>	<b>-168 976</b>
Anyagköltség	78 567	154 688	- 76 121
Igénybevett szolgáltatás	116 488	185 368	- 68 880
Egyéb költség	2 835	3 065	- 230
Béreköltség	134 837	160 586	- 25 749
Személyi jellegű ráfordítás	8 830	9 695	- 865
Bérfárulék	25 637	24 514	1 123
Értékcsökkenés	46 200	44 454	1 746
<b>Ráfordítások</b>	<b>120 989</b>	<b>76 900</b>	<b>44 089</b>
Anyagjellegű	25 000	30 657	- 5 657
Eladott áruk beszerzési értéke	-	172	- 172
Egyéb ráfordítás	95 989	45 683	50 306
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	388	- 388
<b>Bevételek</b>	<b>482 190</b>	<b>439 450</b>	<b>42 740</b>
Árbevétel	482 190	425 692	56 498
Egyéb bevétel	0	13 756	- 13 756
Pénzügyi bevétel	0	2	- 2
<b>Adózott eredmény</b>	<b>- 52 193</b>	<b>- 219 820</b>	<b>167 627</b>

Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt.  
Összes bevételek és kiadásainak megoszlása  
adatok ezer Ft-ban



Felügyelőbizottsági határozat


KIVONAT

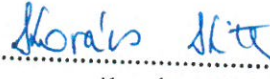
**A CSEPELI VÁROSGAZDA KÖZHASZNÚ NONPROFIT ZRT.  
FELÜGYELŐBIZOTTSÁGÁNAK JEGYZŐKÖNYVÉBŐL**

**Készült:** a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottságának 2021. május 5. 9:00 órára kiírt telekommunikációs alkalmazás (Skype) segítségével, telefonkonferencia útján zájzó ülésén.

**1/2021 sz. határozat (2021.05.05.):** A Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. Felügyelőbizottsága elfogadta a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. 2020. évi éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését.  
2 igen, 1 nem

k.m.f

  
.....  
Szmola Beáta  
felügyelőbizottsági elnök

  
.....  
Kovács Kitty  
jegyzőkönyvvezető

  
.....  
Pintér Bence  
jegyzőkönyv hitelesítő